

'25년 주민참여예산제도 종합상 평가 실적서

자치단체명	거제시	유 형	②시
부 서 명	예산실		
담 당 자	직 위 (급)	행정8급	
	성 명	손상현	
	연 락 처	전화번호: 055-639-3114	이메일: ssh060606@korea.kr

1 정량평가(60점)

1 책임성(6개 항목)

평가항목	평가지표	배점
운영계획 수립시 주민참여	(1-1) 주민참여예산 운영계획 수립 시 주민의 의견을 수렴하면 2, 주민공개시 1, 이외는 0	2

- 2025년 주민참여예산 운영계획 수립을 위한 설문조사 실시(2024. 8.)
 - 설문조사결과 주민참여예산제 ‘적극 확대’ 가 65% 득표
 - 주민투표의 비중이 높은 시 공모형 사업을 확대해야 한다는 의견
- 「거제시 주민참여예산제 운영 조례」 제4조에 따라 주민참여예산 운영계획을 수립하여 지자체 홈페이지에 게시(2025. 3. 12.~)
 - ※ URL : <https://pb.lofin365.go.kr/geoje/notice/noticeList>
- 예산편성 주민의견 설문조사 결과 반영
 - 전년 대비 2025년도 시 공모형 사업비 총액 100% 증액(3억→6억)
 - 면·동별 소규모 주민숙원사업 및 행사성 사업 우선순위 결정을 위한 주민총회 개최 시, 온라인 투표 결과 반영

- 주민의견 수렴 강화를 위한 「거제시 주민참여예산제 운영 조례」 일부개정(2025. 7. 10.)

- 면·동별 주민자치회가 주민참여예산의 지역위원회를 대행, 주민 자치기구의 예산편성, 운용, 감독 등 참여권한 강화

① 「거제시 주민참여예산제 운영 조례」 내 의견수렴 명시 (증빙자료 1-1-1)

제4조(주민참여예산 운영계획 수립) ① 시장은 매년 본예산을 편성하기 전에 주민참여예산 운영계획을 수립하여 시 홈페이지 등에 공개하여야 한다.

② 제1항에 따른 운영계획에는 예산편성 방향, 주민참여예산의 범위, 주민 의견수렴 절차 및 방법, 예산학교의 운영 등이 포함되어야 한다.

제5조(의견 제출) ① 시의 예산과정과 관련하여 의견을 제출하고자 하는 주민은 제4조의 주민참여예산 운영계획에서 정하는 바에 따라 제출하여야 한다.

② 시장은 제1항에 따라 제출된 의견 수렴 결과를 시 홈페이지 등을 통해 공개하여야 한다.

② 2025년 거제시 예산편성 관련 시민 설문조사 결과 (증빙자료 1-1-2)



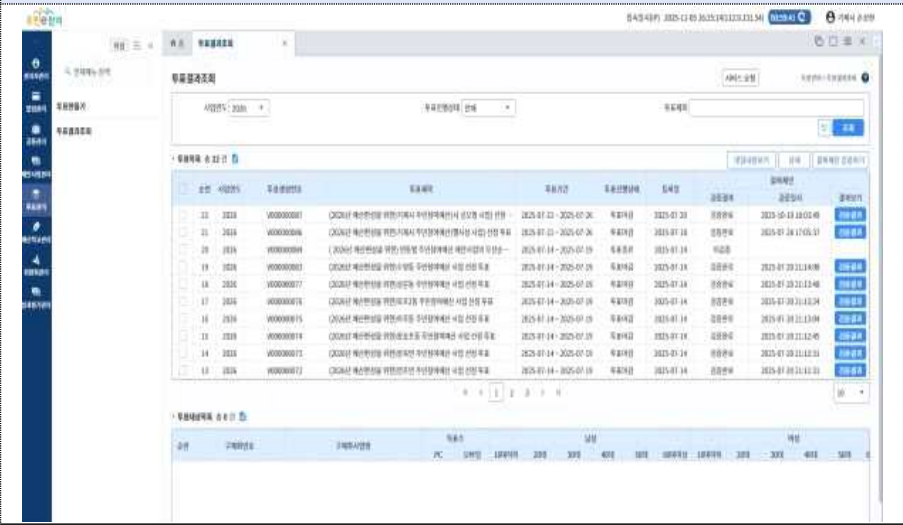
③ 2025년도 거제시 주민참여예산제 운영계획(발책) (증빙자료 1-1-3)

구 분	기존 시 공모사업	변경 시 공모사업
규 모	2.8억원	6억 원 (2026년 기준)
제 안 자	시민	시민
제 안 방 법	온라인(주민e참여) 오프라인(우편, 방문 등)	온라인(주민e참여) 오프라인(우편, 방문 등)
우 선 순 위 정	주민 투표	(병행)현장실사·주민투표

평가항목	평가지표	배점
사업 선정 시 주민참여	(1-2) 주민제안사업 선정 과정에서 주민투표, 공청회, 설명회 등을 개최하면 3, 이외는 0	3

- (주민투표) 2026년도 주민참여예산 선정투표(2025. 7.)
 - 주민e참여 페이지를 통해 주민대상 투표 실시
 - 시 공모형, 행사성 사업 대상 선호도, 우선순위 투표 실시(전 시민)
 - 면·동별 주민숙원사업으로 대상을 확대, 주민총회 시 활용(시범운영)
- (공 청 회) 주민참여예산 선정을 위한 주민총회 개최(2025. 7.~8.)
 - 주 관: 18개 면·동 주민자치회(주민자치예산 지역위원회 대행)
 - 참석대상: 18개 면·동 지역 주민 누구나 자유참석
 - 내 용: 면·동 행사성 사업, 소규모 숙원사업 우선순위 확정 토의

