

통합, 부강한 광주전남의 시작 ! 이제는 기회특별시 !

등록번호	기획예산과-4012	주무관	예산팀장	기획팀장	기획재정국 장	부구청장	구청장	결 재
등록일자	2026. 3. 20.						2026. 3. 20.	
결재일자	2026. 3. 20.							
공개구분	대국민 공개							
		온라인소통팀 장		청년정책팀장		데이터정책팀 장		
		아동친화팀장		주민자치팀장				



2026년 주민참여예산제 운영 계획



광주광역시 북구
(기획예산과)

사전검토 체크리스트

☞ 항목별 검토 결과에 따라 해당 칸에 체크하시기 바랍니다. (비고 : 필요 시 검토내용 기재)

구 분	점검내용	검토 완료	해당 없음	비 고
◆ 신뢰받는 소통행정				
정책근거	○ 추진근거와 기준의 명확성은 검토하였습니까? * 관련절차, 관련규정(법규), 당위성과 필요성 등	☒	☐	지방재정법 제39조 시행령 제46조 북구주민참여예산제 운영조례
선 거 법	○ 공직선거법 저촉 여부를 검토하였습니까?	☐	☒	
유사사례 검 토	○ 타 지방자치단체의 사례를 검토하였습니까? * 기 시행여부, 유사사례 발굴 및 분석	☒	☐	타 지자체 운영계획 검토
홍보방안	○ 효과적인 정책(사업) 홍보방안을 검토하였습니까? * 보도자료, 설명회, 소식지, SNS 등	☒	☐	홈페이지 게시 및 SNS홍보
◆ 칸막이 없는 협업행정				
의회 등 타기관 협 력	○ 북구의회 등 타 기관과 사전 업무공유 및 협의를 진행하였습니까?	☐	☒	
부서간 협 업	○ 부서 간 협업방안을 검토하였습니까? - 관련부서 및 협업방안 :	☒	☐	
사전절차 이행(협의)	○ 정책 추진에 따른 사전절차 이행을 검토하였습니까? ☐ 중기지방재정계획 ☐ 투자심사 ☐ 공유재산 관리계획 ☐ 영향평가(환경,교통 등) ☐ 보안성검토(정보화사업) ☐ 기타	☐	☒	
◆ 주민 중심 혁신행정				
갈등관리	○ 이해당사자 및 집단민원 발생 가능성 등에 따른 대책을 검토하였습니까?	☐	☒	
의견수렴	○ 주민 및 아동·여성 등 이해관계자 의견수렴 절차를 거쳤거나 주민참여 활성화 방안 등을 검토하였습니까? ☐ 설문 ☐ 공청화토론회 ☐ 여성·아동 참여 ☐ 주민참여포인트제 ☐ 기타	☒	☐	구·동예산위원회 의견수렴
관행혁신	○ 불필요한 규제나 관행 개선방안을 고려하였습니까?	☐	☒	
사회적가치 (성평등실현 등)	○ 사회적 약자에 대한 배려를 고려하였습니까? * 아동(18세 미만), 노인, 장애인, 학교 밖 청소년, 성평등, 여성참여 확대, 여성친화적 공간 조성 컨설팅 등	☒	☐	공모사업방안, 청소년·청년 위원회 운영 등

2026년 주민참여예산제 운영 계획(안)

예산편성·집행·평가 등 예산 전 과정에 주민 참여를 보장함으로써 재정 민주주의를 실현하고 예산집행의 투명성과 공정성을 제고하고자 함

I 운영개요

□ 운영근거

- 「지방재정법」 제39조, 같은 법 시행령 제46조
- 광주광역시 복구 주민참여예산제 운영 조례 및 시행규칙

□ 비전 및 추진전략

비 전

주민이 만드는 지역의 변화,
실질적 자치권이 보장되는 예산 민주주의 구현

추진전략

- ① 주민참여위원회 체계적인 운영을 통한 내실화 제고
- ② 창의적인 주민제안사업 발굴 및 원활한 추진
- ③ 예산편성 과정 주민의견 수렴을 통한 민관협치 강화
- ④ 예산 집행·평가·환류 시스템 구축을 통한 피드백 과정 제도화

□ 추진연혁

연번	일 자	내 용
1	2003.	전국 최초 주민참여예산제 시행
2	2004. 03.	주민참여예산제 운영조례 제정(전국 최초)
3	2004. 06.	주민참여예산제 운영조례 시행규칙 제정(전국 최초)
4	2005. 09.	예산토론평 개소 및 운영
5	2006. 10.	지방혁신토론회 우수사례 발표(대통령 및 246개 자치단체장 참석)
6	2007. 03.	행정안전부 주관 10대 혁신명품 선정(혁신브랜드 사업)
7	2007. 10.	OECD 제36차 공공행정위원회 자치단체 우수사례 발표(정부대표)
8	2009. 03.	ASPA(미국행정학회) 지방자치단체 우수사례 소개
9	2011. 04.	분야별토론회 결산분야 확대 시행
10	2012. 05.	북구 주민참여예산제 10주년 기념 주민예산학교 개최
11	2013. 12.	태국농업협동조합부 대표단 벤치마킹 방문
12	2013. 04.	권역별설명회 신설 운영
13	2016. 09.	주민제안 모바일전자투표제 도입 시행
14	2017. 12.	행정안전부 주관 주민참여예산 운영실적 우수 자치단체 선정
15	2019. 02.	제1기 주민참여예산 청년위원회 위촉
16	2019. 12.	행정안전부 주관 주민참여예산 운영실적 최우수 자치단체 선정
17	2021. 04.	제1기 주민참여예산 청소년위원회 위촉

