

새희망 미래도시, 명품북구

등록번호	기획예산실-3568
등록일자	2025. 3. 5.
결재일자	2025. 3. 5.
공개여부	대국민 공개

주무관	예산팀장	기획예산실장	부구청장	구청장
손수진	육성두	김시찬	최수미	박천동
협조				

2025년 주민참여예산제 운영 계획

【 2025년 주요 변경사항 】

- 주민참여예산 제안사업 한도액 증액(1억원 증액)
- 동별 찾아가는 주민참여예산학교 신설
- 주민참여예산위원회 재구성(연구회, 제11기 시민위원회)



울산광역시 북구
[기 획 예 산 실]

2025년 주민참여예산제 운영 계획

I 개 요

□ 관련법령

- 「지방재정법」 제39조, 같은 법 시행령 제46조
- 「울산광역시 북구 주민참여예산제 운영 조례」 및 시행규칙

□ 추진방향

- 주민참여예산 제안사업 한도액 증액
 - 시민위원회 제안사업비 2억원(2019년~2024년) → 3억원(1억원 증액)
- 주민참여 예산기구 운영 내실화
 - 동 지역회의 운영 강화
 - 연구회 및 시민위원회 재구성
- 주민참여 예산교육 과정 운영 세분화
 - 동별·계층별 차별화된 교육 제공
 - 기본·심화단계별 온·오프라인 교육 병행 운영
- 주민참여예산 주체 주민참여 활성화
 - 온라인 플랫폼을 통한 제안사업 공모 및 공론·숙의과정 활성화
 - 운영 조례 개정을 통해 사회적 약자 등 참여 보장
 - 다양한 매체를 활용한 온라인 홍보 강화

II

2024년 운영성과

□ 주민참여예산사업 편성

○ 제안사업 : 56건, 11.6억원

(단위 : 건, 백만원)

구분	제안접수	예산편성		비고
		건수	예산액	
합계	123	56	1,160	
시민위원회	45	6	200	
동 지역회의	43	23	800	
주민자치회	35	27	160	

○ 심의사업 : 38건, 33억원

(단위 : 건, 백만원)

구분	사업부서 요구		시민위원회 심의		조정회의		의회의결	
	건수	예산액	건수	예산액	건수	예산액	건수	예산액
합계	139	17,752	139	17,752	38	1,160	38	1,160
1분과 (일반행정)	31	2,095	31	2,095	10	558	10	558
2분과 (문화체육복지)	39	2,963	39	2,963	9	474	9	474
3분과 (환경산업경제)	29	2,984	29	2,984	9	1,850	9	1,850
4분과 (지역개발)	40	9,709	40	9,709	10	509	10	509

□ 주민참여예산학교 운영 : 10시간, 165명 수료

○ 참여예산학교 참여자 수 전년 대비 35% 증가

- 2024년 165명 수료 ※ 2023년 122명 수료

○ 시민위원, 지역위원 대상 기본교육('24. 3월)

- 주,야간 및 주말반 운영으로 참여율 확대

- 실습 위주 교육

○ 청소년 참여예산학교 운영('24. 3월)

- 찾아가는 예산학교 운영으로 참여예산 인식 확산

□ 주민참여예산 위원회 운영 : 31회

- 연구회의(1회), 시민위원회(4회), 조정회의(1회), 동 지역회의(25회) 개최

※ 주민참여예산위원 현황 (2024. 12. 31. 기준)

구분	연구회	시민위원회	지역회의
위촉기간	'23. 5. 18. ~ '25. 5. 17.	'23. 7. 1. ~ '25. 6. 30.	-
구성인원	9명(위촉 8, 당연 1)	74명(위촉)	87명(주민자치회 특별분과)

Ⅲ 2025년 주요 개선사항

□ 동 지역회의 운영 강화

- 동 지역회의의 취지에 맞는 소규모 주민밀착형 사업발굴
- 동별 찾아가는 예산학교 운영을 통해 지역회의 운영 및 제안사업 발굴 모범사례 공유·방향제시
- 다수다양한 주민의견 수렴을 위한 온라인 플랫폼 개설(동 홈페이지 연동)

□ 주민참여예산학교 운영 세분화

- 동별 찾아가는 예산학교 운영으로 지역위원 역량강화
- 청년·다문화가족 등 계층별 교육 확대 실시
- 온오프라인 교육 병행운영으로 기본심화단계별 차별화된 교육 제공

□ 주민참여 활성화 방안 마련

- 운영조례 개정을 통해 위원회 구성 시 취약계층 및 청년참여 보장
- 제안사업 공모 및 공론과정 활성화를 위한 온라인 플랫폼(주민e참여) 운영
- 다양한 매체를 활용한 홍보 강화