① 주민e참여 홈페이지 내 투표실시 (증빙자료 1-2-1)



평가항목	평가지표	배점
주민의견서 구성	(1-3) ①공모 금액, ②주민제안 방법, ③주민제안 내역, ④사업우선순위 설정방법, ⑤선정결과 중 기재 항목 수가 2개 이하 1, 3개 2, 4개 이상 3	3

- 2026년도 예산편성 관련 의견수렴 설문조사
 - 조사목적: 예산과정에 주민참여 확대 및 의견 수렴을 통해 2026년 예산편성 및 운용에 활용
 - 기 간: 2024. 8. 11.~9. 13. [34일간]
 - 내 용: 2026년도 재정 운용방향, 분야별 투자 우선순위, 주민참여예산제 운영 시 고려할 점 등

① 2025년도 예산안 첨부서류 주민의견서 (증빙자료 1-3-1)

II. 2025년 주민참여예산 편성

1 주민참여예산 제안사업(요약)

□ 총괄

구분	종류	예산액	인원	예산액	인원
합계		5,500	279	21,015	905

□ 유형별 현황

○ 면·동 5천만원 이하 사업

면·동	선정	예산액	인원	면·동	선정	예산액	인원
합계	22	670	8	합계	9	284	6

새로 사업내역 확인 링크

○ 면·동 5천만원 초과 사업

면·동	선정	예산액	인원	면·동	선정	예산액	인원
합계	2	248	1	합계	9	284	6

○ 면·동 행사성 사업

면·동	선정	예산액	인원	면·동	선정	예산액	인원
합계	12	325	8	합계	12	325	8

평가항목	평가지표	배점
제안사업의 추진 결과환류	(1-5) 결산 및 평가를 마친 사업의 보완 등 환류 방안이 있으면 2, 이외는 0	2

- 2024~2025년도 집행한 주민참여예산사업 사후 모니터링 실시
 - 일 시: 2024. 8. 26.(화)
 - 대 상: 2024~2025회계연도 면·동 자율건의형 사업 12개
 - 점 검 자: 거제시 주민참여예산 위원, 사업제안자, 소관부서 등

① 2024~2025 주민참여예산사업 모니터링 계획 (증빙자료 1-5-1)

2024-2025 주민참여예산사업 모니터링 계획

요 약

□ 모니터링 추진개요

- 대상사업: 2024년·2025년 주민참여예산제 주민자치형5천만원 초과 자율건의형 12개 사업
- 일 자: 2025. 8. 26. (화)
- 점검방법: 사전확인(2차), 현장확인(2차)
- 참석대상: 주민참여예산위원, 주민참여예산담당, 제안자 등
- 주요내용: 사업목적 달성 여부, 추진 효과, 사업 적정성 등
- 점검결과: 2026년 주민참여예산제 운영계획 반영

기획예산실(정책개발팀)

사업 실행 성과 및 내실있는 주민참여예산 운영을 위한 2024·2025 주민참여예산사업 모니터링 계획

예산편성의 적정성을 점검하고 사업성과 확산을 통해 추후 운영계획에 반영토록 2024·2025년 주민참여예산사업 추진 사업에 대한 모니터링을 실시하고자 함

1 추진근거

- 「지방재정법」 제39조 및 동법 시행령 제48조
- 「거제시 주민참여예산제 운영 조례」 제3조
- 2025년 주민참여예산제 운영계획(기획예산실-3368(2025. 3. 7.)83)

2 모니터링 추진계획

□ 추진개요

- 대상사업: 2024년(2025년) 신규, 2025년(2026년) 신규 주민참여예산 주민자치형(5천만원 초과), 자율건의형 12개 사업(총합 135)
- 방 법: 사전 및 현장확인

사전확인(1차)	현장확인(2차)	결과 반영
추진현황 파악	현황확인을 통한 평가로 작성	사업진행·비행 중합의안 등 50-424을 검토 2026년 주민참여예산제 운영계획 반영
소관부서 검토	주민참여예산위원, 제안자 등	기획예산실, 소관부서
25. 8. 28. ~ 8. 29.	25. 8. 28.	2026. -

□ 현장점검

- 일 자: 2025. 8. 26.(화)
- 장 소: 창평동 등 12개 사업대상지
- 참석대상: 주민참여예산위원, 소관부서 담당자, 주민참여예산담당자, 사업 제안자
- 주요내용:
 - 사업목적 달성 여부(연도 내 사업완료 가능여부, 공정률 등)
 - 제안의도 반영(사업위주 및 사업내용 동일 여부)
 - 예산집행의 효율성(예산 중복 또는 과다 신청 여부)
 - 적정성(주민참여예산사업으로서의 적절성)

② 출장결과 보고서-2024년 주민참여예산 현장실사 (증빙자료 1-5-2)

출장결과 보고서 2025. 8. 27. (수)

일 시: 2025. 8. 26. (화) 09:10 ~ 17:10
장 소: 거제시 근남

출장자: 창평동 6급 이상장, 창평동 6급 이상장

주무관	정책개발팀장	기획예산실장
홍지민	이정민	전현숙

주 목 출장결과보고서(2024·2025년 주민참여예산사업 현장점검)

기획예산실-3368(2025. 8. 18.)83과 관련 2024·2025년 주민참여예산사업에 대한 현장점검을 실시하고 출장결과를 다음과 같이 보고합니다.