□ 연도별 예산편성 현황

(단위: 백만원)

구분	공모규모	반영실적		비고
		건수	금액	
2026	2,000	53	1,745	
2025	2,000	39	1,496	
2024	2,000	43	1,611	
2023	2,000	42	1,478	
2022	1,400	37	1,269	
2021	1,200	31	1,152	
2020	1,000	32	955	

Ⅱ

2025년 운영실적 및 성과

1. 운영실적

□ 2026년 제안사업 예산 반영 결과(2025년 선정)

구분	공모접수현황		사업선정현황		(26년)예산편성 확정 (구의회 심의)		반영률 (B/A)*100
	건수	금액	건수	금액 (A)	건수	금액 (B)	
계	141	6,848	53	1,920	53	1,745	90.9%
구정책	65	4,414	10	600	10	490	81.7%
지역현안	76	2,707	43	1,320	43	1,255	95.1%

※ 2025년: (접수)123건 5,159백만 원/ (반영) 39건 1백만 원

□ 2025년 주민참여예산제 운영

- 「북구 주민참여예산제 운영 조례」 개정을 통한 운영 내실화 기반 마련
 - 위원회 제척·기피·회피 규정 신설로 공정한 운영 도모
 - 동 예산위원회 위원에 대한 위촉 해제 규정 마련
- 2026년도 주민제안사업 공모 및 선정
 - 주민제안사업 공모신청·접수('25. 3~6월/141건, 6백만 원 접수)
 - 주민제안사업 분과별 사전토론 및 현장 확인('25. 8월/123명 참여)
 - 2025년 주민제안사업 선정을 위한 총괄토론회 개최('25. 9월/100명 참여)
 - 주민제안사업 예산(안) 반영 심의를 위한 민관협의회 개최('25. 10월/12명 참여)
- 2026년 본예산 편성(안)에 대한 주민의견 수렴('25. 10월/ 62명 참여)
 - 분과위원회별 소관부서 주요(자체)사업 설명 청취 및 의견 제시
- 주민제안사업 사후점검 실시('25. 11월/53명 참여)
 - 2025년 추진된 주민제안사업 대상으로 분과별 현장 확인 실시(27건)

- 주민참여예산제 교육 운영
 - 6개 권역별 찾아가는 사업·예산설명회 개최('25. 3월/200명 참여)
 - 주민예산학교 운영('25. 6월/ 111명 참여)
- 區·洞 주민참여예산 위원회 운영 활성화
 - 위원장단 간담회 개최('25. 2월/ 30명 참여)
 - 위원장단 역량강화 워크숍 추진('25. 11월, 전남 강진/36명 참여)
- 주민참여예산 청소년·청년위원회 운영
 - 청소년정책 제안사업 선정(1건, 5백만 원)
 - 청년 네트워크와 연계한 청년정책 제안사업 선정(2건, 45백만원)

2. 주요성과 및 한계

□ 주요성과

- 사업선정 과정 주민의견 수렴강화
 - 사업선정을 위한 총괄토론회 참여 인원 증가
 - 주민투표를 통한 사업 선정
- 주민역량강화를 통한 제안사업 적합 건수 증가
 - 권역별 설명회를 통한 제안사업 작성 요령 등 교육
 - 청소년·청년 예산학교 개최
- 주민참여예산제 운영원리 제도 정착
 - 사업 발굴 전 과정에 걸쳐 유관부서-제안자 소통강화
 - 사업 추진 사후 점검 및 우수사례 공유

□ 개선방향

- 제안사업 분야별 안배 : 주제 지정형 공모를 통한 분야 안배
- 참여계층의 다양화 필요 : 청년·청년 참여 유도 방안 모색

Ⅲ

2026년 주요 개선사항

구 분	2025년	2026년
참여계층 확대	▶ 현장 투표실시	▶ 주민제안사업 온라인 주민투표 확대 * 주민e참여 플랫폼 연계
사업분류	▶ 시설물 보수 등 특정분야 사업 편중	▶ 주제 지정형 공모(청년·청소년 분야) 등 제안사업 분야별 안배
제안사업 구체화	▶ 제안사업 검토 시 사업비 산출근거 부족	▶ 제안사업 발굴 및 공모서 작성 과정에서 컨설팅 등을 통한 사업 구체화 ▶ (사업부서) 주민제안사업 검토 시 사업비 산출근거 명확화
모니터링	▶ 2025년 실시 사업 사후점검 추진	▶ 제안사업 추진 모니터링 강화 - 사업 추진 전·후 주민 모니터링 실시 - 사업 추진 상황 점검 강화
사업참여 활성화	▶ 제안참여자 인센티브 부여 - (주민) 주민참여포인트 부여 - (공무원) 협업포인트 부여	▶ 인센티브 대상 및 종류 확대 - 제안사업 검토 우수직원 인센티브 부여 확대 - 청소년·청년 위원회 활동 인센티브 부여
의회소통	▶ 제안사업 발굴 시 의회와 사전소통 창구 부재	▶ 동 위원회 별 제안사업 선정 시 지역구 의원 소통 절차 마련

