

2026년 울산광역시 남구 주민참여예산제 운영계획 공고

「지방재정법」 제39조 및 「울산광역시 남구 주민참여예산제 운영 조례」 제6조의 규정에 따라 예산편성 등 예산과정에 주민 참여를 보장하기 위한 「2026년 울산광역시 남구 주민참여예산제 운영계획」을 다음과 같이 공고합니다.

- 공고내용 : 2026년 울산광역시 남구 주민참여예산제 운영계획
- 공고기간 : 2026. 3. 17. ~ 2026. 4. 16.
- 유의사항
 - 본 공고 내용은 우리 구 사정에 의해 변경될 수 있습니다.
 - 기타 자세한 문의사항은 울산광역시 남구 기획예산과(226-5334)로 문의하시기 바랍니다.

2026. 3. 16.

울산광역시남구청장

2026년 주민참여예산제 운영계획

예산 편성 등 예산 과정에 주민참여를 보장하여 예산의 투명성 · 효과성을 확보하고 주민 만족도를 제고하기 위해 2026년 주민참여 예산 운영계획을 수립 · 시행하고자 함

I 추진배경 및 근거

□ 추진배경

- 예산편성 등 예산 전 과정에 다양한 주민의 의견을 폭넓게 수렴하여 재정운영의 투명성 및 행정의 책임성 강화
- 지역특성에 맞는 제도를 운영하고, 주민의견 반영 확대를 통해 주민 만족도 제고

□ 추진근거

- 「지방재정법」 제39조(지방예산 편성 등 예산과정의 주민참여)
- 「지방재정법 시행령」 제46조(지방예산 편성 등 예산과정에서의 주민참여)
- 「울산광역시 남구 주민참여예산제 운영 조례」 및 「시행규칙」

□ 추진경과

- 2011. 지방재정법 개정(주민참여예산제도 의무화 규정)
- 2014. 주민참여예산제 운영 조례 제정
- 2015. 제1기 주민참여예산위원회 구성(41명)
- 2018. 주민참여예산위원회 활성화를 위한 지원근거 마련
- 2021. 주민참여예산 과정 확대(사후관리 도입)
- 2023. 주민참여위원회 분과위원회 활동 강화(사업별 의견제출)

Ⅱ

2025년 추진성과

□ 2025년 주민참여예산제 운영 결과

○ 주민제안사업 공모: 93건 접수 / 14건^{불입1} 반영

(단위: 백만원)

계	적 합		장기과제	부적합	중복	예산 미반영	예산 반영액	비고
	반영	기추진						
93건	14건 (중복 1)	18건	7건	49건	4건	12건	3,758	2026년 본예산

※ 2024년 89건 접수(반영 29건)

○ 주민참여예산위원회 운영

- 주민참여예산위원회 총회 개최: 1회(4. 29.)
- 주민제안사업 현장 모니터링: 4개소(6. 26.)
- 주민참여예산위원회 분과위원회 운영: 3회(분과별 1회, 8. 28.~9. 1.)

○ 주민참여예산학교 개최: 4. 29. / 남구청 6층 대강당

□ 2025년 운영성과 및 개선사항

○ 잘된 점

- 퍼실리테이터 도입을 통한 제안 사업 발굴 강화
- 남구 주민 e참여 시스템 구축을 통한 주민 제안사업 접수 경로 다각화
- 주민제안사업 신청서에 컨설팅 희망 여부 항목 신설을 통해 단순 민원형 제안이 아닌 실질적인 제안사업으로 발전될 수 있도록 행정 컨설팅 지원

○ 아쉬운 점

- 기존 위원 및 일부 주민 중심으로 주민제안사업 공모
 - ⇒ 주민 e참여 시스템 홍보를 강화하여 다양한 주민 제안 발굴
 - ⇒ 온라인 투표 실시를 통한 일반 주민 참여도 확대
- 주민참여예산학교 참여 계층 다양성 미흡
 - ⇒ 청년협의체 및 청소년운영위원회와의 연계를 통해 다양한 연령 및 계층의 주민 참여 확대 추진