□ 출장개요

- 출 장 지: 창평동 등 12개 사업대상지
- 일 자: 2025. 8. 26.(화)
- 참석대상: 해당 면 동 주민참여예산위원, 사업 제안자, 소관부서 담당자 등
- 출장목적: 사업목적 달성 여부 및 예산 회지 반영 등 사업 추진 성과 확인

□ 점검결과

- 예산 회지 및 사업내용(사업명)을 반영한 사업 시행 및 완공 12개 사업
- 사업 적정성 검토 시 예산 과다 신청: 1개 사업(2024년)
- 집행 관련 추가정정예산 편성(작금) 반영 대상: 5개 사업(2025년)

□ 관련사진

□ 향후계획

- 현장점검(모니터링) 결과 보고→「2026년도 거제시 주민참여예산제 운영계획」 반영
- 주민참여예산제도 홍보 및 주민 참여 확대를 위한 주민참여예산사업 표의 부착(25년 추진 대상) 분

평가항목	평가지표	배점
포상 및 인센티브	(1-6) 주민참여예산제 관련 포상이나 별도의 인센티브를 제공하면 3, 이외는 0	3

- 「거제시 주민참여예산제 운영 조례」 제17조(포상)
 - 제1항 “시장은 주민참여예산제도 운영에 공로가 인정되는 개인·단체 등에 포상할 수 있다.”
 - 제2항 “시장은 예산과정에 사업제안 및 설문에 참여한 주민에게 예산의 범위에서 포상금 등을 지급할 수 있다.”
 - <2025. 7. 10.> 일부개정 시 해당 항목 명시

○ 2025년도 주민참여예산 인센티브 제공 계획(11월 중)

- 지급대상: 사업제안자, 투표자, 설문조사 참여자

구 분	지급인수	지급액	선정방법	비고
사업제안자	10명	20,000	추첨방식으로 대상자 선정 중복참여시 1인 1회 한정 모바일 지역상품권으로 지급	주민참여예산 당초예산 편성안 심의 후 일괄지급예정 (2025. 11. 6.)
투표자	30명	5,000		
설문조사 참여자	30명	5,000		

① 거제시 주민참여예산제 운영 조례 제17조 (증빙자료 1-6-1)

제17조(포상) ① 시장은 주민참여예산제도 운영에 공로가 인정되는 개인·단체 등에 포상할 수 있다.
 ② 시장은 예산과정에 사업제안 및 설문에 참여한 주민에게 예산의 범위에서 포상금 등을 지급할 수 있다.
 [본조신설 2025.7.10.]

② 2025년도 거제시 주민참여예산제 운영계획 (증빙자료 1-6-2)

□ 사업 제안 및 관심도 제고를 위한 포상제 운영

○ 사업 제안자 인센티브 지급

- 공모 선정 사업(도·시) 제안자: 10명(각 20,000원)
- 시 공모사업 선정 투표자: 30명(각 5,000원)
- 시 예산편성을 위한 설문조사 참여자: 30명(각 5,000원)

- 추첨에 의거 거제사랑상품권 지급(모바일)대상자 선정
- 중복 참여의 참여 1인 1회 지급(단, 주민참여예산 위원 제외)

○ 포상 추천

- 대상: 주민참여예산제 운영 활성화 및 사업 제안으로 시민 편의 및 삶의 질 향상에 이바지한 공로가 인정되는 자 등
- 시기: 2025년 12월 말

② 투명성[6개 항목]

평가항목	평가지표	배점
사회적 약자, 청년의 주민참여	(2-1) 자치법규, 운영계획 등으로 사회적 약자(아동, 여성, 노인, 장애인, 저소득층) 또는 청년의 참여를 보장하고 있으면 2, 이외는 0	2
집행과정의 주민참여	(2-2) 자치법규로 사업의 집행과정(모니터링, 감시단 등)에 주민참여를 보장하고 있으면 2, 이외는 0	2
결산 과정의 주민참여	(2-3) 자치법규로 사업의 결산 과정(결산보고회, 평가, 환류 계획 등)에 주민참여를 보장하고 있으면 2, 이외는 0	2
주민 안전 관련 주민참여	(2-4) 자치법규로 안전사고예방 관련 사업의 우선 검토를 보장하고 있으면 2, 이외는 0	2

○ 「거제시 주민참여예산제 운영 조례」 제7조(위원회의 구성)

- 제3항 “시장은 위원회 구성 시 노인, 장애인 등 사회적 약자 및 청년의 참여를 보장하기 위하여 노력하여야 한다.”
- <2025. 7. 10.> 일부개정 시 해당 항목 명시

○ 「거제시 주민참여예산제 운영 조례」 제6조(위원회의 설치 및 기능)

- 제1항의4 “주민참여예산사업의 집행 및 결산과정의 평가에 관한 사항.”
- <2025. 7. 10.> 일부개정 시 해당 항목 명시

○ 「거제시 주민참여예산제 운영 조례」 제6조(위원회의 설치 및 기능)

