

시민중심! 경제중심! 행복도시 동해

등록번호	기획예산담당관 -781	주무관	예산팀장	기획예산담당관	부시장	시장
등록일자	2026. 1. 20.					2026. 1. 20.
결재일자	2026. 1. 20.	재정안	김남두	이선우	김정운	심규언
공개구분	대국민 공개	협조자				

2027년도 주민참여예산 편성을 위한
2026년 동해시 주민참여예산제 운영계획

□ 주요 추진일정(요약)

○ ('26. 1.) 운영계획 수립

○ ('26. 2.~6.) 시민 제안사업 공모

○ ('26. 3.~6.) 주민참여예산 교육 및 컨설팅 추진

○ ('26. 5.~11.) 재정운용 설문조사(조사→분석→결과발표)

○ ('26. 8.~10.) 시민제안사업 분과위별 심의

○ ('26. 11.) 총회 개최 및 2027년도 예산반영

동 해 시
(기획예산담당관)

2027년도 주민참여예산 편성을 위한

2026년 동해시 주민참여예산제 운영계획

- 예산편성 등 예산과정에 주민참여를 보장하고 재정운영의 투명성과 공정성을 확보할 수 있도록 2026년 주민참여예산제 운영계획을 수립·운영하고자 함

I

주민참여예산 개요

□ 추진근거

- 지방재정법 제39조(지방예산 편성 등 예산과정의 주민 참여)
- 지방재정법 시행령 제46조(지방예산 편성과정에의 주민참여)
- 동해시 주민참여예산제 운영 조례 및 시행규칙

□ 추진방향

- 시 공모형 주민참여사업의 다양성 확보 및 질적 제고를 통해 주민이 체감할 수 있는 편익사업 발굴
- 제도 홍보 활성화 및 참여채널 다양화로 주민의 적극적인 참여 유도
- 예산학교, 컨설팅 등을 통한 위원 역량 강화 및 주민 이해도 증진
- 주민참여예산사업 집행 및 평가 모니터링 실시로 사업성과 제고

□ 주민참여예산제 사업 유형 및 위원회 구성

- 사업유형

사업구분	선정위원회	선정방식	예산편성	비고
주민제안사업	주민참여 예산위원회	공모방식	-	
일반투자사업		1억원 이상 편성사업 중 선정	-	
동 자치계획형	동 지역회의	동별 자체선정	한도 5억원 (동별 50백만원)	

○ 주민참여예산위원회 : 4개 분과위 / 40명(분과위별 10명)

주민참여예산위원회				
분과위	행정복지	경제산업	문화관광	안전도시
소속 부서	기획예산담당관, 홍보감사담당관, 행정과, 복지과, 가족과, 민원과, 세무과, 회계과, 보건소	경제과, 산업정책과, 체육교육과, 환경과, 해양수산과, 농업기술센터	문화예술과, 관광과, 무릉전략과, 교통과, 평생학습과	안전과, 건설과, 도시과, 도시정비과, 건축과, 녹지과, 상하수도사업소
주관부서 (간사)	기획예산담당관 (예산팀장)	경제과 (경제정책팀장)	문화예술과 (문화예술팀장)	안전과 (안전총괄담당)
위원(수)	10명	10명	10명	10명

○ 동 지역회의 : 동별 15명 이내로 자체 구성

II 2025년 운영성과 및 개선과제

1 2025년 주민참여예산 운영성과

○ 주민제안사업(공모) : 10건

(단위 : 백만원)

연번	분과위	사업명	사업비	담당부서
계			4,280	
1	행정복지	발달장애인 가족 치유 프로그램	5	복지과
2		동해시 소식지 직업인 인터뷰	-	홍보감사담당관
3		노담 스쿨존	28	보건정책과
4	경제산업	지역화폐 할인율 증가	4,000	경제과
5		청소년<나랑 같이 할 사람> 게시판 설치	40	체육교육과
6		청소년 E-스포츠 대회 개최	재검토	체육교육과
7		청소년수련관 천문 영화관 운영	27	체육교육과
8	문화관광	동해시 구간, 7번국도 연동화 구간 전면 재검토	시 기 미 도 래	교통과
9	안전도시	동해역 앞 자전거거치대 설치	80	건설과
10		효자로 일원 보도블럭 정비공사	100	건설과

○ 동별 자치계획형 사업 : 23건, 500만원(50백만원/동별)

