

주민에 의한, 주민을 향한, 재정민주주의 실현을 위한

2026년 주민참여예산제 운영 계획(안)



부평구주민참여예산

2026. 2.



인천광역시부평구

(<http://www.icbp.go.kr>)

자치행정과

요 약 지

2026년 주민참여예산제 운영 계획(안)

예산 전 과정에 주민참여를 보장함으로써 재정의 투명성 및 민주성을 확보하기 위한 「2026년 주민참여예산제 운영 계획」을 수립하여 추진코자 함.

I 추진근거

- ☐ 「지방재정법」 제39조 및 「같은법 시행령」 제46조
- ☐ 「인천광역시부평구 주민참여예산제 운영 조례」

II 추진개요

- ☐ 운영기간 : 연 중 ※ 집중공모 : 2026. 3. 5. ~ 5. 15.
- ☐ 참여대상 : 부평구 생활권자
- ☐ 참여범위 : 예산 편성 · 집행 · 결산 등 쏴 과정
- ☐ 추진내용
 - 주민참여예산 기구 운영 활성화
 - 2027년 예산반영을 위한 주민제안사업 선정(한도액 10억원)
 - 주민참여예산학교 확대 운영(장애인 참여예산학교 신규 운영)
 - 예산운영을 위한 주민의견 수렴
 - 다각적 방법을 통한 주민참여예산제 홍보
 - 주민참여예산제 평가 및 환류
- ☐ 소요예산 : 30,820천원

III 행정사항

- ☐ 기획예산과: 제안사업 재정검토 및 민관협의회 심의결과 예산반영
- ☐ 동 행정복지센터: 지역위원회 운영지원 및 사업제안서 제출 등
- ☐ 각 사업부서 : 제안사업 제출시 적극 반영, 참여예산학교 홍보 등

2026년 주민참여예산제 운영 계획(안)

예산 전 과정에 주민참여를 보장함으로써 재정의 투명성 및 민주성을 확보하고 주민 중심의 재정민주주의 실현을 위한 「2026년 주민참여예산제 운영 계획」을 수립하여 추진코자 함.

I 추진근거

- 「지방재정법」 제39조 및 「같은법 시행령」 제46조
- 「인천광역시부평구 주민참여예산제 운영 조례」

II 추진개요

- 운영기간 : 연 중 ※ 집중공모 : 2026. 3. 5. ~ 5. 15.
- 참여대상 : 부평구 생활권자
- 참여범위 : 예산 편성 · 집행 · 결산 등 전 과정
※ 지방자치법 제47조에 따른 지방의회 의결사항(예산의 심의·확정, 결산의 승인 등)은 제외
- 추진내용
 - 주민참여예산기구 운영 활성화
 - 지역위원회, 주민위원회, 민관협의회, 운영위원회 등 운영 활성화
 - 2027년 예산반영을 위한 주민제안사업 선정
 - 건전재정 기초 반영하여 전년도 수준 한도액 설정(10억원)
 - 미래세대 분야 및 주민안전 사업, 지속가능발전 및 문화도시 부평에 걸맞는 사업분야 집중 발굴
 - 온라인 숙의 · 공론화 및 주민투표 실시로 일반주민 의견수렴 추진
 - 주민참여예산학교 확대 운영 (장애인 계층 신규 운영)
 - 위원 · 공무원 역량강화 및 동별 맞춤형, 계층별 참여예산학교 확대 운영

○ 예산운영을 위한 주민의견 수렴

- 2027년 주요사업에 대한 의견서 작성 (2억 이상 신규 구비사업)
- 중기지방재정계획 등에 대한 의견 청취 등

○ 다각적 방법을 통한 주민참여예산제 홍보

- 주민참여 온라인 플랫폼 운영 내실 강화
- 다양한 온라인 콘텐츠 활용 및 현장 대민 홍보 병행 추진
- 정책지도, 사업 안내표식지 등 홍보경로 다각화 등

○ 주민참여예산제 평가 및 환류

- 참여예산 주민제안사업 모니터링 실시(반기별)
- 제도 개선을 위한 주민의견 설문조사 실시
- 운영성과 보고회 개최

□ 소요예산 : 30,820천원

Ⅲ 2025년 운영실적

□ 총 괄

○ 주민참여예산제도의 안정적체계적 거버넌스 구현

- 사업제안 전(前) 단계부터 동별 맞춤형 교육을 통해 제도의 이해 및 역량강화를 도모하였으며, 참여예산학교 참여계층 확대 (노인계층 신규)로 사회적 배려계층의 정책 참여 기회를 보장하여, 재정민주주의의 구현
- 온라인 주민투표 등 주민발굴의제에 대한 일반주민의 의견반영으로 구정에 대한 주민 신뢰도 제고
- 분기별 사업추진 현황 관리 및 모니터링을 통한 환류, 지역회의 및 주민 분과회의, 민관협의회 등 단계별 심의 추진, 성과 보고회를 통한 성과 공유 및 개선방안 마련 등 제도의 안정체계 구축으로 제도운영의 내실화 도모

○ 행정안전부 「2025년 주민참여예산제도 성과평가」 우수기관 선정

- 종합상 분야 ‘우수’ / 평가등급 ‘우수’
 - ↳ 행정안전부 장관상 및 특별교부세 20백만원 수상
 - ※ 인천시 10개 군·구 중 유일, 6년 연속 우수 지자체 선정

□ 부문별

구 분	주요내용		비고
주민참여 예산기구 운영	기구운영	- 지역위원회 : 19회 회의 - 주민위원회 : 5개 분과, 10회 회의, 현장방문 1회 - 운영위원회 : 회의 및 간담회 3회 - 민관협의회 : 1회	온라인 숙의 공론장 운영
	제안사업 선 정	- 반영률 : 47.1% ※ 즉시반영 포함 - 총 176건 제안 중 총 83건, 1,952백만원 반영 ① 2026년 예산반영 : 41건, 545백만원 ② 2025년 즉시반영 : 42건, 1,407백만원	온라인 주민투표 실시 (709명 참여)
참여예산 활 성 화	역량강화 교 육	- 동별 맞춤형 교육프로그램 운영 - 총 22회 (각 동별 1회, 2시간) / 총 363명 이수 - 공무원(사업담당자) 역량강화 교육 - 1회 / 45명 이수	연 제 나 참여예산 학교
		- 주민위원 역량강화 교육 - 2회 / 34명 이수	온 라 인 예산학교
	계층별 참여예산 학 교	- 계층별 참여예산학교 운영 - 어린이, 청소년, 청년^(2회), 다문화, 자원봉사자, 학부모, 노인 - 총 8회 / 161명 참여 / 제안사업 35건 발굴·11건 반영 - 주민참여 퍼실리테이터 운영	연중 운영
참여예산 홍 보	홍보 및 참여채널 활성화	- 다양한 홍보채널 운영을 통한 주민 참여 유도 - SNS온라인 홍보 및 부평풍물대축제 등 현장 홍보 병행 - 온라인 정책지도 제작(분기별 사업 진행사항 반영) - 온라인플랫폼 홍보영상 제작(2개)	
	사업안내 표지 설치	12개 사업, 16개소 설치	
참여예산 평 가 및 환 류	모니터링 실 시	- 대상사업 : 24년('25년 예산반영) 제안사업 사업 - 동별 모니터링 실시 : 12개 동 현장점검 - 특별 모니터링 실시 : 사업지 5개소 현장점검	분기별 사업 관리카드 작성
	주민의견 수 렴	- 제도개선을 위한 설문조사 - 참여예산제도 및 중기지방재정계획 등 예산 운영방향에 대한 설문조사 실시	
	성과보고회 개 최	2025. 12. 23.(화) 개최 / 107명 참여 - '25년 참여예산 활성화 유공 표창(3명) - '25년 운영성과 보고 및 '26년 개선방향 의견 수렴	