IV 2026년 세부 운영계획

1. 주민제안사업 선정

가. 제안사업 공모

□ 예산규모 : 20억 원(예정)

- 연도별 주민제안사업 예산규모 현황

(단위 : 억원)

구 분	2022	2023	2024	2025	2026	2027 (예정)
총 규모	14	20	20	20	20	20
구 정책	4	8	6	6	6	6
지역현안	10	12	14	14	14	14

□ 공모구분

구 분	구 정책사업		지역현안사업
	일반	청년·청소년	
사업규모	4억 원	2억 원	14억 원
사업비	건별 1억원 이하		건별 5,000만원 이하
사업내용	- 사업효과가 구전체 또는 2개동 이상을 포괄하는 사업으로 복구 주민 다수가 혜택을 받는 사업 - 구정목표 달성을 위한 사업(5대분과)		동 소규모 지역현안 사업
대상사업	사회적 약자 복지 증진·주민생활 안전을 위한 사업	청소년·청년 분야 문제 해결 사업	- 주민생활불편 해소 또는 동 단위 문제 해결 사업 - 주민총회에서 선정된 마을 의제 사업
유의사항	분야별 다양성을 위하여 일상적 SOC사업은 후순위 검토	실링액 미만일 경우 타 분야 사업 추가 선정 가능	- 마을의제 관련 제안사업 우선검토 (동 주민참여예산위원회) 사업분야별 우선순위 작성 및 제출 ※ 분야 중복 시, 후순위로 분류

※ 지역현안사업 선정액에 따라 구 정책사업 최종 결정액 변경 가능

나. 공모신청 · 접수

□ 기 간

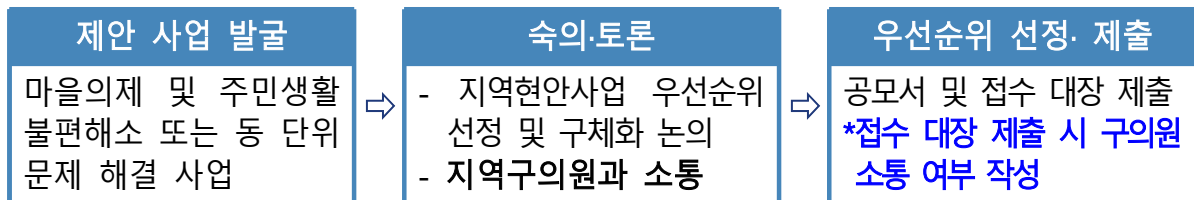
- 2026. 3. ~ 6. (집중 공모 기간) ※ 이후 수시 접수 건은 다음년도 심사 포함

□ 신청주체 : 주민

- 복구에 주소 또는 거소를 두고 있는 자
- 복구에 영업소의 본점 또는 지점을 둔 사업체의 대표·임직원
- 복구 예산의 편성 및 집행에 관심이 있는 복구 생활권자

□ 신청방법 : 제안신청서 작성 후 제출(인터넷, 우편, 방문 등)

- 동 위원회를 통한 참여



- 청년·청소년 위원회 참여
 - 청년위원회·청년네트워크 및 청년활동가 연계 청년정책 제안사업 발굴
 - 청소년위원회·아동구정참여단 연계 청소년정책 제안사업 발굴
- 일반 주민참여
 - 인터넷, 우편, 기획조정실 및 인근 동 행정복지센터 방문 제출

다. 사업심사 및 타당성 검토 : 7월

□ 사업부서 타당성 검토

- 검토주체 : 사업별 소관부서
- 검토내용 : 검토기준에 따라 검토의견서 작성
 - 법령 저촉 여부, 사업의 필요성·시급성, 사업효과 등 종합 검토
 - 제안사업의 구체화·보완을 통해 규모 및 내용을 조정하여 검토 의견 제출
 - 수정 시행 가능한 사업은 제안자와 상의하여 신청서 보완제출 및 재검토
 - 사업부서 재산정에 따른 예산 산출내역 기재

□ 사업심사

- 심사주체 : 주민참여예산 분과위원회
- 방 법 : (5개)분과별 사전토론회 개최
- 내 용 : 소관사업 내용 심사, 현장확인 필요한 사업의 분류

라. 분과별 제안사업 현장확인 : 8월

- 방 법 : 부서 타당성 검토결과를 바탕으로 분과별 현장확인 실시
- 내 용 : 5개 분과별로 사업의 필요성 및 시급성 등 검토

※ 5대 분과사업 예시

5대 분과	사 업 내 용
자치행정분과	· 구정홍보정책, 민원편의정책, 청년정책, 스마트도시 등
재정경제분과	· 일자리 창출 지원, 경제 활성화 등
문화보건분과	· 문화·관광사업, 도서관 활성화, 보건 및 위생관련 등
주민생활분과	· 노인·장애인·여성·아동정책 사업, 청소·환경·공원 정비 사업 등
도시교통분과	· 도로 및 보도 정비, 도시재생, 안전 시설물 설치 등

