

- 2027년 예산 편성을 위한 - 2026년 주민참여예산제 운영계획

예산편성 과정에 주민참여 기회를 보장하고 주민생활에 밀접한 사업을 발굴하여 재정운영의 건전성 및 투명성을 확보함으로써 주민과 소통하고 공감하는 동대문구를 구현하고자 함

I 추진근거

2050 탄소중립 미래도시 동대문구

- 「지방재정법」 제39조(지방예산 편성 등 예산과정의 주민 참여)
- 「지방재정법」 시행령 제46조(지방예산 편성 등 예산과정의 주민참여)
- 「서울특별시 동대문구 주민참여예산제 운영 조례」

II 2025년 추진실적

2050 탄소중립 미래도시 동대문구

연도별 추진실적

(단위:천 원)

연 도	제안사업 접수		위원회 선정		본예산 편성	
	사업 수	금액	사업 수	금액	사업 수	금액
2021년	93	2,518,784	31	999,227	21	596,263
2022년	64	2,245,011	26	991,330	23	782,330
2023년	65	2,333,168	22	663,320	13	394,920
2024년	28	1,238,000	6	183,000	6	142,700
2025년	44	1,604,678	6	433,000	5	333,000

2025년(2026년 본예산) 편성 사업

(단위: 천원)

연번	사업부서	사업명 (주민제안 사업명)	사업비
총 5개 부서, 5개 사업			333,000
1	청소행정과	아동친화형 공중화장실 남녀분리	15,000
2	주택과	시니어 대상 생활밀착형 실내운동복지공간 조성	88,000
3	치수과	정릉천 진출입경사로 설치	200,000
4	정원도시과	어린이 어울림터 조성	30,000
5	건강관리과	회기역 일대 거리환경 개선 및 청년·어린이 참여형 캠페인 조성	비예산

■ 세부 추진실적

일정	추진단계	세부 추진사항
25.2.3.~5.30.	제안사업 접수	· 금액 : 일반사업 1억원 이하, 행사성 사업 2천만원 이하 · 방법 : 주민 직접신청(온라인 · 방문 · 우편), 동 지역회의 신청(공문)
25.3.4.~4.15.	제안사업 1차 부서검토	· 2~3월 접수된 제안사업에 대한 소관부서 1차 타당성 검토 (규정 저촉 여부, 사업의 시급성 · 효과성 등)
25.3.17.~3.18.	예산학교 운영	· 대상 : 참여예산에 관심이 있는 주민 및 직원(2회/총 14명) · 방법 : 대면교육(구청 기획상황실) · 내용 : 주민참여예산제의 이해 및 신청서 작성 요령 등
25.5.12.	주민참여예산위원 해촉 및 재위촉	· 대상 : 25.5.14.자 임기만료 대상위원 20명 · 내용 : 대상자의 연임의사에 따라 4명 해촉, 16명 재위촉
25.6.10.~6.30.	제안사업 최종 부서검토	· 제안사업에 대한 소관부서의 최종 타당성 검토 (규정 저촉 여부, 사업의 시급성 효과성 등)
25.7.7.~7.15.	제안사업 현장 확인	· 대상 : 위원회 상정사업 중 현장확인이 필요한 사업(3개) · 방법 : 참여예산 위원회 현장 확인 후 보고서 작성
25.7.23.~7.25.	최종 사업선정 (주민참여예산위원회)	· 선정방법 : 부서검토 결과 적정사업 중 참석위원 과반수 적정 평가 · 평가기준 : 사업의 필요성, 시급성, 효과성, 예산적정성, 수혜성
25.11.	예산(안) 제출	· 2026년 본예산(안)에 포함하여 구의회 제출
25.11.25.~12.5.	'25년 추진사업 모니터링	· 대상 : 2024년(2025년 편성) 주민참여예산사업 · 결과 : 6개 사업 중 5개 사업 추진완료, 1개 사업 사고이월
25.12.	본예산 확정	· 2026년 본예산 확정

III 추진개요

2050 탄소중립 미래도시 동대문구

■ 예산규모 : 총 10억원

■ 신청자격 : 동대문구민(거주지 및 직장소재지 기준)