- 제2항 “주민의 안전사고 예방과 관련된 사업은 우선 검토할 수 있다.”
- <2025. 7. 10.> 일부개정 시 해당 항목 명시

① 거제시 주민참여예산제 운영 조례 제7조 (증빙자료 2-1-1)		
제7조(위원회의 구성) ① 위원회는 위원장과 부위원장 각 1명을 포함하여 30명 이내의 위원으로 구성한다. <개정 2025.7.10.>		
② 위원장과 부위원장은 위원 중에서 호선하며, 당연직 위원은 예산·주민자치 관련 업무 부서의 장 및 안전 분야 업무 총괄 부서의 장으로 하고 위촉직 위원은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람 중에서 시장이 지역, 성별, 연령 등을 고려하여 균형 있게 위촉한다. <개정 2025.7.10.>		
1. 위원회의 참여를 희망하는 주민으로서 공개모집 절차에 따라 응모한 사람		
2. 관내 기관, 시민·사회·직능단체 및 학계 등에서 추천하는 사람		
3. 그 밖에 재정 분야에 전문적인 지식이 있는 사람 등 시장이 필요하다고 인정하는 사람		
③ 시장은 위원회 구성 시 노인, 장애인 등 사회적 약자 및 청년의 참여를 보장하기 위하여 노력하여야 한다. <개정 2025.7.10.>		
④ 위원회의 사무를 처리하기 위하여 간사 1명을 두며, 간사는 주민참여예산업무 담당공무원 중 시장이 지명한다.		
② 거제시 주민참여예산제 운영 조례 제6조 (증빙자료 2-2~2-4)		
제6조(주민참여예산위원회의 설치 및 기능) ① 시장은 「지방재정법」 제39조제2항에 따라 예산과정의 주민 참여와 관련되는 다음 각 호의 사항을 심의하기 위하여 거제시 주민참여예산위원회(이하 “위원회”라 한다)를 설치한다. <개정 2025.7.10.>		
1. 「지방재정법」 제39조제2항 각 호에서 정한 사항		
2. 주민건의사업 및 지역위원회 등에서 제출한 사업의 심의·의결		
3. 「거제시 주민참여 기본 조례」 제6조제1항 각 호에서 정한 사항		
4. 주민참여예산사업의 집행 및 결산과정의 평가에 관한 사항		
5. 그 밖에 시장이 주민참여예산제도의 운영에 필요하다고 인정하는 사항		
② 제1항제2호와 관련하여 주민의 안전사고 예방과 관련된 사업은 우선 검토할 수 있다. <신설 2025.7.10.>		

평가항목	평가지표	배점
웹페이지 정보공개	(2-5) ①조례공개, ②운영계획 공개, ③매뉴얼 및 지침 공개, ④사업공모 선정결과 공개, ⑤공모사업 심사과정 공개, ⑥주민의견서 공개, ⑦모니터링 결과 공개, ⑧주민참여예산기구의 구성 및 현황 공개, ⑨주민참여예산기구의 회의록 공개 중 1~4개 이하 1, 5개 이상 2	2

- 주민e참여를 통한 조례, 운영계획, 사업공모 선정결과, 의견서 공개
- 운영계획(심사과정 포함, 구성 및 현황 포함), 회의결과(회의록) 공개

① 주민e참여 캡처본-조례공개 (증빙자료 2-6-1)

② 증빙자료 2-6-2 (주민e참여 캡처본-운영계획, 사업공모 선정결과, 주민의견서 공개)

공지사항

2025년 거제시 주민참여예산제 운영계획

일련번호	주제	담당부서	작성일
1	2025년 거제시 주민참여예산제 운영 계획	예산과	2025.07.12

제안결과확인

제안서 검색

시정확도: 2025년, 사업종류: 안전, 사업영역: 도로

제안자: [검색]

제안사항: [검색]

조회결과

순번	구분	제안자명	제안자	제안내용	사업영역	제안상태
186	일반	김기호	김기호	2025년 거제시 주민참여예산제 운영 계획	안전	제안완료
187	일반	김기호	김기호	2025년 거제시 주민참여예산제 운영 계획	안전	제안완료
188	일반	김기호	김기호	2025년 거제시 주민참여예산제 운영 계획	안전	제안완료
189	일반	김기호	김기호	2025년 거제시 주민참여예산제 운영 계획	안전	제안완료
190	일반	김기호	김기호	2025년 거제시 주민참여예산제 운영 계획	안전	제안완료

③ 2025년 주민참여 운영계획(웹페이지 공개)-공모사업 심사과정, 주민참여예산기구의 구성 및 현황 등 (증빙자료 2-6-3)

III 운영개요

주민참여예산제도는 지방예산 편성 등 예산과정에서 주민이 참여할 수 있는 제도로 지방예산의 과정에 주민이 직접 참여해 주민의 행정수요를 반영한 효과적인 자원 배분과 재정운용의 투명성, 책임성, 건전성 등을 제고하기 위해 도입

○ 대상사업: 2026년 예산편성을 희망하는 주민제안사업

- 전년도 대비 사업예산 총액 **8,600,000,000원**에 비해 **25.4%** 증가

- 시민제안도·사업성 높은 사업, 다양한 계층, 젊은 층, 초·중·고 등 의견을 수렴한 사업 우선 선정

- 지역 현안 해결과 균형을 위한 예산 안배

○ 사업규모: **62억 원**(시비57억 원·도비 5억 원 내외)

○ 추진절차

역량 중점 사업 집중	사업 의의	예산사업	예산사업	예산사업	예산사업
(민·공·민)	(민·공·민)	(민·공·민)	(민·공·민)	(민·공·민)	(민·공·민)
(2025.7.12)	(2025.7.12)	(2025.7.12)	(2025.7.12)	(2025.7.12)	(2025.7.12)