※ 연도별 참여예산 주민제안사업 현황

(단위 : 건, 백만원)

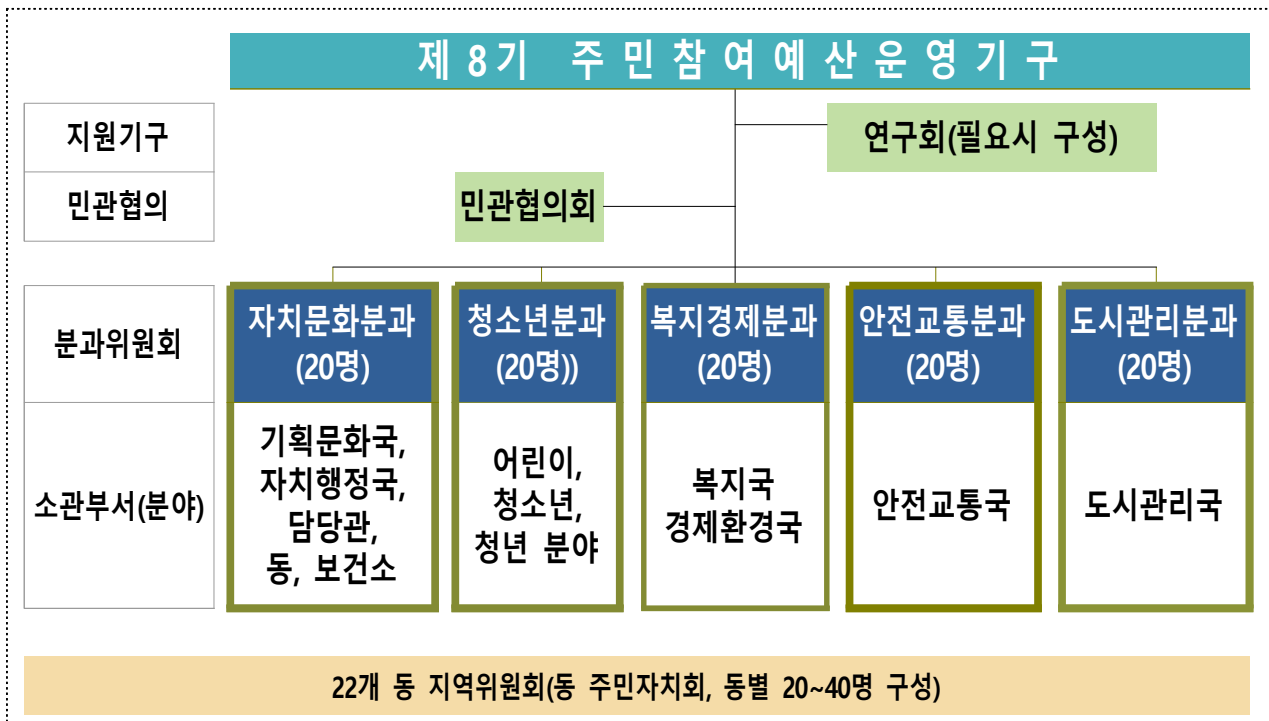
구분	2017년 (2018년 반영)	2018년 (2019년 반영)	2019년 (2020년 반영)	2020년 (2021년 반영)	2021년 (2022년 반영)	2022년 (2023년 반영)	2023년 (2024년 반영)	2024년 (2025년 반영)	2025년 (2026년 반영)
사업수 반영/건의 (당해반영)	28/78 (28)	43/85 (17)	41/106 (20)	42/68 (12)	49/111 (23)	42/113 (21)	39/101 (15)	33/144 (29)	41/176 (42)
사업비 (예산비율)	665 (0.09%)	948 (0.12%)	1,200 (0.13%)	1,238 (0.13%)	1,265 (0.13%)	1,411 (0.13%)	1,048 (0.09%)	1,235 (0.10%)	545 (0.04%)

1. 주민참여예산기구 운영 활성화

가. 위원현황 : 783명

(2026. 2. 10.일 기준, 단위 : 명)

구 분		인 원	구 성
계		783	
주민참여 예산기구	지역위원회	661	22개동 주민자치회 20 ~ 40명
	주민위원회	100	5개 분과 20명
	민관협의회	15	주민대표 7명, 관 대표 8명
	운영위원회	7	위원장, 부위원장, 각 분과장



나. 지역위원회(동 주민자치회) 운영

- 운영기간 : 연 중
- 구성인원 : 661명 ※ 동별 20명~40명
- 임기 및 모집 : 2년(1회 연임가능), 공개모집 또는 추천
- 활동내용 : 제안사업 발굴, 현장조사, 동별 우선순위 결정, 모니터링 등
 - 현장점검 강화를 통한 지역사회에 대한 관심 확대로 제안사업 적극 발굴
 - 중복 유사 사업 검색 기능 도입으로 신규사업 위주의 발굴 추진