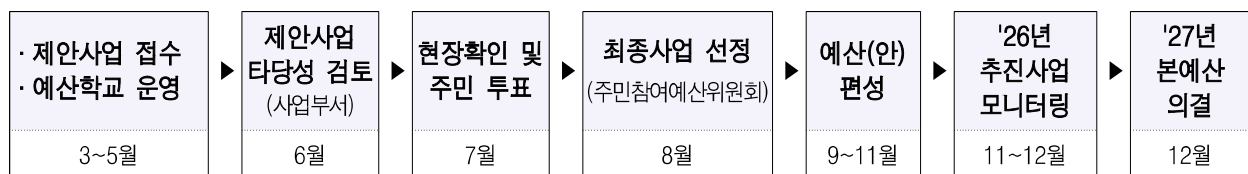
■ 신청금액 : 일반사업 2억원 이하, 행사성 사업 2천만원 이하

※ 최종사업예산은 사업부서 검토결과 등에 따라 신청금액 대비 증감될 수 있음

■ 대상사업 : 주민의 편의 및 복리 증진을 위한 생활밀착형 사업

■ 사업선정 : 주민 투표 및 주민참여예산위원회 심의

■ 추진일정(안)



■ 주요 개선사항

- 제안사업 규모 및 검토기준 재정비 : 제안사업의 다양성 증대 및 실효성 제고
 - 일반사업비 한도 증액(1억원→2억원)으로 제안사업 수용범위 확대
 - 사업 검토기준의 유연성을 확보하여 다양한 행정수요 적극 수렴
- 예산학교 운영방식 개선 : 주민참여 역량 강화 및 제안사업 접수창구 다양화
 - 이론학습 후 사업제안서 작성 실습과정을 마련하여 주민의 직접참여 활성화
- 「주민e참여」 온라인플랫폼 활용 : 사업 관리 체계화 및 투명성 제고
 - e호조와 연계되는 온라인플랫폼을 통하여 사업 제안부터 선정 및 예산편성 여부, 추진상황까지의 전 과정을 체계적으로 관리하고 구민들과 공유하여 투명성 제고
 - 온라인투표 기능을 활용한 주민투표 실시로 주민참여기회 확대 및 접근성 강화