비전 및 목표

주민이 참여하여 함께 만드는 행복남구

추진전략

- 주민제안사업 발굴 및 활성화
- 주민참여예산위원회 운영 내실화
- 주민참여 역량 강화를 위한 「주민참여예산학교」 개최

세부 추진계획

주민제안사업
발굴 및
활성화

- ① 주민제안사업 공모 활성화로 생활 밀착형 제안 발굴
- ② 지역 맞춤형 제안 발굴을 위한 동 지역회의 운영
- ③ 주민참여예산 홍보 강화 및 투표 실시로 참여도 향상

주민참여예산
위원회 운영
내실화

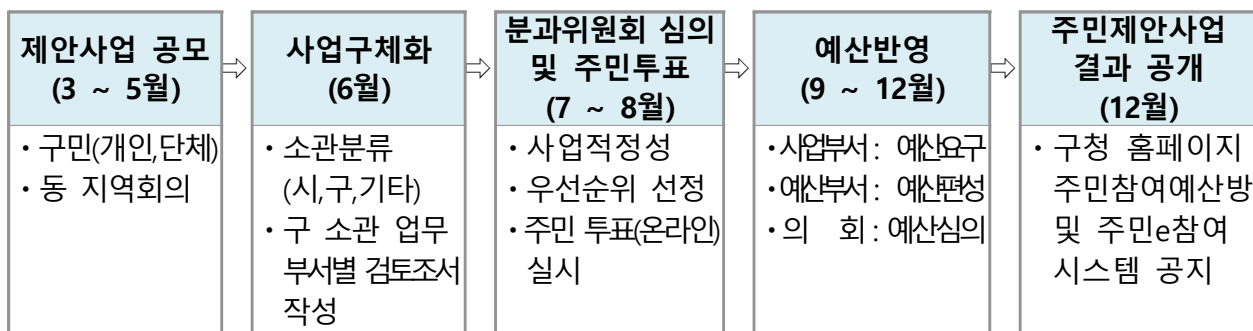
- ① 심도있는 사업 검토 및 우선순위 결정권 부여
- ② 현장 모니터링을 통해 체감하는 주민참여예산 실현
- ③ 유공 우수 위원 표창으로 적극적 참여 유도

주민참여 역량
강화를 위한
주민참여
예산학교 개최

- ① 퍼실리테이터 지원을 통한 숙의 활동 진행
- ② 쉽게 참여할 수 있는 온·오프라인 학습 기회 제공
- ③ 청소년운영위원회 등 연계를 통한 다양한 계층 참여 유도

1. 주민제안사업 공모 추진

□ 추진절차



□ 공모 집중신청기간: 3. 16. ~ 5. 31.

○ 신청대상사업

- 주민생활과 밀접하고 주민수혜도가 높은 사업*

* 보육·의료·복지·교통·문화·체육시설·공원 등 일상생활에서 주민의 편익을 증진시키는 모든 사업

※ 제외대상사업

- 선행절차(법 마련, 예비타당성 조사 등)가 필요한 사업
- 법정경비, 기준경비, 특정단체 지원 및 이익을 위한 사업
- 낭비성 강한 행사위주 사업(1회성 행사)
- 지역주민의 반대여론이 높은 사업 등