IV 주민참여예산기구 운영 및 주민 역량 강화

□ 제3기 주민참여예산위원회 구성

○ 임 기: 2025. 1. 1. ~ 2027. 12. 31(3년)

○ 인 원: 30명(1당원적3·의정적27)

○ 역 할

- 사업 대상자 현장조사 및 모니터링
- 정책 사업 제안 및 예산 사업에 대한 사회적 약자 고려 여부 등 심사

○ 조직도

```

graph TD
    A[주민참여예산위원회(위원장 1명)] --> B[운영위원회(5명)]
    A --> C[지역분과1 (7명)]
    A --> D[지역분과2 (7명)]
    A --> E[정책사업분과 (9명)]

```

* 사업 우선순위 선정 전 소관부서 검토 및 수량을 거쳐야 함

③ 민주성(6개 항목)

평가항목	평가지표	배점
주민참여예산기구의 소집	(3-1) 주민참여예산기구 회의 소집권한이 위원회에도 있는 경우 3, 이외는 0	3

- 「거제시 주민참여예산제 운영 조례」 제8조(운영)
 - 제3항에 따라 위원장에게도 회의소집 권한이 있음.

① 증빙자료 3-1-1 (거제시 주민참여예산제 운영 조례 제8조 3항)
제8조(운영) ① 위원장은 위원회를 대표하고, 위원회의 업무를 총괄한다.
② 위원장이 부득이한 사유로 직무를 수행할 수 없을 때에는 부위원장이 그 직무를 대행한다.
③ 위원회의 회의는 시장 또는 위원장이 소집한다.
④ 위원회의 회의는 매년 1회 개최하는 정기회의와 시장 또는 위원장이 필요하다고 인정하는 경우에 소집하는 임시회의로 구분한다.
⑤ 위원회의 회의는 재적위원 과반수의 출석으로 개의하고, 출석위원 과반수의 찬성으로 의결한다.

평가항목	평가지표	배점
주민참여예산기구의 지원조직	(3-2) 주민참여예산위원회 외 연구회, 협의회 등 지원조직이 있으면 2, 이외는 0	2

- 「거제시 주민참여예산제 운영 조례」 제12조(예산참여 지역위원회)
 - 주민참여를 보장하기 위해 주민참여예산 지역위원회를 설치 및 운영하고 있으며, 주민자치기구의 강화 및 운영 효율화를 위하여 면·동별 주민자치회에서 대행하고 있음.
- 「거제시 주민참여예산제 운영 조례」 제13조(연구회)
 - 제1항 “시장은 지역특성에 맞는 주민참여예산제에 관한 운영방법, 정책수립, 연구개발 등을 위하여 주민참여예산제 연구회(이하 “연구회”라 한다)를 둘 수 있다.”

① 증빙자료 3-3-2 (주민참여예산 지역회의 설치 관련 조례)
제12조(예산참여 지역위원회) ① 시장은 다음 각 호의 사항을 결정하고 그와 관련된 주민의견을 수렴하기 위하여 면·동별로 예산참여 지역위원회(이하 “지역위원회”라 한다)를 설치한다.
1. 예산편성과 관련하여 중점투자분야 등에 대한 주민 의견수렴, 사업별 우선순위 결정 및 제출
2. 그 밖에 위원회의 목적 달성을 위해 필요한 사항
② 제1항에 따른 “지역위원회”는 「거제시 주민자치회 및 주민자치센터 설치·운영에 관한 조례」에 따라 면·동별 주민자치회가 대행한다. <개정 2025.7.10.>
제13조(주민참여예산제 연구회) ① 시장은 지역특성에 맞는 주민참여예산제에 관한 운영방법, 정책수립, 연구개발 등을 위하여 주민참여예산제 연구회(이하 “연구회”라 한다)를 둘 수 있다.
② 연구회의 구성·운영 등에 필요한 사항은 시장이 정한다.

평가항목	평가지표	배점
주민참여예산기구의 운영	(3-3) 주민참여예산기구의 운영횟수가 5회 미만 0, 5회~10회 1, 11회 이상 2	2

○ 2025년도 거제시 주민참여예산기구 운영현황

계	위원회	현장실사 사후 모니터링	행사성 사업 모니터링
20회	6회	4회	10회

① 주민참여예산 회의, 모니터링 계획공문 등 (증빙자료 3-3-1)

위원회 회의 개최 6회

행사성 사업 모니터링 10회	현장실사/사후확인 4회

평가항목	평가지표	배점
제안사업의 우선순위 결정	(3-4) 제안사업의 예산편성 우선순위 결정권이 공무원에만 있으면 0, 공무원+참여예산기구 2, 참여예산기구에만 있으면 3	3