부적합 사업 기준]

- ▶ 현행 법령(지방자치법, 지방재정법 등), 조례를 위반하는 사업
- ▶ 사업의 효과가 공익보다 일부 단체·개인에 국한되는 사업
- ▶ 시설이나 단체 운영비의 (신규 또는 증액) 요구 사업
- ▶ 계속사업, 국고보조사업, 국가직접사업
- ▶ 구 소관 사무가 아닌 타 기관에서 이행할 사업
- ▶ 기존에 일반예산으로 추진 중인 사업
- ▶ 사업체가 특정 제품 판매를 목적으로 요구한 사업
- ▶ 기타 사업목적이 공익에 저해되는 사업

□ 추진절차

주민제안사업 공모	제안사업 사전분류 및 타당성검토	분과별 현장확인	제안사업 선정 및 심의	예산편성 요구 및 반영
- 동 예산위원회 회의를 통한 우선순위 발굴 - 인터넷·방문 등 통한 제안 공모	- 제안사업 검토 - 분과위 심사 및 사업부서 검토	- 분과별 제안사업 현장 확인 - 필요성, 시급성 등 검토 - 사업부서 검토	- 모바일 주민투표 - 총괄토론회 개최 - 민관협의회 심의	- 주민제안사업 구의회 사전설명 - 구의회 제안사업 예산요구 및 편성 (주민의견서 제출)
주민, 동 위원회 등	구 위원회 사업부서	구·동 위원회 사업부서	주민, 구 위원회 민관협의회	의회 사업부서
3월~6월	7월	8월	9월~10월	10월~11월

마. 주민제안사업 선정 : 9월

□ 온라인 주민투표

- 투표대상 : 구 정책사업 중 분과위원회 심의결과 적정사업
- 참 여 자 : 복구 주민
- 투표방법 : 주민e참여 홈페이지

□ 위원회 총괄토론회

- 참여대상 : 주민참여예산위원회 위원
- 회의내용 : 총괄토론회 현장 투표 및 온라인 주민투표 합산 후

2027년도 주민참여예산 최종 사업 선정

※ 사업선정 배점표 안

구분	현장확인점수 (분과위원회)	모바일투표	현장투표	비 고
구정책사업	20	30	50	
지역현안사업	30	-	70	

바. 주민참여예산 민관협의회 심의 : 10월

- 구 성 : 13명
- 주요내용 : 주민의견 심의 후 예산안 반영 여부 최종결정

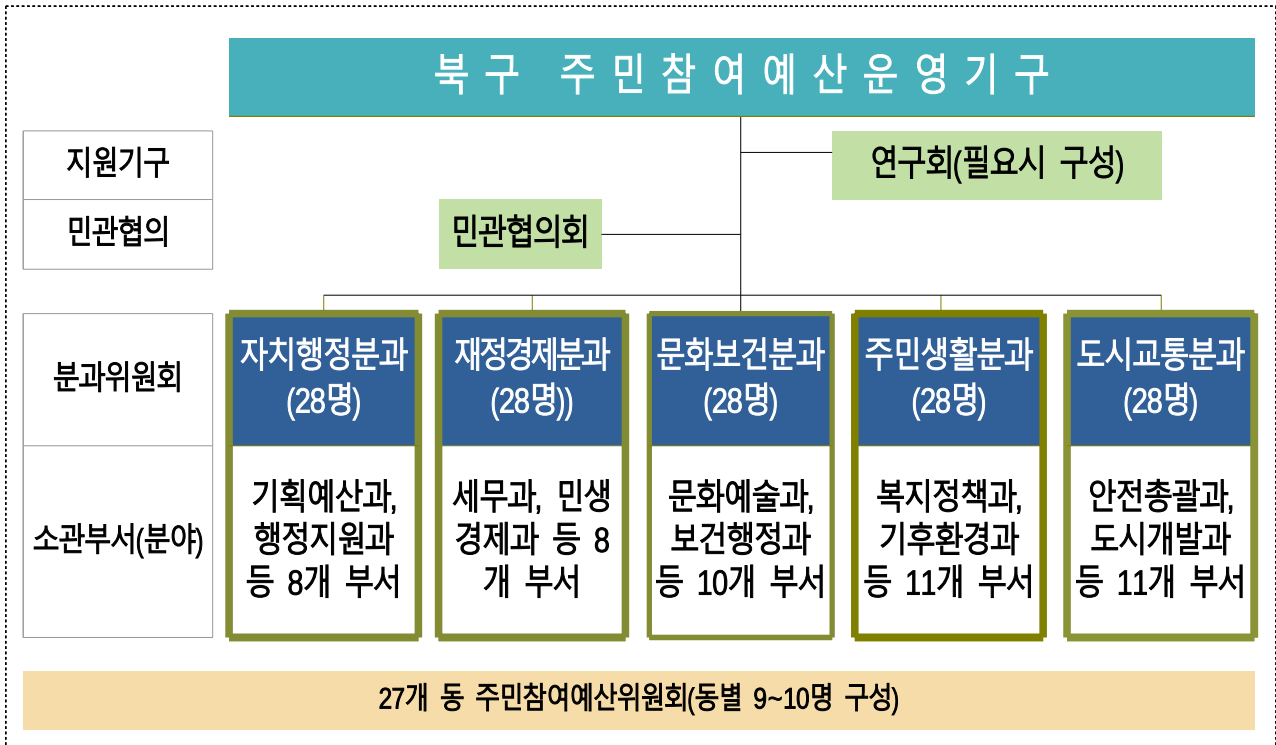
사. 예산편성 요구 및 반영 : 10~11월

- 최종 선정된 주민참여예산사업의 예산안 편성(사업부서)
- 예산안 및 예산편성 주민의견서 의회 제출(기획조정실)