○ 신청방법: 주민제안사업 신청서^{붙임2} 제출

- 온라인 접수: 홈페이지 주민참여예산방 및 주민e참여 시스템

※ 市 시스템 접수 건은 소관에 따라 남구 시스템으로 분류 처리 예정

- 우편(팩스) 및 방문접수: 동 행정복지센터 및 기획예산과

○ 컨설팅 과정: 제안사업 신청 시 제안자가 컨설팅 희망여부 선택,
사업내용에 대한 구체화·보완과정 도입

□ 사업구체화: 6월

○ 접수된 주민의견 소관별 분류: 기획예산과

○ 관련 부서 타당성 검토: 검토의견서^{붙임3} 작성

- 사업량 및 사업비 산출, 대안제시 등 정확한 의견 제출
- 제안사업 검토 시 현장 확인 철저

□ 분과위원회 심의 및 주민투표: 7 ~ 8월

- 분과위원회별 회의 개최(소관 사업 분류)
- 주민수혜도를 고려하여 우선순위 선정
 - ※ 안전사고예방 관련 사업 우선 검토 및 cctv 설치, 도로포장 등 1회성 사업 후순위 선정
- 부적합 사업 등에 대한 대체사업 발굴 및 제안사업 재검토 요청
- **신규** 적합으로 분류된 사업에 대한 온라인 투표 실시
 - 남구 주민e참여 시스템에 「참여예산투표방」 개설
 - 공감도가 높은 사업을 파악하여 예산 반영 시 참고 활용

□ 예산 반영: 9 ~ 12월

- 우선순위를 고려하여 예산·사업부서 협의 후 2027년 본예산안 편성에 적극 반영 추진 ※ 한도액: 41억원(재정여건을 고려하여 증감 가능)

□ 주민제안사업 결과 공개: 12월

- 공개방법: 구청 홈페이지 및 주민e참여 시스템 게재, 제안자별 사업반영 통보
- 공개내용: 주민 제안에 대한 예산반영 결과
 - ※ 미공개 대상: 제출한 의견이 구체적이지 않고 포괄적인 경우

2. 동 지역회의 운영 활성화

□ 시 기: 3 ~ 12월 ※ 집중발굴기간: 3 ~ 5월

□ 대상사업: 2027년도 예산편성 희망사업

□ 운영내용

- 청소년·장애인 등 다양한 계층·연령의 주민 의견수렴으로 제안사업 적극 발굴
- 기시행중인 사업, 1회성 사업, 민원해결성 사업 제안 자제
- 동 지역회의 운영계획 수립 후 관할 동장 책임 하에 운영
- 지역구의원(시·구)의 의견 반드시 수렴

□ 추진계획

- 동별 2건 이상 사업제안서 제출로 맞춤형 사업 발굴
- 지역회의 운영으로 주민참여예산제도 홍보 추진

3. 주민참여예산 홍보 활동 강화

□ **홍보기간:** 상시 ※ 집중홍보기간: 3 ~ 5월

□ **홍보내용**

- 주민참여예산제 소개 및 주민제안사업 신청 안내
- 예산낭비 신고 및 보조금 부정수급 신고 안내

□ **홍보방법**

- 오프라인 홍보
 - 홍보 리플릿 및 주민제안신청서 배부: 민원여권과 및 14개 동
 - 롤업배너, 미니배너, 현수막 등 설치: 민원여권과 및 14개 동
- 온라인 홍보
 - 홈페이지 메인 배너 게시
 - 남구 알리미, 디지털 액자, 전광판 활용
 - 카카오톡, 밴드, 블로그 등 SNS 홍보물 게시
 - 추진단계에 따라 보도자료 제공

2 주민참여예산위원회 운영

1. 주민참여예산위원회(분과위원회) 운영

□ **주민참여예산위원회 총회 개최**

- 시 기: 4월
- 전체회의: 1회
- 참석대상: 전체 위원 45명
- 주요내용
 - ‘25년 주민참여예산제 운영결과 보고
 - 부서별 관리카드^{붙임4}를 활용하여 사업 추진현황 확인 및 공유
 - ‘26년 운영계획 안내 및 의견 수렴

□ 분과위원회 운영: 분과별 개최

- 시 기: 8월
- 구 성: 행정문화분과(15명), 경제복지분과(15명), 안전도시분과(15명)
- 참석대상: 각 분과위원, 사업 부서장 또는 담당자
- 주요내용
 - 분과별 제안사업 타당성·실효성 설명(사업부서)
 - 제안사업 검토 및 사업 우선순위 선정

□ 주민참여예산위원회 예산낭비 감시 활동 **강화**

- 시 기: 연중
- 내 용
 - 주민참여예산위원회에 예산감시 기능부여
 - 예산과정 등에 참여함으로써 예산낭비 사전예방
 - 예산위원을 통한 예산낭비 신고센터 운영 홍보로 예산낭비사례 근절
 - 5천만원 이상 행사·축제성 지방보조사업 모니터링 실시
 - **신규** 주요 행사 초청을 통한 현장 이해도 제고 및 활동 강화