IV 세부 추진계획

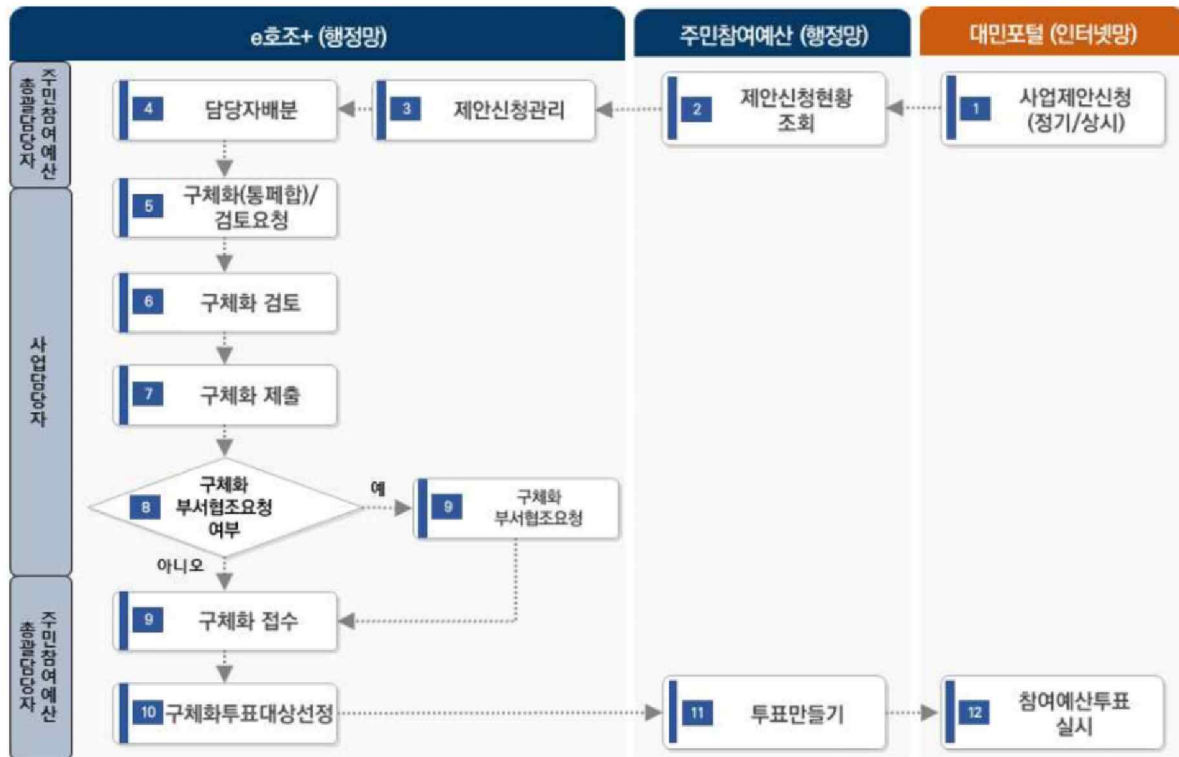
2050 탄소중립 미래도시 동대문구

■ 세부 추진일정

일정	추진단계	세부 추진사항
3~5월	제안사업 접수	· 금액 : 일반사업 2억원 이하, 행사성 사업 2천만원 이하 · 방법 : 주민 신청(온라인·방문·우편), 동 지역회의 신청(공문)
3~4월	예산학교 운영	· 대상 : 참여예산에 관심이 있는 주민 및 직원 · 내용 : 주민참여예산제의 이해 및 사업제안서 작성 실습
6월	사업 타당성 검토	· 사업부서에서 제안사업의 타당성 검토 (규정 저촉 여부, 사업의 효과성, 부적격 여부 등)
7월	주민 투표	· 위원회 상정사업에 대하여 구민 온라인 투표 실시
7월	제안사업 현장 확인	· 대상 : 위원회 상정사업 중 현장확인이 필요한 사업 · 방법 : 주민참여예산위원이 현장 확인 후 보고서 작성
8월	최종 사업선정 (주민참여예산위원회)	· 심의대상 : 부서검토 결과 적정사업 · 선정방법 : 주민 투표 결과 및 위원회 심의 결과 합산
11월	예산(안) 제출	· 2027년 본예산(안)에 포함하여 구의회 제출
11~12월	'26년 추진사업 모니터링	· 2026년 편성된 주민참여예산사업 추진현황 모니터링
12월	본예산 편성	· 2027년 본예산 확정

※각 단계별 추진계획 별도 수립 예정

「주민e참여」 플랫폼을 활용한 업무 프로세스



1 주민제안사업 접수

■ 접수기간 : 2026. 3. 16.(월) ~ 5. 31.(일)

■ 신청자격 : 동대문구민(거주지 및 직장소재지 기준)

■ 신청금액 : 일반사업 2억원 이하, 행사성 사업 2천만원 이하

※ 사업의 내용 및 특수성을 고려하여 사업금액은 조정될 수 있음

■ 신청방법

① 주민 직접신청

- 온라인 접수 : 주민참여예산 플랫폼 「주민e참여」 (구 누리집과 연동)
- 방문 및 우편 접수 : 동대문구청 기획예산과, 동 주민센터

② 동 지역회의 신청

- 제안사업에 대해 동별 회의에서 자체 심의 후 기획예산과로 공문 제출 (신청서만 제출, 기타 서류는 동 자체 보관)
- 사업신청 시 해당 지역구의원, 직능단체 등에 신청내용 사전설명 필요

■ 대상사업 : 주민의 편의 및 복리 증진을 위한 생활밀착형 사업

- 주민편의 및 복리를 증진하고 생활 불편사항을 해소하기 위한 사업
- 그 외 부적격 기준에 해당하지 않는 주민제안사업

※ 부적격 사업 기준

- 법령 및 규정 위반 사업
- 특정인·특정 단체의 이익을 위한 사업
- 지방보조금 형식의 민간 예산 교부사업
- 계속사업(사업완료에 수년 소요) 혹은 전년도 참여예산 선정사업
- 기운영 중인 자치구 공공시설 운영비 지원 및 환경개선을 요구하는 사업
- 동대문구 소관이 아닌 사항에 대한 사업 등

2 주민제안사업 검토 및 구체화

■ 제안사업 소관부서 분류 [기획예산과]

- 하나의 제안서에 다수의 사업 제안으로 사업부서가 여럿인 경우
→ 제안자와 제안내용 구체화, 우선순위를 협의하여 소관부서 확정
- 소관부서 이견 발생 시 사업부서 간 조정회의 추진