2. 주민참여예산위원회 운영 활성화**가. 위원회 구성 및 운영****□ 운영개요**

- 운영근거 : 광주광역시 북구 주민참여예산제 운영 조례 및 시행규칙
- 구성분야 : 주민참여예산위원회, 대표회의, 민관협의회, 동 주민참여예산위원회 청년위원회, 청소년위원회
- 분야별기능

구 분	인 원	정례회의	주요역할
구 주민참여예산위원회	140명	연 2회	예산편성 등 예산과정 참여, 주민참여예산제도의 효율적인 운영 뒷받침
대표회의	17명	월 1회	주민참여예산위원회 주요사업 및 운영전반에 관한 사항 추진
민관협의회	14명	연 1회	위원회·분과위원회의 예산편성 심의사항 조정
동 주민참여예산위원회	246명	분기별 1회	세입·세출예산 편성 및 결산관련 주민의견 수렴
청년위원회	20명	분기별 1회	청년정책과 예산에 대한 의견 수렴
청소년위원회	20명	연 1회	청소년정책과 예산에 대한 의견 수렴



□ 북구 주민참여예산위원회 운영

- 구성근거 : 북구 주민참여예산제 운영 조례 제7조
- 임 기 : 2025. 1. ~2026. 12.
- 구성현황 : 140명
- 분과구성 : 5개분과



- 역할 및 기능
 - 예산편성 과정에 참여하여 예산안에 대한 의견 제출
 - 주민참여예산제도의 효율적 운영 뒷받침
- 위원회 재정비
 - 공모위원 및 자치위원 자진사퇴 등에 따라 위원회 재정비 예정

□ 민관협의회 운영

- 운영시기 : 2026. 10월
- 구성인원 : 15명
 - 민(7명) : 주민참여예산 위원장, 부위원장, 각 분과장(5명)
 - 관(8명) : 구청장, 부구청장, 기획재정국장, 자치행정국장, 통합돌봄국장, 경제산업국장, 안전교통국장, 도시관리국장
- 임기 및 모집방법 : 2년, 당연직
- 역할 및 기능
 - 예산편성 반영사업 결정, 자체사업 예산편성 등 최종심의·조정
 - 주민위원회 등을 통해 수렴된 지역주민 의견 심의
 - 주민참여예산제도 운영 등에 관한 사항 심의

□ 대표회의 운영

- 운영시기 : 월 1회
- 구성인원 : 17명
 - 주민참여예산 위원장, 부위원장, 총괄간사, 각 분과장 및 간사(10명), 자문위원(4명)
- 임기 및 모집방법 : 2년, 당연직
- 역할 및 기능
 - 주민참여예산제 주요 결정 사항에 관한 협의 · 조정
 - 주민참여예산에 관한 조례 및 규칙 제·개정에 관한 의견 제출
 - 주민위원회 주요 추진 일정 등에 관한 사항
 - 분과위원회 의견 조정에 관한 사항 등

□ 청년위원회 운영

- 운영시기 : 분기별 1회
- 구성인원 : 20명
- 임기 및 모집방법 : 2년, 공개모집
- 역할 및 기능
 - 청년정책과 예산에 대한 의견 수렴 및 예산정책토론회 참여 활동
 - 청년 네트워크 및 청년 활동가 연계 청년정책 사업 발굴

□ 청소년위원회 운영

- 운영시기 : 연 2회(청소년 예산학교 1회, 간담회 1회)
- 구성인원 : 20명
- 임기 및 모집방법 : 1년, 공개모집
- 역할 및 기능
 - 예산편성과정에서 청소년 사업에 대한 의견 제출
 - 아동구정참여단과 연계하여 청소년정책 사업 발굴

□ 위원회 연간 운영일정



나. 주민참여역량강화

□ 주민참여예산 교육 운영

- 추진방향
 - 실무기법 향상을 통한 참여예산위원의 역량 강화
 - 제안사업 선정 과정과 연계한 맞춤형 교육 진행
- 운영개요
 - (기 간) 2026. 2. ~ 12월
 - (운영방식) 대면교육 및 온라인교육 등
- 교육운영

과정명	시기	교육대상	교육내용
청소년·청년예산학교	2월	청소년·청년위원회 위원	주민참여예산제 기본 교육 및 제안서 작성 교육
권역별설명회	3월	주민참여예산위원회위원 및 주민 등	주민참여예산제 기본 교육 및 제안서 작성 교육
주민예산학교	6월	주민참여예산위원회위원 및 주민 등	예산 및 결산 전문교육, 역량 강화교육 등
역량강화 워크숍	11월	구·동 주민참여예산위원회 위원장단	선진지 탐방 및 참여예산 운영교육
온라인교육	연중	북구 주민	주민참여예산제 기본교육