○ 2026년도 거제시 주민참여예산 편성계획

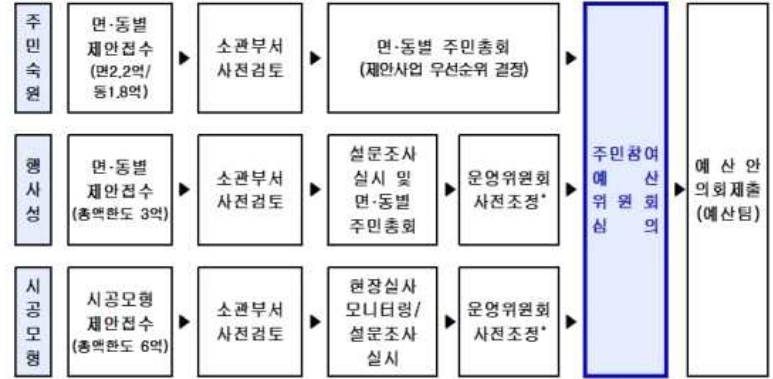
- 소관부서는 사업적정성, 실현가능성만 검토
- 면·동 소규모 주민숙원사업, 행사성 사업은 면·동 주민총회에서, 시 공모형은 주민참여예산위원회에서 우선순위 선정함

① 주민참여예산위원회 개최 계획(당초예산 심의) (증빙자료 3-4-1)

3 세부 내용

- 가. 세부 심의안건
- 1) 2026년도 면·동 주민자치형(소규모 주민숙원) 사업 심의
 - 2) 2026년도 면·동 주민자치형(행사성) 사업 운영위원회 조정안 심의
 - 3) 2026년도 시 공모형 사업 운영위원회 조정안 심의

※ 참고: 2026년 주민참여예산 사업선정 및 예산편성 흐름도



*제5회 거제시 주민참여예산위원회 개최 시(2025. 9. 29.) 조정함

평가항목	평가지표	배점
주민제안사업 총액(실링) 설정 및 공개	(3-5) 주민제안사업의 예산편성 총액(실링)을 공개하고 있으면 2, 이외는 0	2

- 2025년도 거제시 주민참여예산제 운영계획 내 실링 공개
- 운영계획은 주민e참여 페이지에 대국민 공개 중

① 2025년 주민참여예산 운영계획 (증빙자료 3-5-1)

○ 사업유형			
(단위:억원)			
구 분		편성액	사업대상
총 계		62	
소 계		39	
면·동 주민자치형 사업 (시비100%)	소규모 주민숙의사업	36	- 면·동 단위 문제해결 사업 - 주민총회를 통해 제안된 생활밀착형 사업 5천만원 이하 소규모 주민 숙의사업 (실링)면지역 2.2억 / 동지역 1.8
	행사성 사업	3	소규모 지역행사: 주민총회를 통해 제안된 3천만원 이하 축제 등
시 공모형 사업 (시비100%)		6	- 시 단위 문제해결 사업 - 온오프라인을 통해 제안된 사업 - 안전사고 예방 관련 사업 우대
도 공모형 사업 (도비30~50% 지원) (시비 12억 매칭) ※ 행사성 사업 제한		17	- 도정참여형: 도 단위 사업(3개 시군 이상 연계) - 도·시군 연계협력형: 시군단위 사업으로 총액기준 사업별 2억 원, 시·군별 5억 원 - 청년참여형: 청년 일자리 창출 등 지원 사업으로 총액기준 사업별 2억 원, 시·군별 5억 원 - 생활안전형: 범죄예방, 사회적 약자 보호 등 안전 증진 사업으로 총액기준 사업별 2억 원, 시·군별 5억 원 ※ 도 공모형 사업 추가 선정을 위한 시 매칭예산 증액

4 전문성(5개 항목)

평가항목	평가지표	배점
예산학교 과정	(4-1) ①사회적 약자, ②주민참여예산위원회, ③주민의견서 작성, ④청년 과정 중 1개 과정 1, 2개 과정 2, 3개 이상 과정 3	3
예산학교 교육 시간	(4-2) 10시간 이하 1, 11시간 이상~20시간 이하 2, 21시간 이상 3	1
퍼실리테이터 활용	(4-3) 퍼실리테이터, 코디네이터, 전문가 등 운영 시 2, 이외는 0	2

- 2025년 거제시 찾아가는 예산학교 운영
 - 일 시: 2024. 6. 11.~6. 13.(4일간)
 - 참 석: 주민참여예산위원, 면동 주민자치위원, 희망 주민 등
 - 교육방법: 인근 2~3개 면·동을 묶은 권역별 순회 교육(5회 교육*)
 - * 1회당 3시간 교육
 - 교육내용
 - ① 예산과정의 주민참여 의미와 주민참여예산제 이해
 - ② 거제시 주민참여예산 운영의 특징 및 운영 계획 이해
 - ③ 주민참여예산 사업의 특징과 주요 사례
 - ④ 사업의제 발굴 및 사업제안서 작성 방법 실습 및 컨설팅
- 거제시 주민참여 예산학교 개최 시, 전문 퍼실리테이터가 제안서 작성 실습 및 컨설팅 추진

① 2025년 「찾아가는 예산학교」 운영 계획 (증빙자료 4-1-1)

IV 세부 운영 계획				
II 교육 운영 ○ 교육방법: 권역별 찾아가는 현장교육 ○ 교육차수 및 시간: 5회, 매3시간 - <면·동별> 지역 주민 등, 4회 - <정책대상별> 청년·취약계층 등 1회 ○ 교육일정 및 인원(5회, 140여 명)				
연번	일시	대상인원	인원	장소
1	8.11.(위) 14:00 ~ 17:00	면·동별, 4회	25명	하동면사무소회의실
2	8.12.(목) 09:00 ~ 12:00	청년, 취약계층, 가계실태, 단체 회원 등	30명	시청 대회의실
3	8.12.(목) 14:00 ~ 17:00	장르포럼, 농포럼, 어우름, 특포1팀, 특포2팀	30명	노동복지지원 교육실1
4	8.13.(금) 09:00 ~ 12:00	청년, 청년, 청년, 청년	25명	사동면사무소회의실
5	8.13.(금) 14:00 ~ 17:00	청년, 청년, 청년, 청년	30명	청년회 사무소회의실

