

2026년 강서구 주민참여예산제 운영계획 공고

우리구는 재정운영의 투명성·민주성 확보로 재정민주주의 실현을 위한 기틀을 마련하고자 주민참여예산제를 시행하고 있습니다.

「서울특별시 강서구 주민참여예산제 운영 조례」에 근거하여 2026년 주민참여예산제 운영계획을 다음과 같이 공고하오니 주민 여러분의 많은 관심과 참여를 바랍니다.

2026. 3. 4.

서울특별시 강서구청장

- ☐ 문의사항: 서울 강서구청 자치행정과 주민참여예산 담당
- 전화번호: 02-2600-6158
- 이 메 일: osy6650@gangseo.seoul.kr

- 2027년도 예산편성을 위한 -

2026년 주민참여예산제 운영계획



함께 더하는 미래
같이 나누는 강서

행정문화국
(자치행정과)

사전 검토사항

☞ 해당 항목에 '■' 표시하시기 바랍니다.

검 토 항 목		검 토 여 부			
추진근거	관 련 법 령 검 토	☒	검토완료	☐	해당없음
사업추진 유 형	사 업 의 연 속 성 확 인	☐	신규사업	☒	기존사업
		☐	일회성사업	☒	계속사업(매년)
예산확보 사 항	예 산 확 보 여 부	☐	신규 확보 필요	☒	확보 완료
		(구 20,184천원)			
		☐	비예산 사업		
지속가능 발 전	사업의 지속가능성 검토 여부 예) 지역상생발전, 사회통합, 기후변화 대응, 주민참여 기반의 거버넌스 등	☐	검토완료	☒	해당없음
협 치	관 련 주 민 및 단 체 사전협조, 의견 청취 여 부	☐	검토완료	☒	해당없음
협 업	협업업무, 협업부서 검 토 여 부	☒	검토완료	☐	해당없음
	타 기 관 협 업 검 토 여 부	☐	검토완료	☒	해당없음
사전절차	사 업 추 진 절 차 검 토 여 부	☐	투자심사	☐	용역심사
		☐	공유재산심의	☐	의회심의
		☐	기타()	☒	해당없음
홍 보 필 요 성	자 체 홍 보 계 획 수 립 여 부	☒	수립완료	☐	해당없음

- 2027년도 예산편성을 위한 -

2026년 주민참여예산제 운영계획

예산 과정에 주민의 실질적이고 능동적인 참여를 보장하여 구 재정운영의 투명성 및 공정성을 증대시키고 주민이 공감하는 참여예산을 구현하고자 함

I 운영 개요

☐ 추진 근거

- 「지방재정법」 제39조 및 동법 시행령 제46조
- 「서울특별시 강서구 주민참여예산제 운영 조례」

☐ 추진 방향

- 주민자치회 협력 강화를 통한 지역 밀착형 주민 제안 활성화
- 심사 과정의 객관성 확보 및 운영 전반의 투명성 강화
- 환류 체계 강화 및 제안 사업의 실효성 제고

☐ 연도별 예산 편성 현황

(단위: 백만원, 건)

편성 연도	공모 규모	예산 편성액	사업 건수	비고
계	12,100	9,904	106	
2027년	2,000	-	-	금년 추진
2026년	1,800	1,757	29	
2025년	1,500	1,487	15	
2024년	2,300	2,297	22	
2023년	2,300	2,175	20	
2022년	2,200	2,188	20	

II 2025년 추진성과

1 추진실적

☐ 공모사업 운영

- 제안사업 집중공모(4~5월): 155건(15,591,603천원) 접수
- 소관부서 검토(6월): 59건(3,908,500천원) 적격 및 일부적격
- 분과위원회 심사(7월): 34건(2,451,400천원) 적정
- 주민투표(8월): 6,736명 참여
- 전체회의(8. 26.): 총 29건(1,757,200천원) 최종 선정

☐ 2025년 추진 사업 집행 결과(2024년 선정)