□ 사업공모 컨설팅 운영

- 운영기간 : 4월(예정)
- 참여자 : 동 주민참여예산위원회 위원 및 청년위원회 등
- 주요내용 : 주민 제안서 작성 방법 및 사례 분석 등
- 운영방법 : (시)마을자치도시재생센터와 협업

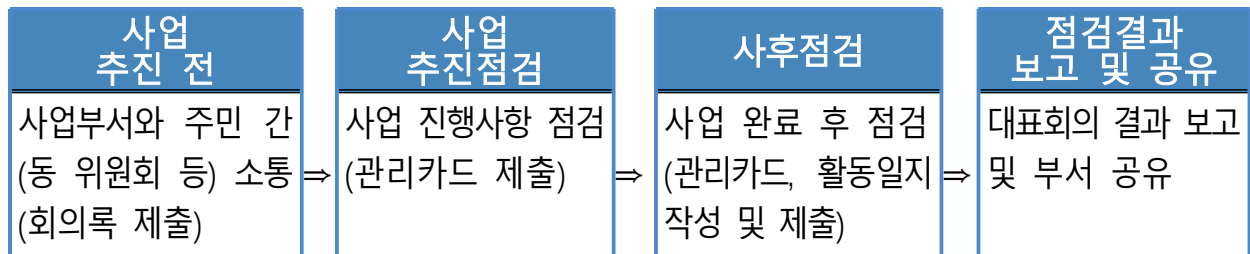
□ 설문조사 실시 결과 반영

- 주민참여예산제도 향후 추진 방향에 대하여 검토 후 환류

3. 예산과정에 실질적 주민참여 활성화

가. 2026년 추진사업 관리(사업모니터링)

- 추진목적 : 선정사업 대상 추진상황 파악을 통한 사업 집행 적정성·타당성 점검
- 추진시기 : 연 3회(사업 전·중·후)
- 점검대상 : 2026년 추진사업(2025년 선정)
- 점검주체 : 주민참여예산위원회
- 추진방법 : 현장방문 및 서면 점검
- 추진내용
 - 예산집행의 적절성, 사업 추진의 효과성 등 전반적인 사항 점검
 - 현장확인 시 제안자, 동 예산참여위원, 주민자치위원 동행
 - 모니터링 결과 공유를 통한 사업추진 개선 및 필요시 소관부서 시정조치 요구
- 추진절차



나. 예산편성 전 과정 주민의견 수렴

- 추진근거 : 지방재정법 제39조
- 추진주체 : 북구 주민참여예산위원회 위원
- 대 상 : 결산(안), 본예산(안) *예산편성요구 사업 중 자체(구비)사업에 한함
- 주요내용 : 분과위원회 소관부서별 주요 사업에 대한 질의 및 주민의견 수렴

구 분	주요내용	비고
결산분야토론회	2025회계연도 부서별·세입세출 결산에 대한 주민의견 수렴	회계과 주관
예산분야토론회	2027년 부서별 예산편성 요구자료에 대한 주민의견 수렴	기획예산과 주관

다. 예산낭비신고센터 운영

○ 근 거

- 지방재정법 제48조의 2, 동법 시행령 제54조의 2
- 광주광역시 북구 예산절감 및 예산낭비 사례 공개 등에 관한 조례 제4조

○ 목 적 : 구 재원의 효율적 사용과 예산낭비 방지를 통한 재정 건전성 및 신뢰성 확보를 위해 주민이 참여하는 재정감시 활동 활성화

○ 방 법 : 주민 신고(인터넷, 홈페이지, 팩스 등)

- 국민신문고(예산낭비신고센터), 구 주민참여예산 홈페이지(참여방)

○ 신고내용 : 예산집행 낭비사례, 보조금 부정수급 등



라. 주민참여예산제 홍보 및 참여 활성화

○ 다양한 매체를 활용한 홍보 추진

- (오프라인) 북구 소식지, 통장회의 등 각종 회의 시 홍보, 포스터, 현수막 등
- (온 라 인) 구 대표 홈페이지, SNS활용(카카오톡 채널, 유튜브, 인스타그램 등)

○ 주민참여예산 홈페이지 운영 활성화

- 집중 공모기간(3~6월) 메인화면 바로가기 웹배너 게재
- 연초 운영계획, 주민제안사업 진행 과정의 투명한 공개
- 예산학교, 토론회, 사후점검 등 위원회 활동정보 제공

○ 통합플랫폼(주민e참여)을 활용하여 설문조사 추진 등 주민 참여율 증진 및 사업선정 과정에서의 투명성 및 민주성 강화

마. 주민참여예산 참여 활성화 포상(인센티브) 제공

- 목 적 : 인센티브를 통한 제도 활성화 및 자발적 주민참여 유도
- 대 상 : 주민참여예산제 활성화에 기여한 자
- 내 용
 - (유공위원표창) 주민참여예산제도 활성화에 기여한 위원 및 직원 표창
 - (주민참여포인트) 사업제안자, 예산학교 등 각종 행사 참여시 포인트 부여
 - * 구정에 참여한 주민에게 부여하는 포인트, 1만 포인트 당 전통시장 상품권 1만 원 지급
 - (자원봉사시간 인정) 청소년·청년 주민참여예산 위원 등
 - (협업포인트) 제안사업검토에 적극 협조한 직원대상 포인트 부여
 - * 협업에 기여한 개인에게 부여하는 포인트, 상·하반기 우수직원 선정 포상