동명	천곡	송정	복삼	부곡	동호	발한	묵호	북평	망상	삼화
건수	1	2	2	2	1	3	4	2	3	3
사업비	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50

2 2025년 주민참여예산 개선과제

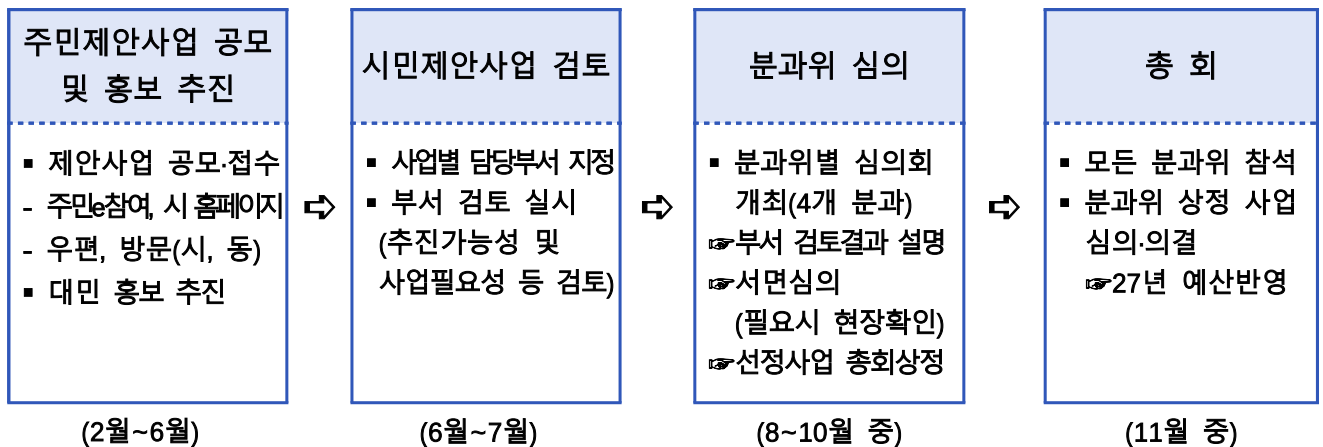
- 주민참여예산제도 및 주민제안 공모사업 대민홍보 강화
 - 코로나 등으로 위축되었던 대민 홍보 확대 방안 필요
- 시민제안 공모사업의 참여채널의 다양화 및 질적 제고 필요
- 동 자치계획형 사업의 심의·결정 방식에 대한 개선(안) 마련
- 주민참여예산위원회와 지자체 간의 소통 활성화

III

2026년 주민참여예산 운영계획

1 주민제안사업

- 제안대상 : 주민복지 향상, 생활안전사고 예방, 지역불편사항 해결 등 주민 수혜도 및 지역 내 파급효과가 높은 사업으로 동해시의 발전에 기여할 수 있는 사업
- 사업선정 : 주민참여예산위원회에서 심의·의결(분과위→총회)
- 추진일정



○ 주요 개선사항

가. 주민제안사업 공모 홍보 강화

- 현수막 게첨 및 동 행정복지센터 홍보물 배부
⇒ 동 주민회의 등을 통한 대민홍보 협조 요청(10개 동)
- 주민참여예산위원회와의 대민 홍보사업 등 추진 검토
⇒ 시 주요 축제·행사장 홍보부스 운영 및 동 순회 홍보 등
- 관내 주요 LED 전광판 활용(관광지, 육교, 다중이용시설 등)
- 언론보도, 소식지 및 SNS, 시 홈페이지 등 홍보매체 적극 활용

나. 주민제안사업의 질적 제고

- 아이디어가 우수한 제안사업의 경우, 세부내용이 미흡하더라도 검토
부서의 수정·보완을 통하여 예산에 반영될 수 있도록 적극 추진
- 주민제안사업 예산편성 한도(10억원) 폐지를 통한 우수제안 확대