(단위: 건, 천원, %)

사업 수	편성액(A)	집행액(B)	집행잔액 (A-B)	집행률 (B/A)*100	비고
15	1,487,000	1,470,710	16,290	99	

※ [붙임1] 2025년도 주민참여예산사업 추진 결과

☐ 2026년 예산 반영 결과(2025년 선정)

(단위: 건, 천원)

공모		선정액		예산확정	
건수	금액	건수	금액	건수	금액
155	15,591,603	29	1,757,200	29	1,757,200

※ [붙임2] 2026년도 주민참여예산사업 목록

☐ 주민참여예산위원회 운영 및 활동

- 회의 개최: 총 5회(분과위원회 3회, 전체회의 2회)
- 모니터링: 2025년 사업(15개) 점검 완료 및 현장 점검(6개소) 실시
- 예산학교: 맞춤형 예산학교(주민, 위원, 청년) 총 4회 개최(122명 수료)

2 주요 성과 및 한계

□ 주요 성과

- ‘주민자치 제안’ 분야 신설을 통한 주민참여 확대
- 선정 사업 수 확대를 통한 폭넓은 주민 수요 충족('24년 15건→ '25년 29건)
- 상·하반기 모니터링 실시 및 표기제 도입으로 주민 체감도 향상
- 행안부 주민참여예산제 성과 평가 결과: ‘우수’등급

□ 개선 방향

- 참여 계층의 다양화 필요: 청년층 참여를 유도할 수 있는 맞춤형 홍보 강화
- 제안 사업의 내실화: 실효성 있는 사업 발굴을 위한 홍보 및 교육 필요

III 2026년 개선사항 및 추진일정

1 주요 개선사항

구 분	2025년	2026년
예산규모 및 참여계층 확대	▶ 총 공모규모: 18억원 - 일 반: 15억원 - 주민자치: 2억5천만원 - 아동청소년: 5천만원 ▶ 주민자치 제안 분야 신설 ▶ 청년층 참여 확대 필요	▶ 총 공모 규모: 20억원 - 일 반: 16억원 - 주민자치: 3억5천만원 - 아동청소년: 5천만원 ▶ 주민자치제안사업 추진 ‘정착’ 지원 - 주민자치회 협력 강화 및 생활밀착형 사업 발굴 ▶ 청년예산학교 활성화 및 맞춤형 홍보 강화
심사 공정성 및 투명성 강화	▶ 예산 산출내역 부재 ▶ 분과위 심사 후 사업예정지 방문으로 심사의 정확성 부족	▶ 부서 검토 시 예산 산출내역 기재 - 심사의 객관성 및 신뢰도 확보 ▶ 현장확인 선행으로 심사 정확성 확보
공모 사업 내실화 및 소통 강화	▶ 성과 공유 등 소통의 장 부재 ▶ 선정 사업 위주 안내	▶ 주민참여예산 ‘성과공유회’ 최초 개최 ▶ 미선정 제안 탈락 사유 안내 ▶ 부적격 사례 사전 공유로 제안 실효성 제고