■ 제안사업 타당성 검토 및 사업 구체화 [소관부서]

- 검토내용
 - 법령 및 조례 등 예산편성에 관한 규정 저촉 여부
 - 타당성, 적시성, 사업효과, 수혜 범위, 중복 여부 등 사업성 평가
 - 사업 내용 및 예산 산출내역 등 적정성을 검토하여 사업 구체화
- 부서 검토결과 적정·일부적정 사업에 한하여 주민투표 및 위원회 상정
 - **부서 검토결과 <부적정>사업은 부구청장 주재로 국장단 회의를 통해 다시 한 번 주민의 입장에서 검토하여 주민의견 수용성을 높이하고자 함.**

3 주민 투표

■ 시 기 : 7월 중

■ 대 상 : 부서 검토결과 적정·일부적정 사업

■ 투 표 자 : 동대문구민(거주지 및 직장소재지 기준)

- 투표방법 : 「주민e참여」 온라인 투표
- 투표결과 : 최종 사업 선정 시 결과 반영

4 제안사업 현장확인

- 시 기 : 7월 중
- 대상사업 : 부서 검토결과 적정 사업 중 현장확인이 필요한 사업
- 확 인 자 : 주민참여예산위원회 위원
- 확인방법
 - 참여의사가 있는 위원 3~5명을 한 조로 구성
 - 조별 현장실사 후 검토보고서 작성 → 위원회 심의 시 활용
 - ※ 현장확인 위치가 거주지 동인 위원은 제외

5 최종 사업 선정

- 시 기 : 8월 중
- 내 용 : 2027년 예산편성 최종 사업 선정
- 심의대상 : 부서 검토결과 적정 사업
- 선정방법
 - 주민참여예산위원회 개최 및 적정 사업 선정
 - 소관부서 담당팀장의 사업 설명 후 위원 질의응답 및 심의
 - 위원회 평가점수 및 주민투표 결과를 합산하여 최종 사업 선정
- 「주민e참여」 통한 선정결과 공개 및 2027년 예산(안)에 반영

6 예산학교 운영

- 시 기 : 3월, 4월 각 1회(예정)
- 대 상 : 참여예산에 관심있는 주민 및 직원, 주민참여예산위원 등
- 교육내용
 - 지방재정 및 주민참여예산제의 이해
 - 주민참여예산 우수사례 소개
 - 제안사업 신청방법 안내, 사업제안서 작성 실습

7 2026년 편성된 주민참여예산사업 모니터링

- 시 기 : 12월 중
- 대상사업 : 5개 사업[2025년(2026년 편성) 주민참여예산사업]
- 방 법 : 소관부서에서 제출한 진행 현황을 토대로 추진결과 확인
- 점검내용 : 사업 추진현황, 제안내용과의 부합성, 사업의 효과성 등

V 소요예산

2050 탄소중립 미래도시 동대문구

- 소요예산 : 금15,400천원

세부사업	예산과목	내용	금액(단위:천원)
총 계			15,400
참여예산제 운영	사무관리비(201-01)	주민참여예산 홍보물	3,000
		주민참여예산위원회 운영수당	8,000
		주민참여예산위원 현장활동비	400
	행사운영비(201-03)	주민참여예산 예산학교	2,000
	시책추진업무추진비(203-03)	참여예산제 운영 업무추진	2,000

VI 행정사항

2050 탄소중립 미래도시 동대문구

- 전 부서 및 동 주민센터 : 주민참여예산제(사업신청 및 투표) 홍보
 - 주민참여예산 포스터 게시판 부착 및 각종 회의 시 홍보
- 홍보 담당 관 : SNS, 소식지, 전자게시대, IPTV 등에 홍보자료 게재
- 스마트도시과 : 구 누리집 「주민e참여」 연동 및 배너 게시
- 사업 소관부서 : 제안사업 검토 요청 시 적극 협조
- 동 주민센터
 - 주민제안사업 접수창구 운영 : 신청서 민원실 비치
 - 동 지역회의 신청사업 제출 : 2026. 6. 1.(월)까지 공문 제출
 - ※ 제출 전 해당 지역구의원, 직능단체 등에 신청사업 내용 등 사전 설명 必

붙임 주민제안사업 신청서식 1부. 끝.