3. 세부 프로그램

대상별	주제	주요 내용	시간	비고
면·동주민	주민공모사업 특정 이해하기	- 주민 제안 공모사업 추진 요건과 절차 이해하기 - 주민공모사업 주요 사례 보기(지역특성)	1H	4회
	사업제안서 작성하기	- 문제정의와 정책구현 요소에 따른 사업제안서 작성 과정 이해하기 - 사업제안서 작성 워크숍 및 컨설팅	2H	
정책대상	주민공모사업 특정 이해하기	- 주민공모사업 추진 요건과 절차 이해하기 - 주민공모사업 주요 사례 보기(사회적 약자)	1H	1회
	사업제안서 작성하기	- 문제정의와 정책구현 요소에 따른 사업제안서 작 성 과정 이해하기 - 사업제안서 작성 워크숍 및 컨설팅	2H	

② 보도자료 "거제시, '권역별 찾아가는 예산학교' 운영" (증빙자료 4-1-2)

HOME | 시정 | 부속 | 연보

경남 거제시 '찾아가는 예산학교' 운영, 주민참여 실질화 앞장

뉴스 | 2025.08.11 | 14:00



「민주신문」에 따르면, 경남 거제시는 지난 11일부터 13일까지 3일간, 관내별 5개소에서 2025년 찾아가는 예산학교를 운영하여 주민참여예산의 실질적 이해와 실행력을 높이는 교육 프로그램을 진행했다.

이번 예산학교는 '사업제안서 작성하기'를 주제로, 주민들이 직접 공무에 참여할 수 있도록 예산서 작성 실습, 질문의 협력, 실습을 구성했다. 특히, 이번 교육에서는 기존의 단 한 번의 주민참여예산에서 나아가, 1년 동안 주민들이 예산을 직접 관리하고, 예산을 집행하는 과정에 직접 참여하는 예산학교를 운영한다.

평가항목	평가지표	배점
홍보	(4-4) ①보도자료, ②sns, ③웹페이지, ④광고, ⑤유튜브 등 홍보를 실시한 매체가 1~3종 1, 4~5종 2, 6종 이상 3	3

○ 2025년 주민참여예산제도 홍보 현황

- 보도자료, 전광판, 면·동 회의홍보 등 레거시 오프라인 채널 활용
- 시 홈페이지, 블로그, 카드뉴스 등 온라인 매체 홍보
- 특히 시민들의 방문빈도가 높은 지역 커뮤니티(네이버 카페) 홍보

① 2025년 거제시 주민참여예산 홍보자료 (증빙자료 4-4-1)



▲면·동 주민센터 게시대 개첨



▲육교 현수막을 통한 홍보



▲거제시 홈페이지 주민참여예산제 페이지 개설



▲시 블로그를 통한 홍보



▲네이버 카페(거사모) 홍보

▲네이버 카페(거가미비) 홍보

4 효율성(4개 항목)

평가항목	평가지표	배점
주민e참여 개설 ^① (별도 온라인 플랫폼)	(5-1) 주민e참여(별도 온라인 플랫폼) 개설시 4, 이외는 0	4
주민e참여 주민제안서 등록 ^② (별도 온라인 플랫폼)	(5-2) 주민e참여(별도 온라인 플랫폼)로 주민 제안서 등록 활용 시 2, 이외는 0	2
주민e참여 온라인 투표 ^③ (별도 온라인 플랫폼)	(5-3) 주민e참여(별도 온라인 플랫폼)로 온라인 투표 활용 시 2, 이외는 0	2
주민e참여 개설 ^④ (별도 온라인 플랫폼)	(5-4) 주민e참여(별도 온라인 플랫폼)로 공지사향 등록 1~3개 1, 4개 이상 2	2

○ 2025년 거제시 주민e참여 플랫폼 운영실적

- 2026년도 주민참여예산 주민e참여 제안서 등록: **284건**

- 2026년도 주민참여예산 주민e참여 투표 등록: **22건**

- 2025년 주민e참여 내 공지사향 등록: **10건**

① 2025년 거제시 주민참여예산 홍보자료 (증빙자료 4-4-1)

▲주민e참여 플랫폼 개설 완료	▲주민제안서 등록 활용 중(284건 접수)
▲주민참여예산 투표 실시(22건 등록)	▲2025년 공지사향 등록(10건)

※ 지표별 최대 3개까지 작성할 수 있으나 가장 잘된 사례 1건을 기준으로 점수 부여

□ 발전 가능성 및 우수 시책 · 사례

① 주민참여예산 모니터링단 운영

발전 가능성 분야	추진내용
① 주민참여예산 모니터링단 운영 (신규제안행사성원료사업 대상)	- 신규사업제안자와 심의자(주민참여예산위원)의 합동 현장실사를 통해 소통의 장을 마련 - 면·동 주민자치기구에서 추진하는 행사성 사업에 대한 모니터링으로 주민참여예산 집행점검 및 건의사항 청취 - '24~'25회계연도 완료된 사업에 대해 사업담당자-모니터링단-사업제안자 합동 현장점검을 실시하여 주민의 의도가 잘 반영되었는지 점검