2 동 자치계획형 사업

○ 대상사업 : 동 주민의 생활 향상을 위한 마을공동체 현안 및 편익사업,
동 지역주민이 체감가능한 실질적·직접적 수혜 사업 등

○ 사업선정 : 동 지역회의가 기획부터 사업선정 결정까지 주도

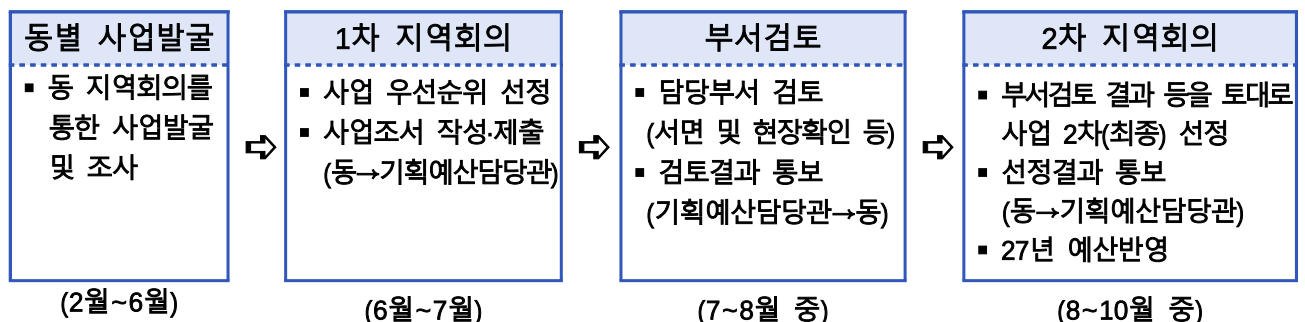
- 동 단위 지역회의의 자체 결정으로 사업선정
- 주민참여를 기반으로 숙의, 공론, 주민총회 과정 운영

동지역회의 구성요건

- 구성방식 : 예산편성 전까지 비상설 회의체
- 구성인원 : 15명이상(일반주민, 주민자치위원 등 자율적 구성)
- 역 할 : 동 단위 공동체사업 발굴 및 사업 결정, 제안사업 시민주표단

○ 사업금액 : 5억원(동별 50백만원)

○ 추진일정

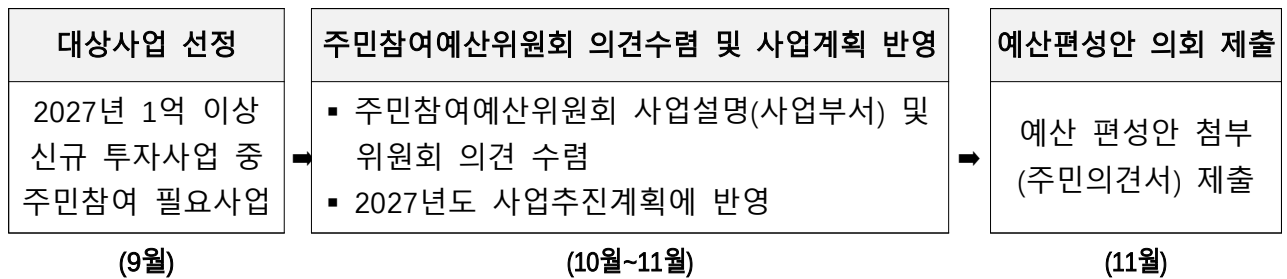


○ 주요 개선사항

- 문제점 : 지역회의에서 선정된 사업을 주민참여예산위원회에서 결정하는 기존의 심의·의결방식에 대한 비효율성이 지적됨.
- 개선(안) : 동 자치계획사업의 심의·의결을 지역회의로 일원화