구 분	시 기	내 용
계획수립	2월~3월	◦ 주민자치회 자체 운영계획 수립, 지역회의 일정 등
제안사업 발굴	3월~5월	◦ 주민불편사항 및 숙원사업 등 제안사업 발굴 ◦ 지역탐사 및 자료수집을 통한 제안사업 검토 ◦ 현장조사를 통한 주민소통 및 주민의견 수렴 ◦ 회의시간 등 위원회 여건에 따라 탄력적 운영 ◦ 회의 진행 시 퍼실리테이터 배치 지원(자치행정과 협의)
제안사업 검토	3월~5월	◦ 사업부서 검토 및 협의 ◦ 사업의 필요성, 시급성, 공공성, 수혜대상, 사업범위, 규모 등을 종합적으로 검토(부적정 사업 심사기준 검토 포함) ※ 각 동 지역위원회에서 사업부서 검토 의견 수렴 ↳ 사업제안서[붙임1] 활용
제안사업 선정	3월~5월	◦ 사업선정 및 우선순위 결정 ◦ 다양한 주민 의견 수렴을 통해 동 여건에 맞게 우선순위 방식 자율 결정
제안사업 제출	5월	◦ 동에서 최종 선정된 사업(우선순위 반영) ↳ 사업부서 검토 및 협의 必 ※ 동별 3건 이상 제출
제안사업 피드백	11월~12월	◦ 제안자에게 제안사업 반영결과 통보(유선 등) 등 피드백
모니터링 실시	6월, 11월	◦ 전년도 및 현년도 제안사업 모니터링 실시 ◦ 추진상황 및 완료 여부 등 현장 확인

○ 지역위원회(동 주민자치회) 운영 평가

- 자치행정 운영 평가 : 주민참여예산 운영 분야

※ 모니터링 분야 배점 강화로 평가 및 환류 강화

↳ 기존('25년) : 홍보 및 우수사례 평가항목상 포함 → 변경('26년) : 별도 평가항목으로 구분

평가항목	총점	평가 내용		배점	증빙 자료
합 계	20				
참여예산 반영건수	6	• 지역위원회 제안사업 참여예산반영 건수	5건 이상	6	없음
			4건	5	
			3건	4	
			2건	3	
			1건	2	
지역위원회 회의개최 횟수	4	• 지역위원회 회의개최 횟수 (현장방문 포함)	4회 이상	4	결과보고서, 회의록 등
			3회	3	
			2회 이하	2	
지역위원회 역량 강화	5	• 지역위원회 역량강화 교육 이수율 - (교육수료자수/총 지역위원수)*100	70% 이상	5	참석부, 교육사진
			50% 이상	3	
			50% 미만	1	
모니터링 실시	2	• 동별 제안사업 모니터링 실시 여부	2회 이상	2	모니터링 결과보고
			1회	1	
홍보 및 우수사례	3	• 홈페이지, 자생단체 등 홍보 노력 • 주민의견 반영 노력도 (지역조사, 설명회 등) • 온라인 교육 이수 • 기타사항	상(30%)	3	관련 증빙자료
			중(50%)	2	
			하(20%)	1	

다. 제8기 주민위원회 운영

- 구성근거 : 「인천광역시부평구 주민참여예산제 운영 조례」 제11조
- 임 기 : 2026. 2. 10. ~ 2028. 2. 9.(2년)
- 구성인원 : 100명
- 분과구성 : 5개 분과



- 역할 및 기능
 - 예산편성 과정에 참여하여 예산안에 대한 의견 제출
 - 주민 및 지역회의 의견 심의 조정, 구 자체사업에 대한 반영사항 심의
 - 중기지방재정계획·투융자심사 사업 등 주요 사업에 대한 의견 제출
- 활동내용 : 주민 제안사업 심의, 주요사업에 대한 의견 제출

구 분	주요 내용		
운영계획	◇ 운영방향 및 일정논의 등		
사업심사	1차	주민위원회 분과	주민제안사업 반영사항 심사 및 현장조사, 분과별 우선순위 결정 (일반주민의 사전 숙의·공론 의견 병행 검토)
	2차	예산부서 (재정컨설팅)	예산편성 사전 심사
	3차	주민위원회 운영위원회	주민위원회 최종 우선순위 결정
주요사업 의견수렴 등	◇ 2027년도 주요사업 및 예산편성 기본방향에 대한 의견 제출 ◇ 주민참여예산사업 특별 모니터링 추진(하반기)		

라. 민관협의회 운영

- 운영시기 : 2026. 10월
- 구성인원 : 15명 ※ 공동위원장 : 주민위원장, 구청장
 - 민(7명) : 주민참여예산 위원장, 부위원장, 각 분과장(5명)
 - 관(8명) : 구청장, 각 국장(6명), 기획예산과장

- 임기 및 모집방법 : 2년, 당연직
- 역할 및 기능
 - 주민위원회 등을 통해 수렴된 지역주민 의견 심의
 - 예산편성 반영사업 결정, 자체사업 예산편성 등 최종 심의·조정
 - 주민참여예산제도 운영 등에 관한 사항 심의

마. 운영위원회 운영

- 운영시기 : 연 중
- 구성인원 : 7명
 - 주민참여예산 위원장, 부위원장, 각 분과장(5명)
- 임기 및 모집방법 : 2년, 당연직
- 역할 및 기능
 - 주민참여예산제 주요 결정사항에 관한 협의·조정
 - 주민참여예산에 관한 조례 및 규칙 제·개정에 관한 의견 제출
 - 주민위원회 주요 추진 일정 등에 관한 사항
 - 분과위원회 의견 조정에 관한 사항 등

2. 2027년 참여예산 주민제안사업 선정

가. 개 요

- 예산규모 : 10억원 ※ **건전재정 기초 반영(전년도 수준 유지)**
- 대 상 : 지역문제 해결 및 주민 편익 사업 등 공공성 예산편성 전 분야
 - 청년·청소년·어린이 등 미래세대 분야 및 주민안전 사업
 - 탄소중립 등 지속가능발전 및 문화도시 부평 비전에 걸맞는 사업분야 적극 발굴
- 운영기간 : 연 중 ※ **집중공모 : 2026. 3. 5. ~ 5. 15.**
- 참여방법
 - 동 지역위원회, 주민위원회, 참여예산학교 등을 통한 참여
 - 주민참여예산 온라인 플랫폼, 방문, 우편, 팩스 등

○ 추진과정

주민의견 수렴	주민의견 선정	제안사업 검토 및 주민투표	최종 심의	제안사업 확정
지역위원회 참여예산학교 온라인플랫폼 등 3월 ~ 5월	사업검토(소관부서), 동 제안사업 선정 (동 총회 등) 3월 ~ 5월	온라인 숙의·공론화, 분과별 검토·심사, 온라인투표 6월 ~ 9월	민관협의회 10월	2027년 예산 반영 및 확정 10월 ~ 12월