IV 2025년도 운영계획

□ 주민참여예산 유형

구분	주민제안사업		일반 참여예산사업
	주민주도형	주민참여형	
구분기준	- 공모사업 예산 - 예산편성 <u>한도 설정</u> - 주민 주도적 사업선정 [시민·지역회의][주민자치회]	- 공모사업 외 예산 - 예산편성 <u>한도 미설정</u> - 주민 참여적 사업선정 [홈페이지 등 일반제안]	- 사업부서 주도이나 주민 참여 형식인 사업 - 예산편성 <u>한도 미설정</u> [시민위원회][조정회의]
편성규모	1,260백만원	한도액 없음	한도액 없음

□ 연간 추진일정

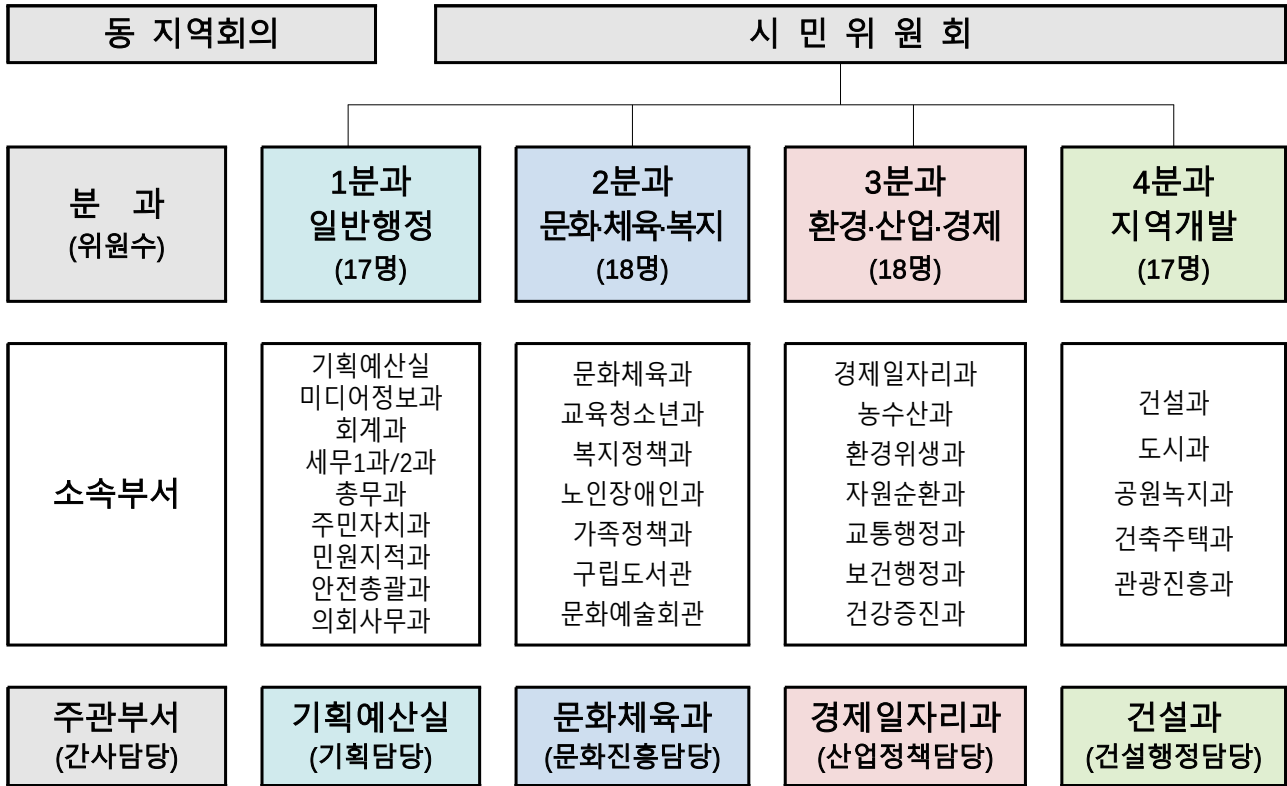
주민참여예산 운영계획 수립 3월	⇒	주민참여예산 학교 운영 4 ~ 5월	⇒	동 지역회의 사업발굴 및 부서 검토 3 ~ 5월	⇒	시민위원회 사업발굴 및 부서검토 6 ~ 8월
제안사업 우선순위 선정 8 ~ 9월	⇒	주민참여예산 위원회 심의 10 ~ 11월	⇒	선정사업 예산편성 11월	⇒	의회의결 최종확정 12월