2 추진 일정

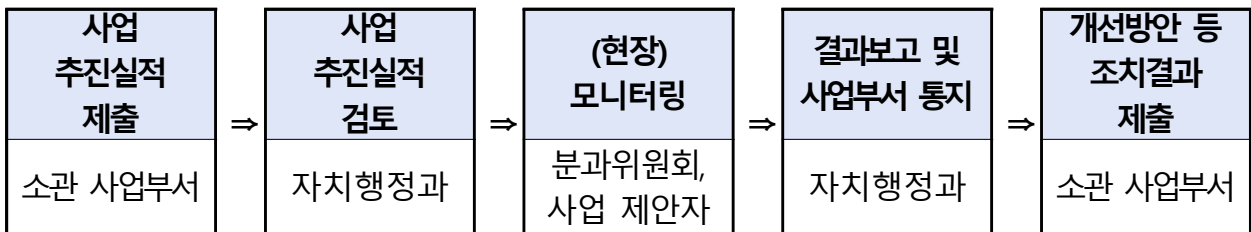
시기	내용	세부내용
1월	2025 주민참여예산 성과공유회 신설	▶ 2025년 추진 성과 및 위원회 활동 공유 ▶ 주민참여예산제 활성화 유공자 표창 수여
3월	주민예산학교 및 홍보	▶ 주민예산학교(기본과정, 권역별 2회 개최) ▶ 사업 공모 홍보 실시(온·오프라인)
4~5월	제안사업 집중공모	▶ 주민참여예산사업 공모 및 접수
	사업 공모 컨설팅 운영	▶ 찾아가는 사업 공모 컨설팅 운영
	위원 및 청년 예산학교	▶ 위원 예산학교 ▶ 강서청년네트워크 대상 예산학교 실시
5월	상반기 (현장)모니터링	▶ 2026년 추진사업 모니터링 실시
6월	사업부서 검토	▶ 2027년도 주민참여예산 제안 사업 소관부서 배정 및 사업 적정 여부 검토
7월	제안사업 심사	▶ 분과위원회 3회 개최(사업심사) ▶ 행정·재무 / 미래·복지 / 도시·교통
8월	최종사업 선정 (주민투표, 전체회의)	▶ 2027년도 주민참여예산사업 최종 선정 주민투표(온라인) 60%+ 위원투표 40%
10월	예산(안) 제출 및 반영	▶ 2027년 세출예산(안) 제출 및 확정
11월	하반기 (현장)모니터링	▶ 2026년 추진사업 모니터링 실시

IV 세부 추진 계획

1. 2026년 추진사업 관리(2025년 선정)

가. 사업 모니터링 추진

- ☐ 추진 기간: 연 2회(2026. 5. / 11.)
- ☐ 점검 대상: 2026년 추진 주민참여예산 사업(29건, 1,757,200천원)
- ☐ 점검 주체: 주민참여예산위원회, 사업 제안자
- ☐ 추진 내용
 - 주민참여예산사업 추진실적 자료 사전 검토
 - 분과위원회별 현장 방문을 통한 사업 달성도 및 효과성 등 점검
 - 모니터링 결과 사업부서 전달 및 조치사항 사후 관리
 - 추진절차



나. 주민참여예산 표기제 운영

- ☐ 운영 기간: 2026. 2. ~ 12.
- ☐ 대 상: 2026년 추진 주민참여예산사업
- ☐ 운영 내용: 사업 현장 내 주민참여예산사업 표기
 - ※ 문구: “이 사업은 주민들의 참여로 조성되었습니다. -2026년도 강서구 주민참여예산사업- ”
- ☐ 운영 방법: (시설) 안내판 설치, (행사) 배너·현수막 등 문구 삽입
- ☐ 기대 효과: 제도 인지도 제고 및 주민 체감도 향상

2. 2027년도 주민참여예산사업 선정

가. 홍보 계획

- ☐ **추진 방향:** 사업 일정에 맞춘 매체별 맞춤형 홍보로 참여율 제고
- ☐ **홍보 내용**
 - 제안사업 집중공모(4~5월): 다양한 주민 제안 발굴 및 공모 참여 독려
 - 주민투표 참여홍보(8월): 온라인 투표 방법 안내 및 선정 참여 유도
- ☐ **홍보 방법**
 - 온라인: 구 홈페이지 및 SNS(블로그,인스타그램,유튜브) 게시
 - 오프라인: 주민센터 내 게시판(포스터), 화곡역 전자게시대, 구정 신문 활용

나. 제안사업 공모

- ☐ **공모 기간:** 2026. 4. ~ 5.
- ☐ **예산 규모:** **20억원**(일반 16억원, 주민자치 3.5억원, 아동 0.5억원)
- ☐ **공모 구분** ※ 특정 제안 분야 사업 공모가 저조할 경우 타분야 사업 추가 선정 가능