○ 세부 추진사항

주민제안 공모	◇ 집중공모 : 2026. 3. 5. ~ 5. 15. ◇ 신청자격 : 부평구 생활권자 ◇ 공모분야 : 지역문제 해결 및 주민편익사업 등 공공성 예산편성 전 분야 ◇ 신청방법 : 지역위원회, 주민위원회, 온라인 플랫폼, 우편, 방문, 팩스 등 ※ [붙임1] 사업제안서 및 부적격사업 기준¹⁾ 참고
검토 및 보완	◇ 기 간 : 2026. 3. ~ 5. ◇ 검토부서 : 제안사업 분야 소관부서 - 사업 구체화(사업타당성, 규모, 예산산출 등) 후 검토의견²⁾ 작성 ※ 제안자 의견 청취 결과, 현장 확인 결과 기재 및 중복사업 확인 등
심사 및 선정	◇ 기 간 : 2026. 6. ~ 9. - (사전) 일반주민 대상 온라인 숙의·공론화 - 1차 심사 : 주민위원회 분과 [붙임6 활용] - 2차 심사 : 예산부서 재정컨설팅 - 3차 심사 : 주민위원회 분과(최종) + (온라인 주민투표) ◇ 심사기준 : 사업타당성, 필요성, 효과성 등 분과별 평가결과 합산 후 고득점 순으로 우선순위 선정 ◇ 최종 우선순위 결정 - 주민위원회 심의결과(70%) + 온라인 주민투표 결과(30%)
최종선정	◇ 기 간 : 2026. 10. ◇ 선정주체 : 민관협의회 - 주민대표 : 주민위원회 위원장·부위원장, 분과장 5명 - 관 대표 : 구청장, 국장 6명, 기획예산과장(예산부서장) ◇ 내 용 : 주민참여예산기구에서 선정된 사업의 최종 심의·조정
예산(안) 편성	◇ 기 간 : 2026. 10. ◇ 편성주체 : 사업부서 ※ 주민참여예산사업 예산안 편성 표기 : (예시)••사업(주민참여예산)
예산(안) 제출	◇ 기 간 : 2026. 11. ~ 12. ◇ 내 용 : 구 의회 예산(안) 심의 의결 후 확정

※ 1) 부정적 사업 기준 (개선사항)

기존(~2025년)	변경 후(2026년)
부정적사업 ① 법령 및 예산편성 관련규정을 위반한 사업 ② 개인사유지에 예산을 투입하는 사업 ③ 국시비 보조사업, 단년도사업이 아닌 계속비사업 ④ 설치·운영중인 기관, 단체에 대한 운영비, 인건비 요구 사업 ⑤ 특정단체 지원 전체, 제품판매 목적으로 제안한 사업 ⑥ 기타 사업목적이 공익에 저해되는 사업	부정적사업 ① 법령 및 예산편성 관련규정을 위반한 사업 ② 개인사유지에 예산을 투입하는 사업 ③ 국시비 보조사업, 단년도사업이 아닌 계속비사업 ④ 설치·운영중인 기관, 단체에 대한 운영비, 인건비, 환경개선요구 사업 ex) 공공청사 시설보수, 자산취득 등 ⑤ 사업부서의 연간계획에 의해 순차적으로 추진할 사업 ex) CCTV 설치, 그늘막 설치 등 ⑥ 특정단체 지원 전체, 제품판매 목적으로 제안한 사업 ⑦ 기타 사업목적이 공익에 저해되는 사업

※ 단, 시급성 여부에 따라 우선순위 변동가능성이 있는 사업의 경우는 사업부서의 검토를 통해 반영여부 최종 결정

2) 부서 검토의견 작성시 반영사업의 분류 기준

반영	시기별	즉시반영	당해연도('26년) 에 반영 할 수 있는 사업
		예산반영	차년도('27년) 예산에 반영 할 수 있는 사업
	유형별	원안반영	제안사업 원안대로 사업에 반영
		수정반영	사업 추진방식 또는 사업 내용을 수정하여 반영
		일부반영	예산 등의 사유로 사업 내용 중 일부만 반영하는 경우
미반영	유형별	불가	위법사항, 타 기관 소관사항 등 처리 불가 사업
		장기과제	예산부족, 토지미확보, 시기 미도래 등으로 차년도 예산에 반영하기 어려우며 장기적인 검토가 필요한 사업
		기추진	기존에 추진중인 사업과 중복되는 사업

※ 즉시반영사업 (우리 구 2014년부터 도입)

☞ 제안사업의 신속한 반영을 통해 전년도에 기 승인된 예산 범위 내에서 추진되는 사업으로 정책의 실효성을 높이고 효율성을 강화하기 위함.

나. [사전] 일반주민 대상 온라인 숙의·공론화

- 추진배경
 - 참여예산사업 결정에 보다 다양한 의견을 수렴하여 구정 정책에 투명성 및 주민 대표성 확보
- 기 간 : 2026. 6. ~ 7.
- 대 상 : 제안사업 중 2027년 예산 반영 가능으로 부서 검토된 사업
- 내 용 : 사업의 타당성, 필요성 등 사업 전반에 관한 사항
- 참여방법 : 부평구 주민참여 온라인 플랫폼 활용
- 숙의결과 : 공론화된 주민의견을 반영하여 주민위원회 심의 추진

다. 온라인 주민투표 실시

- 기 간 : 2026. 9. ~ 10월 초
- 대 상 : 제안사업 중 2026년 예산 반영 가능으로 검토된 사업
- 투표방법 : 온라인 투표(주민참여 온라인 플랫폼을 활용)
 - ↳ 주민투표 참여시 인센티브 지급(기프티콘 보상) 신규
- 참 여 자 : 부평구민 또는 관내 사업장을 둔 개인, 단체 등
- 결과반영 : 주민위원회 분과별 심의 결과와 합산 집계
 - ※ 최종 우선순위 : 주민위원회 심의결과(70%) + 온라인 주민투표 결과(30%)

3. 주민참여예산학교 확대 운영

가. 언제나 참여예산학교[기본교육]

- 시 기 : 연 중
- 대 상 : 부평구 주민, 단체 등
- 운영방법
 - 언제 어디서나 누구나 참여할 수 있도록 교육영상 제공
 - 주민자치회 및 자생단체 회의 시 영상 활용
 - 온라인플랫폼, 카카오톡 채널 등 다양한 채널에 게시하여 홍보 및 교육
- 교육내용 : 주민참여예산제도 이해와 우수사례, 참여 방법 등

나. 온라인 참여예산학교(기본 및 심화교육)

- 시 기 : 2026. 3. ~ 12. (인천e배움캠퍼스 3월부터 오픈 예정)
- 대 상 : 신규 주민위원 및 지역위원 중 교육 미이수자
- 운영방법 : 인천인재평생교육진흥원 주민참여예산 교육과정 의무 이수
- 교육내용
 - (기본) 주민참여예산제 이해
 - (심화) 주요사례 및 사업제안, 심사방법 등