V

협조사항

구 분	추진내용
동 행정복지센터	■ 주민제안사업 취합 및 주민의견 수렴 지원 ■ 동 예산위원회 분기별 회의 개최 ■ 주민총회 시 주민제안사업 안건 상정 ■ 권역별 설명회, 현장확인, 사후점검 활동 지원 등
청년미래정책관 아동청소년과	■ 청년네트워크 연계를 통한 청년제안 사업 발굴 ■ 아동구정참여단 아동정책제안과 주민참여예산 연계
사업부서	■ 주민제안사업 타당성 검토 및 예산요구서 반영 ■ 주민제안사업 계획수립 및 실행 시 제안자 의견반영
홍보실 데이터정보과	■ 주민참여예산제 운영 SNS 홍보 ■ 주민참여예산제 구 홈페이지 배너 홍보 등 협조

- 붙임 1. 2026년 주민참여예산제 주요일정(안) 1부.
2. 2026년 주민제안사업 예산반영 내역 1부.
3. 주민참여예산 공모 제안사업 신청서 1부. 끝.

붙임1**2026년 주민참여예산제 주요일정(안)**

추진일정	주요내용
상시	■ 북구 주민참여예산 위원회 대표회의(월 1회) ■ 동 주민참여예산 위원회 회의(분기별)
1월	■ 국민참여예산 제안접수(1~4월) *https://www.mybudget.go.kr
2월	■ 청소년·청년위원회 예산학교 ■ 북구·동 주민참여예산위원회 위원장단 간담회 개최
3월	■ 주민참여예산 사업공모(3~6월) ■ 주민참여예산 권역별 설명회 개최
4~6월	■ 시민참여예산 공모(4~5월) ■ 2025회계연도 주민참여예산 결산분야 설명회 개최(회계과 주관) ■ 주민예산학교 개최
7~8월	■ 주민제안사업 유형별 분류 및 타당성 검토 ■ 분과별 사전토론 및 현장확인 - 접수사업에 대한 시급성, 필요성 등 확인
9월	■ 주민제안사업 온라인 주민투표 실시 ■ 주민참여예산 총괄토론회 개최 - 2027년도 주민제안사업 설명 및 의결
10월	■ 2027년 예산요구안 분야별토론회 개최 ■ 주민참여예산 민관협의회 심의 - 2027년 주민제안사업 예산반영 조정·확정
10~11월	■ 2027년도 주민제안사업 의회제출 ■ 2026년 추진 주민제안사업 모니터링 실시 ■ 북구·동 주민참여예산위원회 위원장단 워크숍 개최

붙임2 | 2026년 본예산 주민제안사업 예산반영 내역

□ 예산반영 : 53건, 1,745백만원

○ 구 정책사업 (10건, 490백만원)

(단위 : 백만원)

연번	동명	사업명	사업비	소관부서
	계	10건	490	
1	북구	북구 우리 함께 라면	40	복지정책과
2	북구	사진으로 전하는 따뜻한 응원	10	위생과
3	북구	누구나 찾을 수 있는 빗물받이 안내표 지판 설치	20	하천방재과
4	북구	청소년 AI 코딩스쿨	50	민생경제과
5	북구	시니어 디지털 교육사업	5	데이터정보과
6	북구	AI 스포츠랑 놀자!	65	아동청소년과
7	북구	청소년 에너지 ON! 꿈과 성장이 만드 는 지역변화	100	아동청소년과
8	운암3동	안전한 통행환경을 위한 운암동 가로 수 가지치기 사업	70	공원녹지과
9	동림동	겨울에도 안심! 안전한 진입로 조성사 업	80	건설과
10	일곡동	일곡제2근린공원 노후 화장실 무장애 리모델링 사업	50	공원녹지과

○ 지역현안사업 (43건, 1,255백만원)

(단위 : 백만원)

연번	동명	사업명	사업비	소관부서
	계	43건	1,255	
1	중흥1동	중흥초 사거리 교차로 알리미 설치	7	교통지도과
2		꽃이 피는 무등로 조성	15	공원녹지과
3	중흥동	우치로 노후 보도블럭 정비	35	건설과