구분	일반 제안	주민자치 제안	아동·청소년 제안
예산규모	16억원	3.5억원	0.5억원
사업비 기준	1개 사업 당 최대 3억원 ※ 행사성 사업 최대 3천만원	동별 최대 2천만원 (프로그램성 사업)	-
참여대상	강서구민, 강서구 소재 직장인 및 학생	각 동 주민자치회	강서구 거주·재학 중인 7세 이상 18세 미만 아동·청소년
공모분야	· 구정 전반에 걸친 문제 해결 및 개선사업 · 안전사고 예방 관련 사업	· 동 특색을 반영한 특화 사업 · 주민 생활 불편 해소 사업 ※ 동 축제 사업 지양	· 아동·청소년의 창의적 아이디어를 활용한 사업
공모제외	· 단년도 사업이 아닌 계속사업, 국·시비 매칭사업 · 자치회관(헬스장 포함) 시설 개보수 및 기능보강사업 · 특정인·특정단체의 이익을 위한 사업		

☐ 공모 방법

☐ 제안 사업 신청서 제출

- 일반(아동·청소년) 제안: 주민e참여(온라인 신청), 주민센터 방문 제출
- 주민자치 제안: 주민자치회 내 의견 수렴을 거쳐 자치행정과로 공문 제출

☐ 사업 선정 절차



다. 부서검토 및 사업 구체화

☐ 검토 기간: 2026. 6.

☐ 검토 주체

- 일반(아동·청소년) 제안사업: 사업별 소관부서
- 주민자치 제안사업: 자치행정과(동 사업) 및 사업 소관부서

☐ 검토 내용: 검토기준에 따라 검토의견서 작성

- 법령 저촉 여부, 사업의 필요성·시급성, 사업효과 등 종합 검토
 - 적격, 일부적격, 부적격으로 구분
- 제안사업의 구체화보완을 통해 규모 및 내용 등을 조정하여 검토의견 제출
- 사업부서 재산정에 따른 예산 산출내역 기재 **개선**

《 부적격 기준 》

- 법령 위반: 법령, 조례 및 예산편성 관계 규정을 위반하는 사업
- 한도 초과: 사업별 한도액을 초과하는 사업
- 사업 기간: 단년도 사업이 아닌 계속 사업 및 국·시비 매칭사업
- 소관 외 사무: 강서구 소관이 아닌 타 기관(서울시, 교육청, 경찰서 등)의 사무
- 사익 추구: 특정인·단체의 이익이나 특정 제품 판매를 목적으로 하는 사업
- 중복 사업: 이미 시행중인 사업 ※ 단, 수혜 대상이나 범위를 확대하여 효과가 명확한 경우 가능
- 지방 보조금: 사업 추진 방식이 보조금 지원 형태로 운영되는 사업
- 자치회관 관련: 자치회관(헬스장 등) 시설 개보수·기능보강 및 단순 강좌·시설 설치 사업

라. 제안사업 심사(분과위원회)

1) 사업 예정지 현장 확인(2026. 7.)

- ☐ **대상 사업:** 분과위원회 심사 대상 중 현장확인이 필요한 사업
- ☐ **확 인 자:** 주민참여예산위원, 사업부서 담당자, 자치팀
- ☐ **확인 내용**
 - 사업 예정지 방문을 통한 사업 규모 및 타당성 **사전 검증** 개선
 - 사업 시행 가능 여부 확인 및 사업비 산출의 적정성 재검토

2) 분과위원회 심사(2026. 7.)