다. 공무원 주민참여예산 역량강화 교육

- 시 기 : 연 중
- 대 상 : 사업부서 및 동 주민참여예산 담당 공무원
- 운영방법

교육 대상	교육명	세부내용	교육 방식	교육 시기
공무원	담당자 역량강화교육	· 인천광역시 인재개발원 나라배움터 수강 과정명 : e-인천시 주민참여예산학교 (상시학습 1시간 30분 인정) 	온라인	상시
		· 주민참여예산제 필요성 이해 및 공무원 역할 인식 · 참여예산 제안사업 검토 방법 등 실무중심 교육 (상시학습 1시간 인정)	대면	3월

라. 참여예산학교 심화 교육

- 시 기 : 2026. 6.
- 대 상 : 주민위원 등
- 교육내용
 - 주민참여예산 주민위원회 운영 및 단계별 분과의 역할
 - 민주적 회의 운영과 의사소통 촉진 방법
 - 주민참여 제안 심의기준과 숙의 방법 등

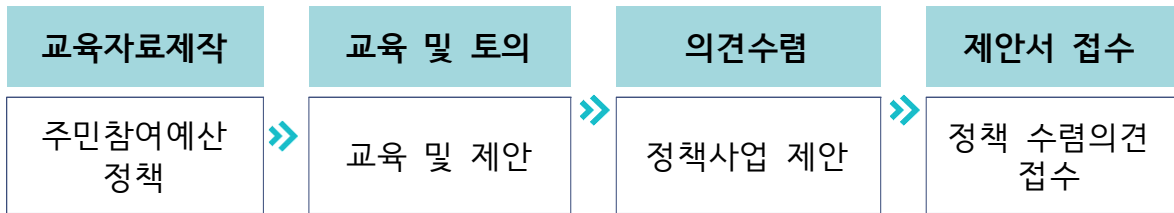
마. 동별 맞춤형 참여예산학교

- 시 기 : 2026. 3. ~ 4.
- 대 상 : 지역위원회(동 주민자치회) + 자생단체 회원 등
- 운영방법
 - 동별 맞춤형 교육 프로그램을 지원하여 동 참여예산학교의 효율적 운영
 - 맞춤형 교육 목록(기본과정, 심화과정)을 제공하여 각 동 지역위원회 수요에 따라 선택 교육 추진

바. 계층별 참여예산학교

- 시 기 : 2026. 4. ~ 6.
- 대 상 : 어린이, 청소년, 청년, 다문화가족, 자원봉사자, 학부모, 노인, 장애인 신규
- 교육내용
 - 계층별 주민참여예산제도의 이해
 - 계층별 정책사업 제안활동 및 모둠별 발표, 숙의 등
- 운영방법 및 효과
 - 공개모집, 유관기관 연계 등을 통한 참여자 모집
 - 참여예산 퍼실리테이터 활용으로 정책사업 제안 지원
 - 청년 참여예산학교(2회)을 통한 청년 정책 발굴 집중 및 운영 내실화
 - 고향사랑기금 재원을 활용한 계층별 제안사업 적극 반영 검토
 - 정책 이해를 위한 예산학교 운영을 통해 미래세대의 시민역량 함양
- 참여자 모집 방법

구 분	추진일정	인 원	연계 추진기관	비고
어 린 이	26. 4 ~ 6월중	20명	아동참여위원회, 지역아동센터 등	아동복지과
청 소 년		20명	청소년수련관, 학교밖청소년 지원센터 등	평생교육과
자원봉사자		25명	자원봉사센터	자원봉사센터
다문화가족		15명	다문화가족지원센터 등	여성가족과
학 부 모		20명	학부모운영위원회, 청소년수련관(학부모지원단)	교육청 등
노 인		20명	노인복지관, 5060부평인생학교 등	노년장애과
장 애 인		20명	부평장애인종합복지관 등	평생교육과
청 년		20명	청년 네트워크 「청년다움」, 유유기지 부평 등	알바당출과



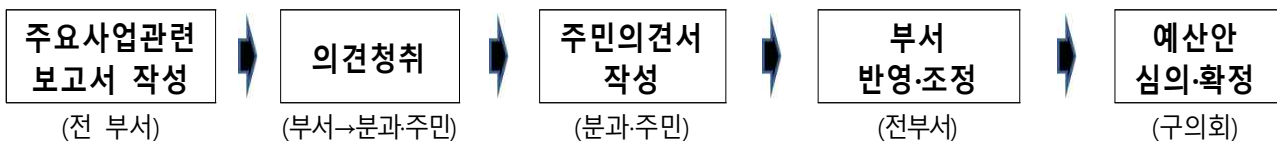
사. 주민참여 퍼실리테이터 운영

- 운영시기 : 상시 (주민제안 및 교육 기간 집중 운영)
 - ※ 2021 ~ 2022년 주민참여 퍼실리테이터 양성과정 수료자 (17명) 등 활용
- 주요내용
 - 주민참여예산 사업제안 회의 및 교육 등을 지원하여 양질의 사업 발굴
 - 회의지원 : 주민제안 절차 및 방법, 제안서 작성 요령 등
 - 교육지원 : 어린이·장애인 등 계층별 교육에서 소통 촉진 역할

4. 예산운동을 위한 주민의견 수렴

가. 2027년도 주요사업에 대한 의견서 작성

- 대상사업 : 2억 이상 주요 및 신규 사업(보조사업 제외)
- 운영방법
 - 전 부서 2억 이상 주요 및 신규 사업 보고서 제출
 - 분과 소관부서 예산편성 방향 및 주요사업 설명
 - 분과별 사업설명 청취 후 의견제시 및 주민의견서 작성·제출붙임7 활용]
 - 제시된 의견은 부서에 통보하여 2027년 예산(안)에 반영·조정



나. 중기지방재정계획 등에 대한 의견 청취

- 대상사업 : 예산편성 기본방향, 중기지방재정계획, 투·융자심사 사업 등
- 운영방법 : 주민참여예산위원회 의견 청취 후 개선방안 등 환류

다. 주민참여 명예감독관 지정·운영

- 대상사업 : 2025년(2026년 반영) 주민참여예산사업
- 운영목적 : 제안자와의 의견 수렴 및 소통으로 제안취지에 맞는 사업 집행

○ 운영방법

- 제안자를 명예감독관으로 지정, 사업추진 과정에 참여
- 사업계획 수립시 명예감독관 지정·운영(사업부서 관리카드 기재)
 - ※ 지방계약법 제16조(감독)에 따른 주민참여감독관 병행