□ 주민참여예산 운영

○ 운영기구

구 분	동 지역회의	시민(분과)위원회	연구회	조정회의
구 성	동 별 15명~20명 *동별 상이	74명/4개 분과 (분과별 20명 정도)	9명 (예산 등 관련분야 전문가)	11명 (구청장, 부구청장, 국장, 시민·분과위원장)
기 능	지역주민 의견수렴 및 소규모 지역사업 발굴·선정 등	예산요구안 타당성 검토, 현장방문 등 우선순위 심의	참여예산제 추진방향 수립, 운영개선 방안 등 지원	분과위원회에서 심 의한 사업의 우선순 위 총괄조정
시 기	4월 ~ 6월	7월 ~ 12월	연간	11월

○ 분과별 기구표(시민위원회 4개분과)



V 2025년 세부추진계획

□ 준비과정

○ 주민참여예산 연구회 개최(1월)

- 참석대상 : 주민참여예산 연구회 회원 9명
- 내 용 : 2025년 주민참여예산제 운영계획 등 토의

○ 주민참여예산 위원회 재구성(3~4월)

- 대 상 : 연구회 8명(위촉직), 제11기 시민위원회 80명 이내
- 방 법 : 공개모집, 자치회 추천, 시민·사회기능단체, 기관 등 추천

○ 주민참여예산학교(전문위탁교육)(3~4월)

- 대 상 : 시민위원, 주민자치위원, 일반시민 등
- 과 정 : 동별, 계층별(청년,다문화 등), 단계별(기본, 심화교육) 구분
- 내 용 : 주민참여예산제도의 이해, 지역 의제 찾기, 실습 등

○ 주민참여예산 운영조례 개정(9월)

- 개정내용 : 사회적 약자(아동, 노인, 장애인, 저소득층), 청년 참여 신설 등
- 개정사유 : 주민참여예산 위원회에 다양한 계층의 참여 보장

□ 예산편성 의견수렴

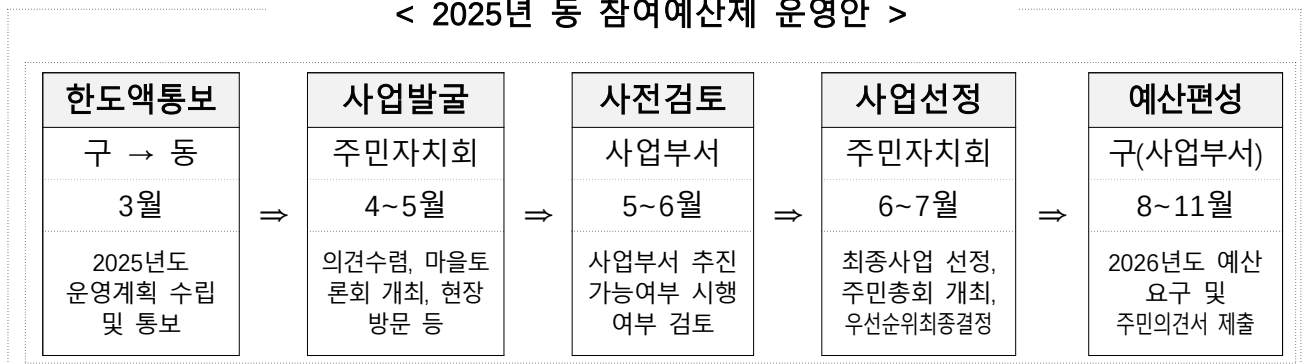
○ 제안(공모)사업 접수(연중)

- 참여자격 : 북구 주민, 북구 소재 직장인, 청소년 등 누구나
- 대상사업 : 주민불편 해소사업, 주민편익사업 등
- 참여방법 : 신청서 작성제출(홈페이지, 팩스, 방문 등)

○ 동 참여예산제(지역회의) 운영(연중)

- 운영주체 : 동 주민자치회
- 대상사업 : 주민밀접 소규모 마을주민숙원사업
- 운영규모 : 8억원(동별 1억원)
- 운영절차 : 사업발굴, 사업부서 검토, 사업선정, 예산편성

< 2025년 동 참여예산제 운영안 >



○ 제1차 시민위원회 개최(7월)

- 참석대상 : 제11기 시민위원회
- 주요내용 : 당초예산 편성 위한 사업제안 등(한도액 3억원)

○ 제2차 시민위원회 개최(10월)

- 참석대상 : 제11기 시민위원회(분과별 운영)
- 주요내용 : 2026년 당초예산 편성(안) 주민의견 수렴
 - (1일차) 주민제안사업 및 당초예산안 주요사업 설명(부서장)
 - (2일차) 주요사업 현장방문
 - (3일차) 주민제안사업 및 당초예산안 우선순위 심의