연번	동명	사업명	사업비	소관부서
4	중흥동	버스정류장 스마트 냉온열 의자 설치	25	교통지도과
5	중앙동	하안나비 김정호 동산 리뉴얼 프로젝트	10	주민자치과
6	임동	보행자와 운전자가 안전하게 통행하는 안심마을 임동 만들기	30	건설과
7	신안동	신안동 중심 상권 교차로 차량속도 저감 포장사업	20	건설과
8		신안동 철교 굴다리 환경개선 사업	20	도시개발과
8-1		신안동 철교 굴다리 환경개선 사업	4.1	행정지원과
9	용봉동	용봉마을 자원순환 플랫폼 홍보관 설치	50	청소행정과
10		전남대 후문 차 없는 거리 정비	10	건설과
10-1		전남대 후문 차 없는 거리 정비	10	교통행정과
11		용봉동 맨발산책로 조성	50	공원녹지과
12	운암1동	운암동 블루시안 2차 회전교차로 정비를 위한 무광타일 이용 해시게 설치	50	교통지도과
13	운암2동	북문대로 일부 노후 보도 재정비	50	건설과
14		운암2동 버스 승강장 냉온열의자 설치	50	교통지도과
15		아름다운 학교 가는 길 조성	25	도시개발과
16	동림동	STOP 불법투기! 담장에 산동교를 그리다	20	도시개발과
16-1		STOP 불법투기! 담장에 산동교를 그리다	0.2	청소행정과
17		고인물 없는 골목 만들기	10	건설과
18	우산동	우산체육공원 환경 개선 사업	50	공원녹지과
19	풍향동	풍향골 어린이공원 맨발걷기 길 조성	50	공원녹지과
20	문화동	도심 속 걷고 싶은 주민 건강길 조성	50	공원녹지과
21	문흥1동	진달래어린이공원 노후 울타리 정비	35	공원녹지과
22		문흥1동 재활용 동네마당 설치	39.7	청소행정과

연번	동명	사업명	사업비	소관부서
23	문흥2동	문흥2동 상가 골목 환경 개선	15	공원녹지과
24	두암1동	버스승강장 냉·온열의자 설치	15	교통지도과
25	두암2동	라인동산, 무등1차 사이 나무 계단 보수	20	건설과
26	두암3동	도로 경계 안전 울타리 설치	20	건설과
27		보행자용 간이쉼터 설치	10	건설과
28		두암체육공원 돌계단 설치	20	공원녹지과
29	삼각동	노후 보도 재정비를 통한 안전한 보행로 조성	50	건설과
30	일곡동	일곡동 입구 입체 간판 설치	30	주민자치과
31		꿈을 잇는 길, 희망을 품은 공원, 꿈꾸는 골목길정비	10	공원녹지과
32	매곡동	매곡동 노후 인도 정비	40	건설과
33		매곡동 노후화된 유개승강장 교체	40	교통지도과
34	오치1동	오치골 옛터의 거리 벽화 보수	10	주민자치과
35		하오치어린이공원 운동기구 이설	5	공원녹지과
36	오치2동	관내 통행 취약지 사거리 교차유도등 설치	14	교통지도과
37		박들공원 내 수도시설 조성	10	공원녹지과
38	석곡동	도로 옹벽 설치 사업	50	하천방재과
39		도로 정비(용호마을) 사업	30	건설과
40	양산동	양산호수공원 진입로 정비	35	공원녹지과
41		양산호수공원 친환경 LED 조명 설치	15	공원녹지과
42	신용동	완충녹지 도시정원 경관조명 및 보행안내판 설치	50	공원녹지과
43		신용동 650 인도 정비 사업	50	건설과

붙임3

주민참여예산 공모 제안사업 신청서

사업구분	☐ 지역현안사업 ☐ 구 정책사업(분야) *분야 : 자치행정, 재정경제, 문화보건, 주민생활, 도시교통			
제안자	성명 (단체명)	(남/여)	생년월일	*선택사항(개인 신청시)
	주소 (거주지/사업장)		연락처 (핸드폰)	
■ 개인정보 수집·이용 동의서 ○ 개인정보 수집·이용 목적 : 주민참여예산 사업제안 확인(상담 또는 문의에 대한 답변 등) 및 관리 ○ 수집 항목 : 제안자(성명, 성별), 연락처(휴대폰번호), 주소 ○ 보유·이용 기간 : 기본 2년(단, 예산편성 사업은 5년) * 개인정보 수집·이용 동의를 거부할 수 있습니다. 다만, 이 경우 사업 제안 신청이 제한됩니다. 수집된 개인정보는 위 목적 이외의 용도로는 이용되지 않으며, 제3자에게 제공하지 않습니다. 개인정보 수집 및 이용목적에 동의하십니까? 예 ☐ 아니오 ☐				
■ 주민참여 포인트제 운영을 위한 개인정보 수집·이용 동의서(개인 신청시) ○ 개인정보 수집·이용 목적 : 주민참여 포인트 부여 및 관리 ○ 수집 항목 : 제안자(성명, 성별, 생년월일), 연락처(휴대폰번호), 주소(거주지 동) ○ 보유기간 : 포인트 소멸시 * 위의 개인정보 수집·이용에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다. 그러나 동의를 거부할 경우 주민참여 포인트 부여 및 인센티브 지급에 제한이 있음을 알려드립니다. (선택) 주민참여포인트 부여를 위한 개인정보 수집 및 이용에 동의하십니까? 예 ☐ 아니오 ☐				
◇ 제안사항				
사업명				
사업위치				
필요성 (현행 문제점)				
추정사업비	백만원			
사업내용	※ 사업대상(수혜자), 사업량, 추진방법 및 소요예산(추정액) 등에 대하여 최대한 구체적으로 작성			
년 월 일				
광주광역시북구청장 귀하				

☐ 현황도(필요 시 제출)

사업위치도

현황사진

☐ 현황도(필요 시 제출)

사업위치도

현황사진