라. 기타 주민의견 반영

○ 대상사업

- 민원발생 등 사업부서 요구사업
- 각종 온라인매체, 현장방문 시 주민건의사항 (구청장 洞 방문) 등
- 각종 위원회, 토론회, 공청회 등을 통해 민관숙의 절차를 거쳐 이행한 사업 중 참여예산 목적에 맞는 사업

○ 운영방법

- 사업 부서 : 다양한 경로의 주민요구 사업의 적정성 및 타당성 검토
- 분 과 : 사업내용, 사업부서 검토의견을 참고하여 사업 적정성 심사
- 주민참여예산 목적에 맞는 사업인 경우 2027년도 주민참여예산 사업으로 최종 결정

5. 다각적 방법을 통한 주민참여예산제 홍보

가. 주민참여 온라인 플랫폼 운영 내실 강화

- 주민참여예산 운영에 관한 정보 공개 및 제안, 투표, 숙의 등 종합적이고 체계적인 포털 형식의 플랫폼을 운영하여 주민참여의 접근성 및 편의성 제고
 - 사업제안 선정, 주민투표, 추진상황 등 일련의 과정을 공개
 - 우선순위 선정을 위한 온라인 주민투표 및 위원회 심의 전 제안사업에 대한 온라인 숙의·공론화 장 마련
 - 기존 추진사업 검색 시스템 연계를 통한 유사 중복사업 제안 최소화

나. 다양한 온라인 콘텐츠를 활용한 홍보 강화

- 사용자층이 다양하고 접근성이 높은 카카오톡 채널, 인스타그램, 유튜브, 부평행복문자알림 등 다양한 온라인 콘텐츠를 활용하여 주민 및 참여예산

- 위원에게 쉽고 빠른 참여예산 관련 정보 및 교육, 홍보 영상 제공
- 기존의 구 통합홍보 외 자체 인스타 등을 통한 숏폼 서비스 제공(Reels, Shorts)으로 젊은 세대의 참여 관심 유도
- 자체 홍보 영상 추가 제작 및 배포 등

다. 현장 대민 홍보 추진

- 추진시기 : 풍물대축제, 마을축제, 주민자치박람회, 동 주민총회 등
- 추진방법
 - 지역의 특색을 살려 주민이 밀집하는 행사 시 홍보부스를 운영하여 참여예산 제도 소개 및 참여 독려, 제안사업 공모 등을 위한 현장 대민 홍보 실시
 - ↳ ‘25년 운영위원회 회의 및 성과보고회시 개선방안 의견을 반영하여 운영위원회 등 주민 주도의 현장 대민홍보 적극 추진
 - 온라인 매체 사용이 어려운 고령세대를 고려한 적극 홍보

라. 주민참여예산 정책지도 작성

- 제작대상 : 2025년(2026년 반영) 주민참여예산사업
- 게시위치 : 부평구 주민참여 온라인플랫폼 내
- 주요내용
 - 동별·연도별·분야별 주민참여예산사업 정보 직관적 체계화(분기별 업로드)
 - 관내도상 지점 표시 후 팝업으로 사업 전·후 이미지 등 정보 제공

마. 주민참여예산 사업 안내표식지 설치

- 추진시기 : 2026. 12.
- 추진대상 : 2025년(2026년 반영) 주민참여예산 사업지 중 적의 선정
- 추진내용
 - 주민참여예산사업 사업지에 안내판 설치
 - 운영 성과에 대한 공유로 제안자 자긍심 고취 및 주민 참여 제고

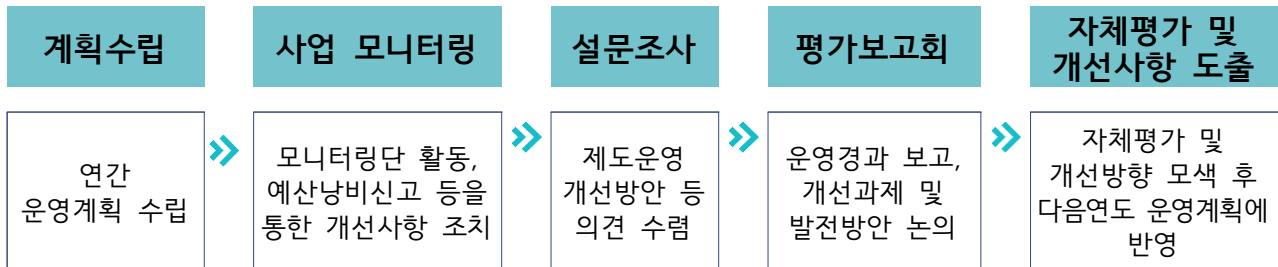
바. 홍보경로 다각화 및 지역밀착형 홍보

- 추진시기 : 연 중
- 방 법

- 공공전광판, (전자)시민게시판, 구정 및 동 소식지, 반상회보, 버스안내방송 등을 활용하여 주민 밀착형 홍보 추진
- 통장, 주민대표 등 자생단체 커뮤니티 등에 제도 안내 및 홍보물 배부

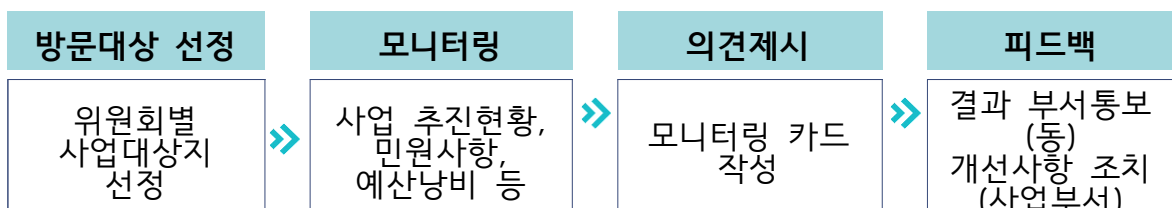
6. 주민참여예산제 평가 및 환류

가. 평가 및 환류체계 구축



나. 참여예산 주민제안사업 모니터링

- 대상사업 : 2025년(2026년 반영) 주민참여예산사업
- 추진주체 : 모니터링단(동 지역위원회, 주민위원회, 담당 공무원 등 구성)
- 추진시기 : 반기별 ※ 특별 모니터링은 하반기 실시
- 추진방법 : 서면 및 현장 모니터링
- 주요내용
 - 사업추진 상황(계획 수립, 진행률 등) 확인 및 정보 공유
 - 현장 방문을 통한 적극적 모니터링 추진, 소관부서 설명 청취
 - 홈페이지 등을 통해 제안된 사업에 대하여 특별 모니터링 추진(주민위원회)
- 결과조치
 - 시정조치가 필요한 사업의 경우 소관부서에 시정조치 요구
 - 온라인 플랫폼에 모니터링 결과 게시
- 모니터링 환류
 - 모니터링 결과를 사업부서에 통보하여 문제점 등 개선 조치