※ 대상사업 : 순수구비 자체사업 중 신규사업 9개 통계목

- 207(연구개발비) : 207-02(전산개발비), 207-03(시험연구비)
- 307(민간이전) : 307-05(민간위탁금), 307-12(민간인위탁교육비)
- 401(시설비 및 부대비) : 401-01(시설비), 401-02(감리비), 401-04(행사관련시설비)
- 402(민간자본이전) : 402-03(민간위탁사업비)
- 405(자산취득비) : 405-01(자산 및 물품취득비)

○ 조정회의 개최(11월)

- 참석대상 : 조정회의 위원 11명(위원장 : 구청장)
 - 위 원 : 부구청장, 국장, 시민위원장, 분과위원장 4~5명
- 주요내용 : 제2차 시민위원회 심의결과 총괄 조정

□ 예산편성 후 집행과정

○ 주민참여예산 사업 모니터링(연중)

- 대상사업 : 당초예산 반영 주민제안사업, 주민생활 밀접사업
- 주요내용 : 사업현황, 애로사항, 예산낭비요소 등 현장 확인
- 운영방법 : 주민신고 문제 개선, 반기별 홈페이지 게시

○ 예산낭비신고센터 운영(연중)

- 운영방법 : 온라인 예산낭비신고센터 운영(국민신문고 연계)
- 주요내용 : 예산낭비신고 및 예산절감 제안 답변 처리

□ 평가·환류 및 홍보

○ 성과보고회 개최(1월중)

- 참석대상 : 주민참여예산 위원
- 주요내용 : 추진성과 보고, 개선사항 수렴, 유공자 표창

○ 주민참여예산 홈페이지 운영

- 주민e참여 홈페이지 개설(동 홈페이지와 연동 운영) : 제안사업 접수
- 구 홈페이지 주민참여예산 메뉴 운영 : 사업추진현황, 운영계획 등 게시

○ 각종 홍보 강화

- (온라인) 홈페이지) 및 각종 SNS 활용
- (홍보물) 포스터·리플릿·현수막 제작, LED 전광판 표출
- (언론) 보도자료, 구정소식지, 주민만남의 날 홍보자료 등

□ 행정사항[협조사항]

○ 사업부서

- 주민제안사업 검토 : 3~8월(동 지역회의 및 시민위원회)
- 주민제안사업 당초예산안 반영 : 9월(당초예산 요구기간 내)
- 주민참여예산 대상사업 부서장 제안 설명 : 10월(제2차 시민위원회)
- 주민참여예산 추진상황 제출 : 반기별

붙임 2025년도 주민참여예산 추진일정(요약) 1부. 끝.

붙임 1 2025년도 주민참여예산 추진일정(요약)

일정	구분	주요내용
2월	• 성과공유회 개최	• 전년도 추진 성과 공유, 유공자 표창 등
3월	• 운영계획 수립	• 주민참여예산 연구회 개최 (추진방향 등 토의) • 24년 주민참여예산 (동)운영계획 수립
3월 ~ 5월	• 위원회 정비	• 연구회/제11기 시민위원회 재구성 • 동 지역회의 위원 현행화(주민자치회 재구성)
4월 ~ 5월	• 주민참여예산학교 운영	• 주민참여예산학교 실시(전문기관위탁교육) - 동별 찾아가는 예산교육 - 시민위원 및 주민자치위원 기본교육 - 청년, 다문화가족 계층별 맞춤교육
3월 ~ 6월	• 동 주민참여예산제 운영	• 주민자치회에서 주민의견 수렴, 마을토론회 개최, 제안사업 발굴 및 우선순위 심의·선정(주민총회)
7월	• 제1차 시민위원회 개최	• 전년도 결산 및 2025년도 추진상황보고 • 2026년도 당초예산 편성을 위한 사업제안 등
9월	• 운영 조례 개정	• 위원회 구성 시 취약계층 및 청년참여 보장 • 예산의 집행과 결산에 주민참여 보장
10월	• 제2차 시민위원회 개최	• 2026년 당초예산안에 대한 분과위원회별 소관부서 사업 검토 (부서장 사업설명, 현장방문 등 3일간 운영)
11월	• 조정회의 개최	• 2026년 당초예산안에 대한 분과위원회 심의결과 총괄 조정
	• 주민의견서 의회 제출	• 2026년 주민참여예산운영 주민의견서 의회 제출
연간	• 온·오프라인 제안사업 접수	• (온라인) 주민참여예산 제안사업 접수 온라인 사이트 운영(주민e참여) • (오프라인) 방문, 전화, 팩스 등
	• 참여예산 사업 모니터링	• 사업추진 현장확인 • 주민참여예산 사업 추진상황 공개(구 홈페이지)