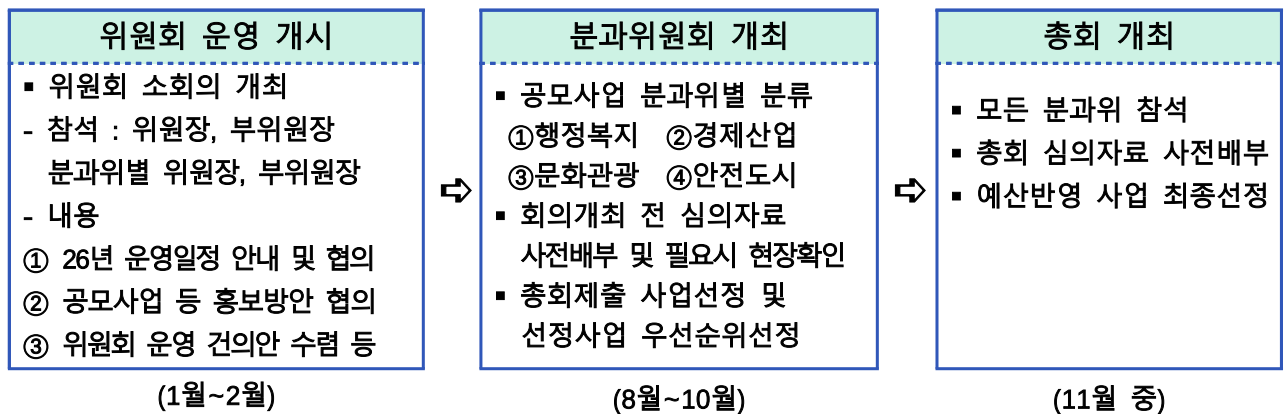
③ 일반사업(신규투자사업)에 대한 주민참여

- 대상사업: 1억원 이상 신규 투자사업 중 주민참여가 필요한 사업
- 추진방법: 대상 투자사업에 대한 위원회의 의견수렴(평가) 절차 진행
- 추진절차



④ (제4기) 주민참여예산위원회 연간 운영계획

- 주민참여예산위원회 회의운영 일정(안)



- 역량강화 교육 및 컨설팅 실시

구 분	시 기	대 상	내 용
교 육	2026년 3~6월	주민참여예산위원회, 분과위 소속 공무원 등	- 강연 : 전문 강연자 섭외 - 주요내용 - 주민참여예산제도의 이해 - 우수 시군 사례 학습, 시정 및 예산과정 교육 등

구 분	시 기	대 상	내 용
컨설팅	2026년 4~6월	주민참여예산위원회, 주민참여예산 담당 공무원 등	■ 컨설팅 추진 개요 - 도 컨설팅 지원사업 신청 또는 컨설팅 전문 기관 의뢰 ■ 주요내용 - 위원회 운영방안 자문 - 주민참여사업 유형별 심의 방식 등 컨설팅

※ 참여예산 교육 및 컨설팅은 별도 계획 수립 추진

○ 주요 개선사항

- 교육 및 컨설팅을 통한 위원들의 위원회 운영 역량 강화
 - 분과별 모듬활동이 활성화될 수 있도록 행정적 지원 확대
- ⇒ 분과위별 회의·교육 시 장소 지원 / 현장확인 필요 시 담당부서 참석 등

5 예산편성 방향 및 운영에 관한 시민 설문조사

○ 조사기간 : 2026년 5월 ~ 6월

○ 참여방법 : 온라인(시 홈페이지), 오프라인(설문지 작성)

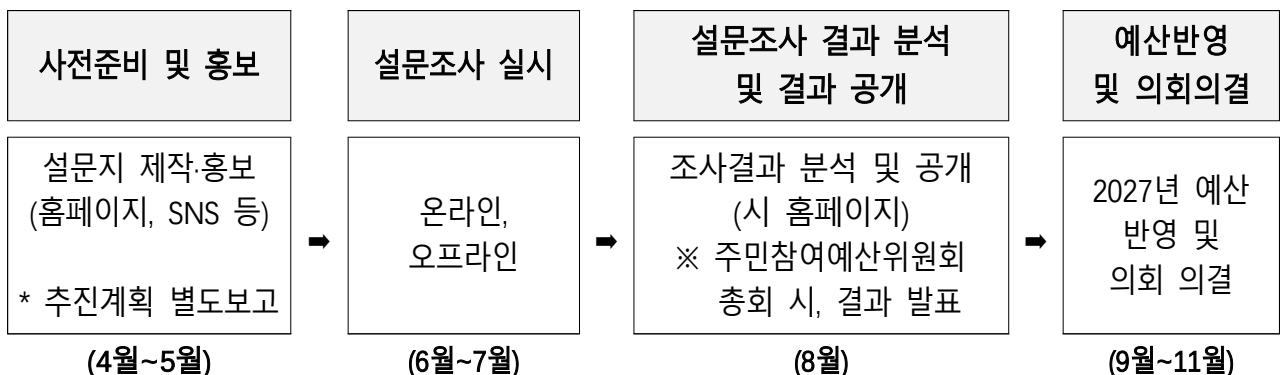
○ 주요내용

- 시 재정운용 성과, '27년도 분야별 우선 투자사업 등 수요 조사
- 주민참여예산제 운영 및 재정운영과 관련한 기타 주민의견 등

○ 중점 개선사항

- 설문조사 관련 전문 컨설팅 의뢰 및 타시군 우수사례 벤치마킹 추진
- ⇒ 재정운용 방향 설정 및 시정에 대한 수요조사 자료로서의 활용도 제고

○ 추진절차



[2026년 주민참여예산 월별 운영계획]