다. 제도 개선을 위한 주민의견 수렴 설문조사

- 시 기 : 2026. 10.
- 조사방법 : 무기명·전자적(온라인 플랫폼 활용)
- 조사내용 : 주민참여예산제도 인지도 및 개선방안, 예산편성 기본방향 등
- 결과조치 : 평가보고회 및 제도운영 기초자료 활용

라. 운영성과 보고회 개최

- 시 기 : 2026. 12.
- 참석대상 : 주민참여예산 위원, 사업담당자, 계층별 참여예산학교 참여자 등
- 주요내용
 - 주민참여예산 제도 활성화 유공자에 대한 포상
 - 2026년 주민참여예산 운영경과 및 활동성과 보고
 - 참여예산 우수사업 및 우수사례 공유
 - 개선과제 발굴 및 건의사항, 발전방안에 대한 의견수렴 등

V 소요예산

□ 소요예산 : 30,820천원

구 분	내 용	예산액(천원)
계		30,820
일반수용비	- 회의자료 제작, 홍보비 등	4,750
위원회 운영수당	- 주민위원 등 회의참석 수당	4,990
참여예산학교	- 참여자 역량강화 교육, 참여예산학교 운영	19,200
위원회 행사실비보상	- 주민위원 실비보상	810
기타보상금	- 온라인 주민투표 보상금	200
업무추진비	- 주민참여예산 업무추진	870

VI

총괄 세부일정

단 계	일 정	구 분	주 요 내 용
계획수립	2월	운영계획 수립	• 2026년 운영계획 수립 및 공고
제안사업 공모	3월~5월	제안사업 접수	• 2027년 예산편성을 위한 의견 수렴 • 지역위원회, 온라인플랫폼, 우편, 방문, 팩스 ※ 집중공모기간 : '26. 3. 5. ~ 5. 15.
위원회 운영	3월~5월	지역위원회 운영	• 제안사업 발굴 및 현장조사 • 소관부서 의견 검토 • 동 제안사업 선정(지역위 투표, 동 총회 등) • 제안사업 제출 • 제안사업 현장 모니터링(상하반기)
	6월	(사전 일반주민 제안사업 숙의공론화)	
	6월~9월	주민위원회 운영	• 제안사업 검토 및 심사 • 제안사업 심의를 위한 현장 모니터링 • 제안사업 우선순위 선정 • 2027년 주요사업 및 예산편성 관련 의견수렴 및 주민의견서 작성 ※ 분과별 최종심의 전 재정컨설팅 실시(예산부서)
	9월~10월초	(온라인 주민투표)	
	10월	민관협의회 개최	• 제안사업 최종 심의·조정
예산반영	10월	2027년 본예산 반영	• 민관협의회 최종 결정사업 예산(안) 편성
	11월	주민의견서 제출	• 2027년 본예산(안) 주민의견서 구의회 제출
평가 환류	6월/11월	사업 모니터링	• 2026년 참여예산사업 동별, 특별 모니터링 (상하반기)
	12월	평가보고회 개최	• 운영성과 보고 및 2027년 운영계획 의견 수렴 등
예산학교 운영	연중	기본·심화교육	• 일반주민, 참여예산위원회 위원 및 공무원 대상 • 자생단체 회의시, 마을공동체 대상 교육 실시
		동별 맞춤형 예산학교	• 동별 맞춤형 찾아가는 예산학교 운영
		계층별 예산학교	• 어린이, 청소년, 청년, 다문화, 자원봉사, 학부모, 노인, 장애인 참여예산학교 운영

VII

행정사항

부 서	내 용	일 정
기획예산과	- 제안사업 재정검토, 주민의견서 작성 대상사업 자료 협조 - 민관협의회 심의결과 예산반영, 예산(안) 구의회 제출	2026. 7 ~ 11월
홍보담당관	- 주민참여 온라인 플랫폼 운영 지원 - 주민참여예산 홍보 및 교육영상 제작 등 협조	연중
사업부서	- 주민 제안사업 적극 반영 - 사업제안서[붙임1] 제출 (사업부서 ⇄ 동)	2026. 3 ~ 6월
	제안사업에 대한 관리카드[붙임4] 작성·제출	분기별
	참여예산사업 관급공사 시 제안자 명예감독관 선정 협조	연중
평생교육과	청소년수련관, 학교밖청소년 지원센터 등 홍보 및 참여 협조	상반기
여성가족과	다문화가족지원센터 등 주민참여예산 홍보 및 참여 협조	
아동복지과	아동참여위원회, 지역아동센터 등 홍보 및 참여 협조	
일자리창출과	청년 참여예산학교 홍보 및 참여 협조	
노인장애인과	노인, 장애인 참여예산학교 홍보 및 참여 협조	
토지정보과	주민참여예산 정책지도 작성	연중
동 행정복지 센터	지역위원회 운영 지원	연중
	제안사업 발굴 회의, 현장조사 등 지원	연중
	- 최종 동 제안사업 선정(지역위 투표, 동총회 개최 등) 제출 - 사업제안서[붙임1], 의결서[붙임2], 회의록[붙임3] 등 제출 - 회의록은 주민자치회 회의록으로 대체 제출 가능	~2026. 5. 15한
	지역위원회 운영 결과 제출	2026. 11월
	제안자에게 제안사업 반영여부 결과 통보(피드백)	2026. 12월
	제안사업 모니터링 실시 및 카드[붙임5] 제출	반기별
자원봉사 센터	- 자원봉사자 주민참여예산 홍보 및 참여 협조 - 청소년, 청년 주민참여예산 참여자 등 자원봉사시간 인정	2026. 4 ~ 6월
전 부서	- 시·구 주민참여예산 제안사업 공모 홍보 - 협치필요 부서·부문간 네트워크 강화	연중

- 붙임 1. 사업제안서 1부.
2. 주민참여예산 지역위원회 회의 의결서 1부.
3. 주민참여예산 회의록 1부.
4. 주민참여예산사업 관리카드 1부.
5. 주민참여예산사업 모니터링 결과 보고서 1부.
6. 주민참여예산위원회 제안사업 심사평가표 1부.
7. 주민참여예산위원회 주민의견서 1부.