- ☐ **참여 대상:** 주민참여예산위원회 위원, 사업부서 팀장
- ☐ **심사 대상:** 부서에서 '적격 및 일부적격'으로 검토된 사업
- ☐ **심사 주관:** 각 분과위원회 주무부서

분과명	소관부서	간사
행정·재무 분과위원회	행정지원과	총무팀장
미래·복지 분과위원회	지역경제과	경제정책팀장
도시·교통 분과위원회	주택과	공동주택관리팀장
아동·청소년 분과위원회	아동청소년과	아동청소년친화팀장

- 아동 청소년 분과위원회 운영
 - 아동청소년과 소관 '아동참여위원회'에서 심사 진행
 - 아동청소년 제안사업은 아동참여위원회에서 최종 선정 후 전체회의에 결과 보고
- ※ 단, 배정 한도액 초과 시 주민투표 실시

☐ **심사 내용**

- 제안자의 제안 취지 청취 및 사업부서의 검토 의견 공유
- 사업 예정지 현장 확인 결과에 따른 실효성 논의
- 분과별 제안사업 적격성 및 우선순위 검토 ※ 안전 예방사업 우선 검토
- 심사평가표 합산 점수 순으로 분과별 **상위 60%내 사업** 선정
 - ※ 단, 예산 규모에 따라 70% 범위 내 조정 가능

마. 최종사업 선정 및 예산안 반영

1) 온라인 주민투표(2026. 8.)

- ☐ 투표 대상: 분과위원회 심의결과 적정사업
- ☐ 참여자: 강서구민, 강서구 소재 직장인 및 학생
- ☐ 투표 방법: 주민e참여 홈페이지에서 1인 10개 사업
(일반 제안 5개, 주민자치 제안 5개) 투표

2) 위원회 전체회의(2026. 8.)

- ☐ 참여 대상: 주민참여예산위원회 위원, 사업부서 과장
- ☐ 회의 내용: 위원투표 및 주민투표 점수 합산 후
2027년도 주민참여예산 최종 사업 선정

구 분	위원 투표	주민 투표
반영 비율	40%	60%
투표 방법	전체회의 시 현장 투표	온라인 투표(주민e참여)
선정 기준	✓ 위원투표 결과(40%)+주민투표 결과(60%)를 합산하여 20억원 범위 내 선정 ✓ 동점 사업은 <u>사업비가 적은 순</u> 으로 우선 선정, 20억원 초과구간에 위치한 사업은 제외	

3. 주민참여예산제 운영 및 지원

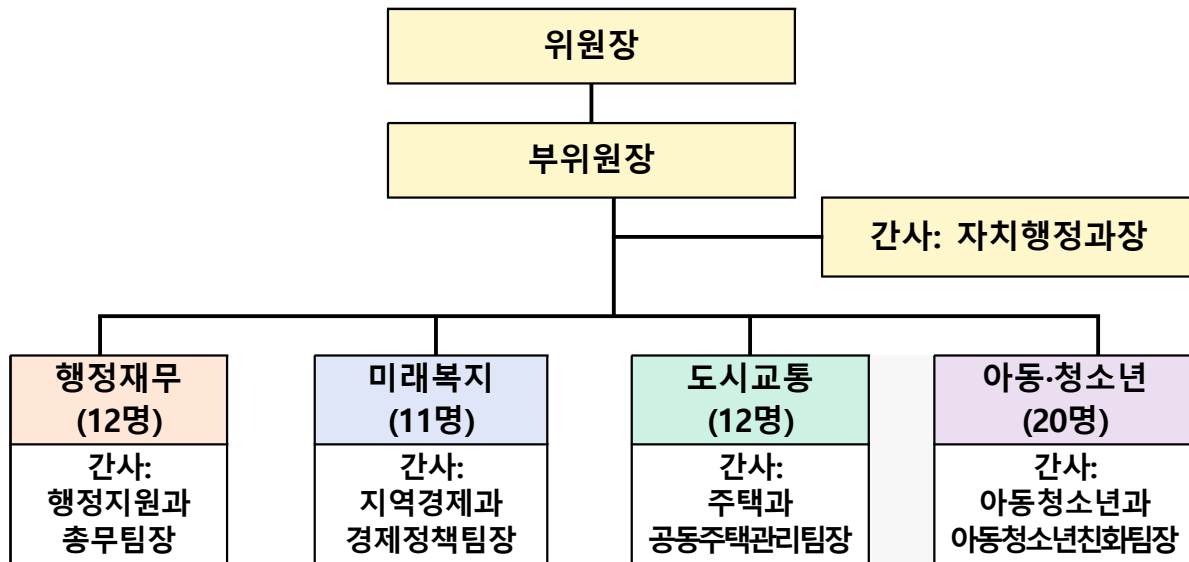
가. 주민참여예산위원회 운영

- ☐ 위원 구성: 35명(위촉직)
- ☐ 위원 임기: 2년(1회에 한해 연임 가능)