추진내용	월 별												비고
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
운영계획 수립													
위원회 소회의 개최													
제안사업 공모													
교육 및 컨설팅 실시													
동 (1차)지역회의 (사업발굴 및 1차선정)													
재정운용 설문조사 (조사→분석→결과발표)													
부서 사업검토 (공모사업, 동 사업)													
분과위별 심의회 개최													
동 (2차)지역회의 (동 사업 최종결정)													
위원회 총회 개최 (공모사업 최종결정)													
27년도 예산반영													

IV**행정사항****① 주민참여예산제도 및 주민제안 공모 홍보 강화**

- 홍보 현수막 게첨, 홍보물 제작 및 배부(동 행정복지센터)
- 관내 주요 LED 전광판 활용(관광지, 육교, 다중이용시설 등)
- 온라인 매체 적극 활용(언론보도, 소식지 및 SNS, 시홈페이지 등)
- 주민참여예산위원회와의 대민 홍보사업 등 추진 검토
- * 시 주요 축제 · 행사장 홍보부스 운영 및 동 순회 홍보 등

② 주요 개선사항 적극 추진

- 주민제안사업 등에 대한 담당부서의 적극적인 검토 · 보완 협조
- 주민참여예산 반영도가 높은 부서에 대한 인센티브 부여
- * 신속집행 우수부서 선정 시, 가산점 부여 등 검토
- 시민 설문조사 관련, 컨설팅 및 타시군 사례 벤치마킹 등을 통한 보완

- 교육 및 컨설팅을 통한 참여예산위원 역량 강화
- 분과별 모듬활동이 활성화될 수 있도록 행정적 지원 강화
- ⇒ 분과위별 회의·교육 시 장소 지원 / 현장확인 필요 시 담당부서 참석 등

V

부서 협조사항

협조부서	주요내용
전부서	☐ 주민제안사업 검토(사업타당성, 중복성 여부) 및 보완 - 현장방문을 통한 사업지 확인 및 타당성 검토, 적정 사업비 산출 등 - 추진 불가능한 사업에 대한 명확한 근거 명시 - <u>아이디어가 우수한 사업은 세부내용이 미흡하더라도, 예산에 편성될 수 있도록 사업부서의 적극적인 보완 협조</u> ☐ 주민참여예산위원회(분과위 포함) 참석 및 사업설명, 검토 의견 제공
분과위원회 주관부서	☐ 주민참여예산위원회 분과위 소집 및 진행, 회의 결과보고서 작성 등 ☐ 분과위원회 소관 주민참여예산사업(공모사업) 총괄 관리 * 분과위 주관부서 : <u>기획예산담당관, 경제과, 문화예술과, 안전과</u>
홍보감사 담당관	☐ 언론, 홈페이지, SNS 등 홍보 협조
동	☐ 시민제안 공모사업 신청서 비치 및 접수 안내 (3~6월) * 제안 접수 시 기획예산담당관으로 신청서 송부 ☐ 시민 설문조사지 비치 및 안내 (6~7월) ☐ 각종 주민회의 개최 시 제도 홍보 등 협조 ☐ 동자치계획형 사업 선정을 위한 지역회의 구성 및 운영(행정지원 등)

- 붙임 1. [서식1] 시민제안 공모사업 신청서
2. [서식2] 검토의견서(사업부서용)
3. [서식3] 동 지역회의 발굴사업 제안서. 끝.