[붙임 1]

○○분과
○○동

사업제안서

1. 제안 내용

구 분	☐ 자치계획 제안 ☒ 구 주민참여예산 제안		
과 제 명			
제안위치 (장 소)		주요당사자 (정책수요자)	
제안사유			
제안내용	※ 사업부서 검토가 가능할 정도로는 구체화 되어야 하며 소요예산도 대략적으로 작성 필요 ○ 추진일정: ○ 사업내용: ○ 추진방법: ○ 소요예산: 천원		
위치도 및 현장사진	위치도	현장사진	

2. 관련부서 검토

법령·조례 등 저촉여부		저촉 ☐ 해당없음 ☐		저촉사유:	
검 토 의 견	제안자 의견청취	의견청취일자 : 2026. . .		수단 : 현장확인, 전화, 기타	
	구 참여예산	반 영 ☐ * 2026년 즉시처리 (), 2027년 반영 (●) * 원안반영 (●), 수정/일부반영 ()			
		미반영 ☐ * 불가 (), 장기과제 (), 기추진()			
행정검토내용		※ 법령 등 저촉여부, 기존사업과의 중복성, 정책사업과의 연계성 ※ 타당성, 시급성, 수혜범위, 실행가능성, 추가 검토했으면 하는 자료 등 종합적 의견 정리 ※ 의제공유회 기획을 위한 자료로 활용			
부서명					
검토자	(부서장)	(담당)	(담당자)	(☎ 0000)	

※ 작성란 부족시 별지(사진 등 기타 관련자료) 추가 가능

〈 제출방법 〉

- ① 인터넷 : 부평구 주민참여예산 온라인 플랫폼(<https://www.icbp.go.kr/suggest/budget/apply.jsp>)
- ② 방문/우편 : 21354 인천광역시 부평구 부평대로 168(부평동, 부평구청 자치행정과)
- ③ 각 동 행정복지센터 지역위원회

주민참여예산 지역위원회 회의 의결서

주민참여예산 지역위원회 회의결과 「2026년 주민참여예산사업」은 다음과 같음.

【 주민참여예산사업 선정 결과 】

(단위:백만원)

순위	건 명	위 치	사업내용	사업비	필요성	건 의 자
1						성 명: 연락처:
2						성 명: 연락처:
3						성 명: 연락처:
4						성 명: 연락처:
5						성 명: 연락처:

※ 주민참여예산사업 사업제안서 첨부

주민참여예산 ○○○동 지역위원회

위 원 장 (서명)

부위원장 (서명)

간 사 (서명)

주민참여예산

(주민위원회
분과회의
민관협의회)

회의록

● 지역위원회 회의록은 주민자치회 회의록으로 대체함

(분과명 :)

일시				장소		
참석상황	재적위원	참석	불참	(불참위원)		
안건						
○ 심의내용 ○ 의결사항 ○ 그 밖의 사항						
서명	위원장		부위원장		간사	
	성명	서명	성명	서명	성명	서명

위 연	판 연

[붙임 4]

주민참여예산사업 관리카드

관리번호	분과명-00
------	--------

기준일 : 2026. . .

사업명													
위원회명	00동 지역위원회(00분과)		위원회 관리번호										
제안자(명예감독관)													
부서		담당자	○○○급 ○○○	연락처	509-○○○○								
추진상황	시기 미도래	추진중	완료		추진율								
☐ 개요 ○ 위치 : ○ 사업기간 : ○ 사업내용 : - - ○ 소요예산 (단위:천원) <table><tr><td>연도</td><td>예산</td><td>집행액</td><td>비고</td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>						연도	예산	집행액	비고				
연도	예산	집행액	비고										
☐ 관련사진													
사업시행 전			사업시행 후										
사진은 중·저 화질로 넣어주세요			사진은 중·저 화질로 넣어주세요										

[붙임 5]

주민참여예산사업 모니터링 결과 보고서

【○○분과/○○동】

사업명 (관리번호)	분과명-00	00공원 재단장 00조성 사업	추진부서	000과
사업내용	○ 추진기간 : 2026. . . ~ . . . ○ 소요예산 : 천원 ○ 추진내용 : 00공원 내 계절별 꽃 식재			
현장확인 여부	여 / 부		확인일시	2026년 0월 0일 00시 ~ 00시
확인자	- (주민·지역) 위원회 : 00 외 0명 - 공무원 : 00과, 00동 직원 00명			
모니터링 내용			적정	부적정
○ 사업이 계획대로 진행되었습니까?				
의견 :				
○ 예산낭비 요소는 없었습니까?				
의견 :				
○ 주변 민원사항은 발생하지 않았습니까?				
의견 :				
○ 다수의 주민들에게 도움이 되는 사업입니까?				
의견 :				
○ 종합의견 및 건의사항				

모니터링 사진

일 시		위 치	
사진1			
사진2			

주민참여예산위원회 제안사업 심사평가표

☐ 위원회명 : 분과

☐ 사업일반 평가표

※ 사전검토 : ① 심사기준상 주민참여예산 부적정사업은 심사대상에서 제외함
 ② 미반영, 즉시반영 사업은 우선순위결정에서 제외함.

연 번	사 업 명	총점	필요성	시급성	공공성	효과성	목표 달성도	수혜 대상	양성 평등	사업비 적정성
1										
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										

주민참여예산위원 성명 _____ (서명) _____

※ 배점시 참고사항

항 목	평가 지표	배 점					점수
		←그렇지않다 매우그렇다 →					
		1	2	3	4	5	
	총 점						
필요성	이 사업은 주민참여예산제도의 취지와 효과 등을 감안할 때 꼭 필요한 사업입니까?						
시급성	이 사업은 내년에 바로 해야 하는 시급한 사업입니까?						
공공성	이 사업은 공익목적 달성이나 사회적 약자에 도움을 주는 사업입니까?						
효과성	이 사업은 사업계획이 타당한 근거가 있는 사업입니까?						
목표 달성도	이 사업은 사업기간동안 목표 달성이 가능한 사업입니까?						
수혜대상	이 사업은 다수 주민에게 혜택이 돌아가는 사업이라고 생각되십니까?						
양성평등	이 사업은 양성평등 제고에 도움이 되는 사업입니까?						
사업비 적정성	이 사업의 경우 사업 목적을 달성하는 데 필요한 사업비가 적절한 규모입니까?						

[붙임 7]

주민참여예산위원회 주민의견서

☐ 주민참여예산 분야 : 2027년도 주요사업 및 신규사업

☐ 의견내용

(단위 : 백만원)

연번	세부사업명	예산액	사업개요	의견내용	비고 (신규, 확대 등 기재)

※ 국시비 보조사업, 주민참여예산사업 제외

‘2027년도 주요사업 및 신규사업’ 관련하여 의견서를 위와 같이 제출합니다.

2026. . .

성명

(서명)