☐ 주요 기능

- 예산편성에 대한 주민의견을 수렴·집약하는 활동
- 예산편성 과정에 의견을 제출하는 활동
- 그 밖에 위원회의 목적 달성을 위하여 필요한 활동

☐ 구성도



※ 아동청소년분과: 아동청소년과 아동참여위원회 별도 운영

나. 예산학교 운영

※별도 계획 수립 예정

☐ 교육 시기: 2026. 3. ~ 4.

☐ 교육 대상: 일반 주민, 주민자치회, 주민참여예산위원, 청년

☐ 교육 내용

구분	일시	대상	내용
기본 (권역별 2회)	3. 19.(목) 3. 25.(수)	주민	주민참여예산제의 이해, 사업 제안서 작성 실습
심화	4. 2.(목)	주민참여예산 위원회	사업 심사 및 모니터링 방법 교육, 주민 의견서 작성 방법
청년	4. 16.(목)	강서청년 네트워크	주민참여예산제 이해, 청년 참여 독려 등

다. 사업 공모 컨설팅 운영

- ☐ 운영 기간: 2026. 4. ~ 5.
- ☐ 운영 방법: 주민밀착형 사업발굴을 위해 담당자가 동 주민센터 등 기관 방문
- ☐ 운영 내용: 주민제안사업 신청서 작성 요령 등 컨설팅 지원

라. 주민참여예산 운영위원회 운영

- ☐ 운영 기간: 2026. 2. ~ 12.
- ☐ 구 성: 주민참여예산위원회 위원장, 부위원장, 각 분과 위원장(총 5명)
- ☐ 운영 내용: 주민참여예산 운영 및 활성화 방안 논의

마. 주민참여예산 유공자 표창 수여

- ☐ 수여 시기: 2027. 1. ※별도 계획 수립 예정
- ☐ 참석 대상: 주민참여예산위원회, 표창대상자
- ☐ 주요 내용: 주민참여예산제 활성화 유공자 표창 수여(주민, 위원, 공무원)

V 소요 예산

- ☐ 주민참여예산 운영: 20,184천원

VI 행정사항

☐ 2026년 추진 사업 관리

- 2026년 주민참여예산사업 추진 부서
 - 사업 추진 철저, 추진 실적 제출
 - 주민참여예산사업 현장 모니터링 시, 사업 설명 및 안내
 - 사업 추진 시, 팻말 설치 등을 통한 주민참여예산 표기

□ 2027년도 주민참여예산사업 선정

○ 전 부서

- 주민제안사업 발굴 및 검토의견서 작성 협조
- 제안사업 심사 관련 현장 확인 시 협조

○ 동 주민센터: 주민자치회 제안 사업 발굴 및 제출, 주민투표 독려

○ 홍보소통과: 주민참여예산 관련 홍보 협조

○ 아동청소년과: 아동·청소년 사업 발굴 및 아동참여위원회 연계 협조

○ 일자리정책과: 강서청년네트워크 연계 활동 협조(청년예산학교)

○ 행정지원과, 지역경제과, 주택과(분과위원회 주관부서)

- 2026년 주민참여예산 분과회의 개최 및 결과 통보 협조

붙임 1. 2025년도 주민참여예산사업 추진결과 1부.

2. 2026년도 주민참여예산사업 목록 1부.

3. 제안사업 신청서(서식) 1부.

4. 제안사업 부서검토의견서(서식) 1부. 끝.