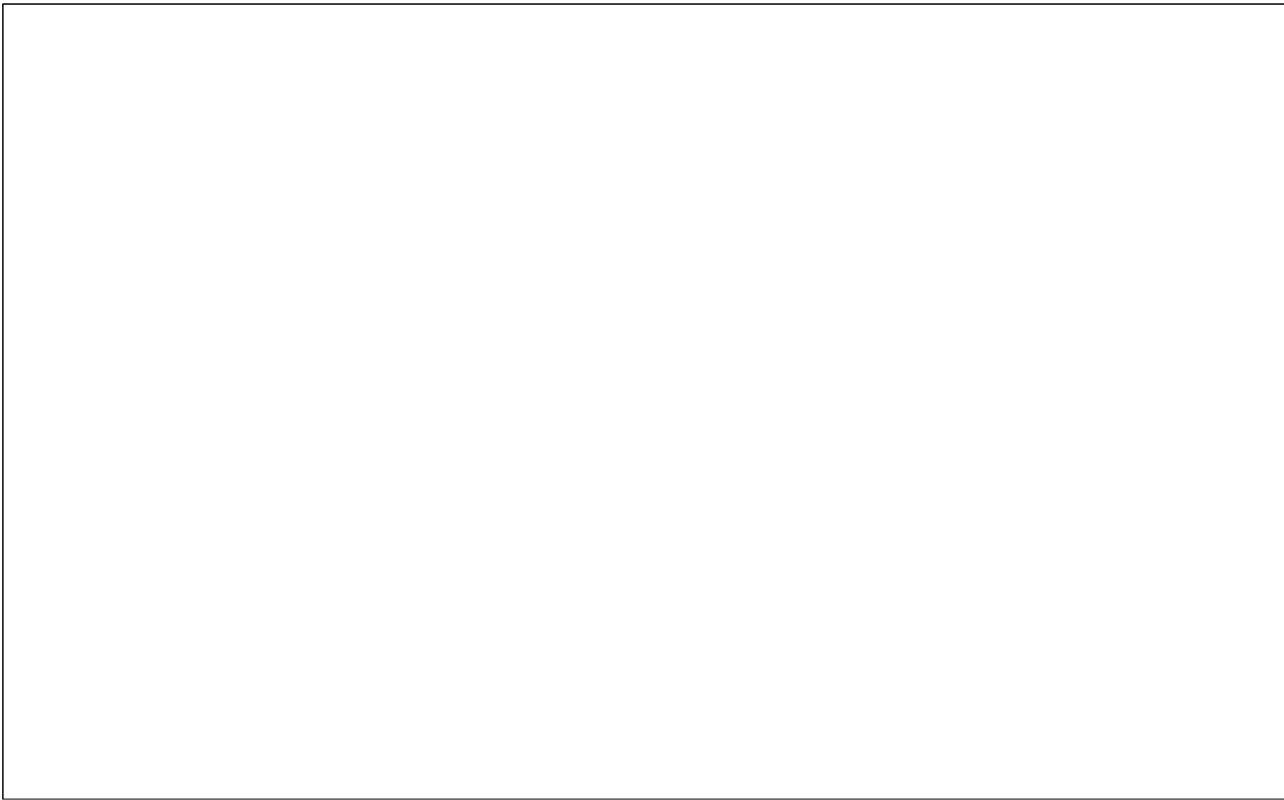
【붙임 1】 시민제안 공모사업 신청서

(앞 쪽)