2. 주민제안사업 현장 모니터링

□ 시 기: 6월 중

□ 장 소: '26년 예산 반영된 주민제안사업 및 주요사업 현장

□ 참석대상: 각 분과위원(분과별 희망자), 부서사업 담당계장*

* 사업계획·사업추진 현황 등 관련자료 제공, 사업설명

□ 목 적: 예산편성 후 집행과정에 주민참여 확대 및 예산낭비 감시

□ 주요내용

- 대상사업의 추진내용, 추진목적, 효과성 등 점검
- 주민의 입장에서 불필요한 과다비용 발생 및 예산낭비 감시 역할
- 대상사업 추진 중 주민불편 및 민원사항 건의
- 모니터링 결과 환류

3. 주민참여예산제 활성화 유공 우수 위원 표창

- ☐ 시상시기: 12월
- ☐ 표창인원: 2명
- ☐ 선정기준: 점수표에 따라 상위자 선정

〈 점수표 〉

구 분	회의 참석	제안서 제 출	제안예산 반 영	예산학교 교육이수	우수제안 선 정
점 수	각 1점	각 1점	각 2점	각 1점 (차수별)	각 3점

※ 주민참여예산 우수제안 선정: 단순민원을 제외한 제안에 대해 「남구 제안제도 운영조례」에 따른 제안 심사 시 병행 실시

3 주민참여 예산학교 운영

1. 주민참여 예산학교 운영 강화

- ☐ 시 기: 4월
- ☐ 대 상: 주민참여예산위원, 일반 주민, 동 지역회의 회원 등
- ☐ 운영내용
 - 참여예산제 및 예산 편성 과정 소개
 - 예산낭비 및 부정수급 신고제도 안내 등
 - SNS(밴드, 카카오톡)를 통한 교육자료 배포
- ☐ 추진계획
 - 퍼실리테이터 지원을 통해 제안사업 발굴 및 숙의활동 진행
 - 제안서 작성 방법 강의 및 실습
 - 퍼실리테이션을 통한 의견공유 및 피드백
 - 신규 청년협의체 및 청소년운영위원회와의 연계를 통한 참여자 구성 다양화
 - 다양한 연령 및 계층의 주민 참여 확대 추진
 - 기존과 다른 창의적이고 미래지향적인 사업 제안 발굴 기대

2. 쉽게 참여할 수 있는 온·오프라인 학습 기회 제공

- ☐ 열린 예산학교 운영: 온라인교육으로 상시 운영(4 ~ 12월)
- ☐ 찾아가는 예산학교 운영: 시 예산학교 운영 협조로 관내 기관 방문 교육 실시(5월)

- 붙임 1. 2025년 주민참여예산 세부내역(2026년 예산 반영) 1부.
2. 주민제안사업 신청서 1부.
3. 주민참여예산사업 검토의견서(서식) 1부.
4. 주민참여예산사업 관리카드(서식) 1부.
5. 주민참여예산위원회 구성도 1부. 끝.

붙임 1
2025년 주민참여예산 세부내역 [2026년 예산 반영]

(단위 : 천원)