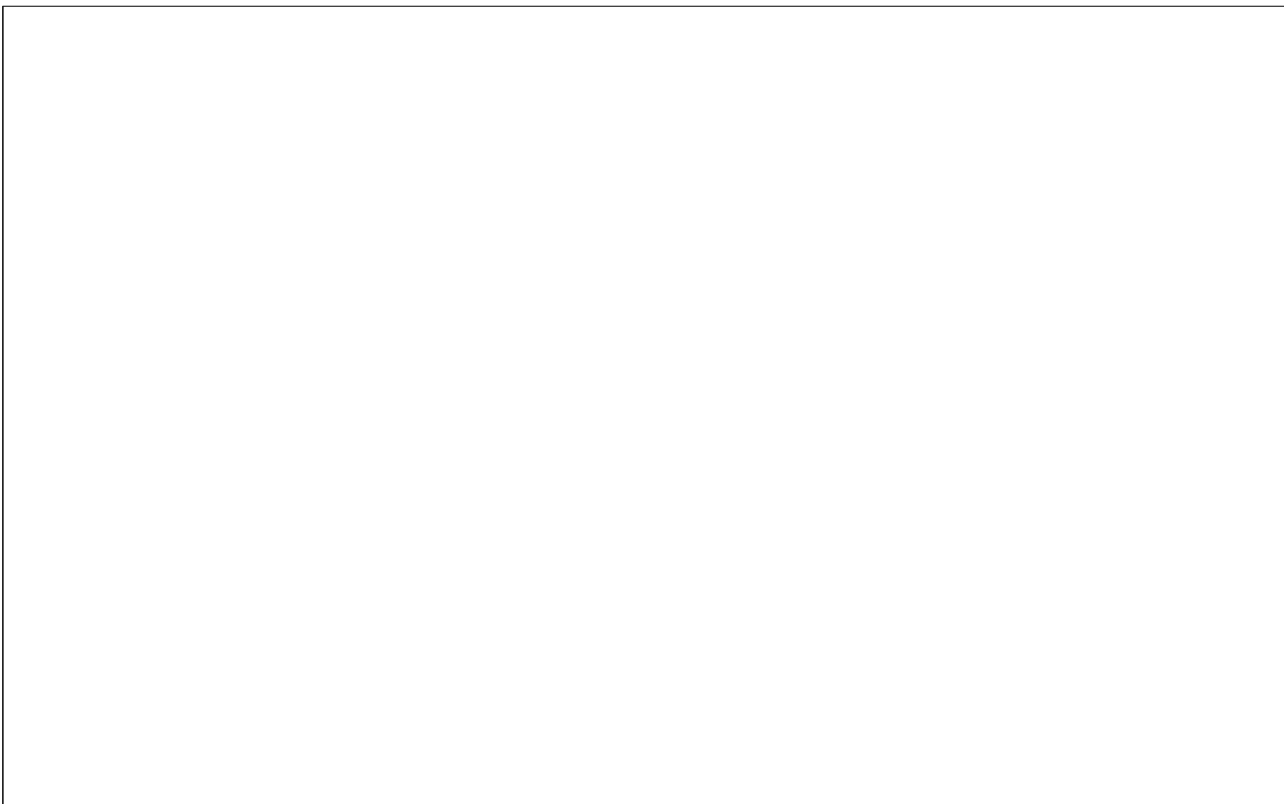
주민참여예산 시민제안사업 신청서				
제안자	성 명		성 별	남, 여
	주 소			
	연락처		이메일	
개인정보보호법 제15조1항(개인정보의 수집·이용)에 의거하여 본인의 개인정보를 수집·이용하는 것에 동의하십니까? ☐ 동의함 ☐ 동의하지 않음				
☐ 제안사업				
사업명				
사업위치	① 사업유치 : ☐ 동해시 전체 ☐ 동() ② 상세위치 : 동해시 00로 00 ※ 상세 주소를 모를 경우 주위 건물 이름 등 기재			
소요사업비	사업비 천원 ※ 산출이 어려운 경우 미기재			
사업기간	2027. . . ~ 2027. . .			
사업목적 (제안배경)	☐ ☐			
사업내용	☐ 【 제안 부적합 사업 】 ▶ 법령 또는 시 조례에 위반되는 사업 ▶ 정부, 시 계획에 의거한 시설 투자사업, 대규모 계속사업 ▶ 투자효과가 공익보다는 일부지역, 단체, 개인에 국한되는 사업 ▶ 공연, 축제행사 등 일회성 사업 ▶ 사업비 증액 요구사업, 국고보조사업, 국가직접사업, 계속사업 ▶ 이미 설치 운영 중인 기관·단체 등에 대한 운영비의 요구 ▶ 사업목적 범위를 벗어난 물품구입이 포함된 사업			
사업효과	☐ ☐			
첨부파일	※ 사업대상지 현장사진 등 관련 참고자료 첨부			
동해시장 귀하				

(뒤 쪽)

☐ 위치도



☐ 현장사진



【붙임 2】 시민제안 공모사업 검토의견서(사업부서용)

주민참여예산 시민제안사업 검토의견서					
□ 사업부서 검토의견(사업 재구성 가능 검토 포함)					
사업개요	○ 사업명 : ○ 위치 : ○ 사업비 : ○ 사업내용 :				
검토결과	적정 () 일부반영 () 기시행 () 부적격 ()	※ 부적격 사유 : (부적합 및 제외사업 예시) ① 법령 또는 시 조례 위반 ② 정부·시 계획에 의한 대규모 투자사업 및 계속사업, 국고보조사업, 국가 직접사업, 계속사업 등 ③ 투자효과가 일부 지역, 단체, 개인에 국한되는 사업 ④ 공연, 축제 행사 등 일회성 사업 ⑤ 기존 사업내용의 변동 없는 단순 증액 요구 ⑥ 이미 설치·운영 중인 기관·단체 등에 대한 운영비의 요구 ⑦ 사업목적 범위를 벗어난 물품 구입이 포함된 사업			
사업성평가 및 검토의견 (타당성, 시급성, 사업효과, 수혜범위 등)	○ 제안내용 검토결과에 따른 의견 작성(예시) 적정 - 간략한 추진방안 및 향후일정 작성 일부반영 - 제안사업 내용 중 반영/미반영 사유 구분 기시행 - 시행 중인 사업 설명 부적격 - 부적격 사유 설명				
검토 부서	부서명		검토자	확인자(부서장)	
	팀명		검토자	작성자 :	(☎)

[붙임 3] 주민참여예산 洞 지역회의 발굴사업 제안서

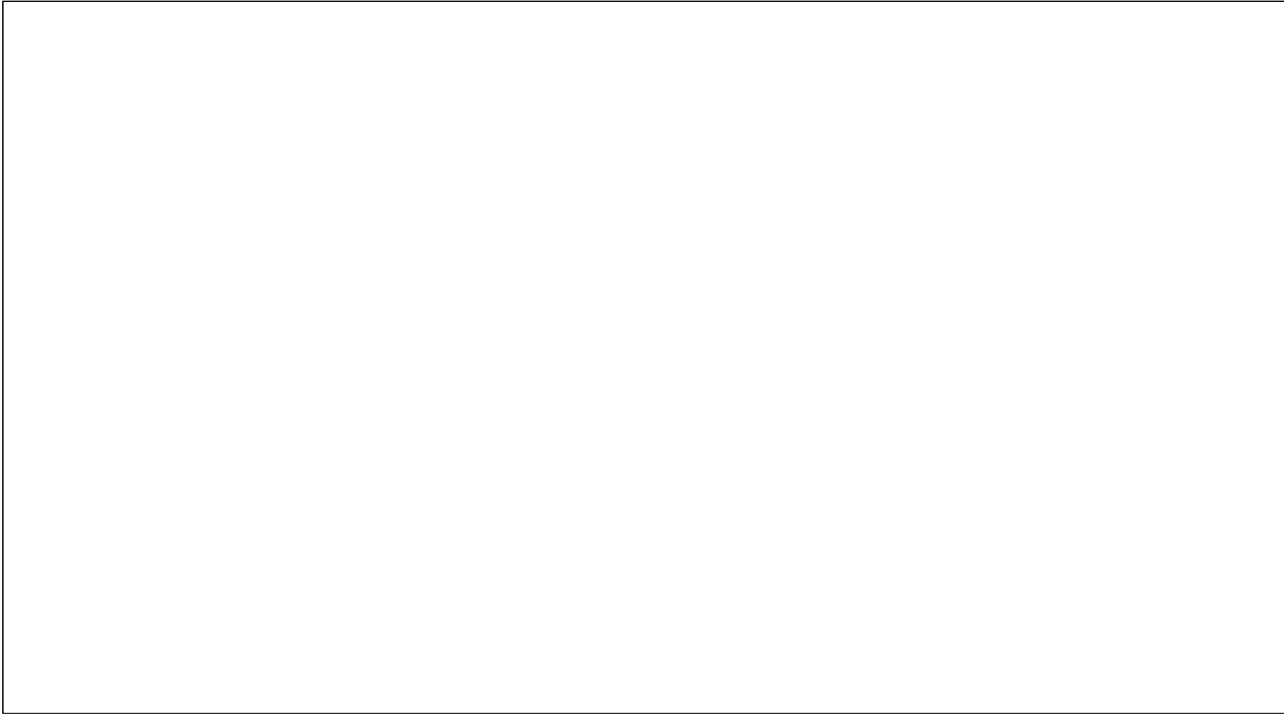
○○동 사업계획서

(앞 쪽)

사업 개요	사 업 명	
	사업의 필요성	☐ ☐
	사업위치	
	사업기간	
	사 업 비	백만원
	사업내용	☐ ☐ ☐ ☐ ☐
지역 회의	검토의견	☐ ☐
	기대 효과	☐ ☐
	지역회의 대표 자 및 제안자	☐ 지역회의 대표 : ☐ 제 안 자 :

(뒤 쪽)

☐ 위 치 도



☐ 현장사진