부 서 명	사 업 명 (예산서 상 세부사업명)	예산반영액	비고
계		3,757,555	
주 민 자 치 과	자전거 공기주입기 설치 (동 행정복지센터 운영)	1,400	
경 제 정 책 과	집집마다 작은 텃밭 (도시농업)	12,800	
일자리청년과	청년층 사회활동 참여 (청년도전 지원사업)	480,880	
노인장애인과	어르신 지성 UP! '경로당 종이신문 무료구독 지원' (노인단체 운영 지원)	8,640	
	교통약자 전동기기 보험 가입 및 지원 (장애인 전동보조기기 보험가입 지원)	9,900	
	ICT 기반 독거노인 생활안전 돌봄 시스템 구축 (독거노인 지원)	39,600	
건 설 과	냄새 차단 맨홀 뚜껑으로 교체 (관내 노후맨홀 보수)	10,000	
	노후 이면도로 정비(신화로, 수암로) (도로유지관리)	150,000	
도 시 창 조 과	주택가 밀집지역 벽보게시판 신규 설치 (옥외광고물 게시시설 관리)	25,000	
교 통 행 정 과	달동 동평공원 주차장 건설 (동평공원 하부 공영주차장 신축)	2,875,000	
정 원 녹 지 과	그라스정원 접이식 그늘막 설치 (태화강 꽃단지 관리)	15,000	
안 전 예 방 과	방범용 CCTV 설치 (재난관리기금 탄력적 운용)	100,000	
보 건 관 리 과	모기퇴치기 설치 (방역사업)	29,335	

주민제안사업 신청서

□ 신청인 정보

이름		휴대전화		성별	☐ 남 ☐ 여
주 소	울산광역시				
연령대	☐ 10대 ☐ 20대 ☐ 30대 ☐ 40대 ☐ 50대 ☐ 60대 ☐ 70대 ☐ 80대 ☐ 90대				

□ 제안사업 내용

※ 사진 등 제안 관련 자료 있으면 첨부

사 업 구 분	☐ 생활불편해소 분야 ☐ 기반시설 분야
사 업 명	사업내용을 잘 나타낼 수 있는 핵심 문구 사용하여 기재
사 업 위 치	상세 주소 또는 특정 위치 구체적으로 작성
사업비(추정)	
사 업 내 용 (목적 및 효과)	
컨 설 팅	☐ 희망 ※ 전화 상담을 통한 사업내용 구체화·보완 희망 시 체크

□ 개인정보 수집·이용 및 제3자 제공 동의서

■ 개인정보 수집·이용 내역	수집목적	수집항목	보유기간
	제안내용 확인 및 관리	이름, 휴대전화, 주소, 성별, 연령대	5년
■ 개인정보 제3자 제공내역	제공목적	제공항목	보유기간
	제안 검토, 컨설팅, 포상	이름, 휴대전화	1년
■ 개인정보 수집·이용에 대한 동의를 거부할 수 있으며, 이 경우 제안 신청이 제한됩니다.			
개인정보 수집·이용 및 제3자 제공에 동의합니다.			☐ 동의

주민제안 사업명 또는 검토사업명

접수번호	소속	주관부서	지원부서1	지원부서2	담당명	담당자	행정전화
			필요시 작성	필요시 작성			☎0000
제안사업 요 지	○ ○ ○						
사업내용 구 체 화	○ 사업내용 - 현실태 : - 문제점 : - 개선방안 : ○ 기대효과 : ○ 소요예산 : 백만원						
부 서 검토의견	타 당 성 의 견	적 합 성 (√)		적합일 경우, 예산반영 여부 (√)			
		적합()	부적합()	기추진(확대) ()	'27년 신규 ()	장기과제 ()	
	법 령 저 축 여 부						
	구 · 군 추 진 여 부	1)구·군에서 추진해야 할 사업인지(구·군 고유사무) 2)市の 보조사업으로 구·군에서 추진 가능한 사업인지					
	종 합 의 견	① 기추진(확대) ② '26년 신규 ③ 장기과제 ④ 부적합 ○ 적합/부적합 사유 - - -					
분과위원회 심의 의견	부서 검토 단계 미작성, 분과위원회별 심의 후 작성						

붙임 4

주민참여예산사업 관리카드

사업명

접수번호	분과위원회	추진상황				추진부서 (담당명)	담당자
		완료	추진중	불가	기타		○○○ (☎0000)
사업 내용 (개요)	○						
예산집행 현황	○ 예산서상 사업명(세부사업 또는 부기명):						
	○ 예산집행현황						
	예산과목	집행현황			집행예정 금액	비고	
		편성액	지출액	잔액			
추진실적							
향후계획							
위치도				관련사진			
셀 테두리/배경 - 그림 - 셀 크기에 맞추어							
기타							