○ 추진배경

- 선정, 추진, 환류단계에서 사업제안자의 의도가 잘 반영될 수 있도록 소통을 강화할 필요성
- 주민참여예산 위원들이 편성뿐만 아니라, 이후 단계를 점검함으로써 예산과정을 전반적으로 이해하고 향후 역량을 강화

○ 전년 대비 개선사항

- 예산편성 전 현장실사를 통해 직접 필요성, 추진가능성을 점검
- 편성된 사업에 대한 현장점검을 통해 집행점검과 건의사항을 청취

○ 달성성과

- (개선 전) 일부 사업이 제안자의 의도와 다르게 편성·집행되는 경우 발생
- (개선 후) 제안자-편성자-집행자의 합동 점검으로 주민참여예산의 취지에 맞는 사업 추진, 주민참여예산위원의 역량강화 등

② 온라인 투표 대상 확대(면·동 소규모 주민숙원사업)

발전 가능성 분야	추진내용
① 면·동별 소규모 숙원사업으로 온라인 투표대상을 확대하여 주민소통창구 다각화	- 2026년도 예산편성을 위한 면·동별 소규모 숙원사업 우선순위 선정 시 온라인 투표를 반영 - 주민e참여 페이지를 활용, 18개 면동의 주민들이 본인 지역의 사업에 대해 투표 실시 - 투표결과는 주민총회(우선순위 결정기구) 이전 면동별로 제공하여 주민의견이 반영될 수 있는 창구 다각화

○ 추진배경

- 오프라인 중심의 참여 한계를 보완하고, 온라인 투표를 통해 주민 누구나 쉽게 참여할 수 있는 환경 조성
- 주민e참여 등 온라인 플랫폼을 활용해 행정의 디지털화와 주민과의 소통 다각화 추진

○ 전년 대비 개선사항

- 18개 면·동별 투표 시스템을 구축하여 각 지역 주민이 직접 사업을 선택할 수 있도록 개선함
- 온라인 참여 확대를 통해 청년·직장인 등 참여 취약계층의 의견 반영이 가능해짐
- 투표결과를 주민총회 이전에 제공함으로써 주민의견이 실제 의사 결정에 반영될 수 있는 절차적 투명성 강화

③ '찾아가는 예산학교' 확대 추진

우수사례 분야	추진내용
① '찾아가는 예산학교' 추진으로 사업발굴 및 참여기회 확대	- 주민참여예산위원을 대상으로 진행하던 워크숍 대신, 각 면·동 주민자치위원, 이·통장, 일반주민 등을 대상으로 '찾아가는 예산학교' 확대 추진

○ 추진배경

- 일반주민, 면·동 주민자치회와 이·통장들을 대상으로 주민참여예산제에 대한 홍보를 확대할 필요성
- 주민참여예산 위원들만의 워크숍에서 벗어나 누구나 예산편성과정에 참여할 기회 제공

○ 전년 대비 개선사항

- 주민의 아이디어를 '행정의 언어'로 표현하기 위한 사업제안서 컨설팅으로 신규사업 적극 발굴
- 특히 경상남도 주민참여예산 사업을 발굴을 위한 **전략적 선택과 집중**

○ 달성성과

- (개선 전) 기존 자치회장 및 일부 위원 위주의 사업 공모
- (개선 후) 면·동 주민들이 사업공모에 직접 참여, 사업제안서 및 계획서 작성 요령 숙지 등 직접적인 도움 제공
- (실시결과) **역대 최다, 최대규모** 경상남도 주민참여예산 확보

회계연도	2026년	2025년	2024년
사업수	6건	5건	5건
사업비	965,000천원	810,000천원	935,000천원

참고자료 2025년 거제시 찾아가는 예산학교 결과보고서

2025년 거제시 찾아가는 예산학교

결과보고서

2025년 6월

함께해^는협동조합

보고서 목차

1. 교육 운영 목적 및 운영계획

3

2. 찾아가는 예산학교 교육 진행 결과

4

3. 만족도 설문 결과

7

4. 평가 및 제언

15

1

교육 운영 목적 및 운영계획

- 사업 목적

○ 면·동 주민 대상으로한 권역별 순회 교육

○ 예산에 대한 전반적인 이해 증진과 주민참여예산제 이해 제고

○ 주민의 눈높이에 맞춘 사례 위주의 실습형 교육 추진

- 2025년 거제시 찾아가는 예산학교 운영계획

○ 교육 운영계획 개요

－ 참여대상: (면동별) 면동주민자치회, 이통장, 희망 주민
(정책대상별) 청년, 취약계층, 가치실현 단체 등

－ 총 교육시간: 15시간

－ 교육 일정 및 장소
- | 연번 | 과정명 | 강사 | 교육일 | 시각 | 시간 | 장소 |
|----|-------------------------|-----|---------------|-------------|----|---------------|
| 1 | 연초면, 하청면, 장목면, 수양동 | 오승환 | 6월 11일
(수) | 14:00~17:00 | 3 | 하청면사무소 회의실 |
| 2 | 청년, 취약계층, 가치실현 단체 | 오승환 | 6월 12일
(목) | 09:00~12:00 | 3 | 거제시청 대회의실 |
| 3 | 장승포동, 능포동, 아주동, 옥포1,2동 | 오승환 | 6월 12일
(목) | 14:00~17:00 | 3 | 아주동 주민센터 회의실 |
| 4 | 둔덕면, 사동면, 장평동, 고현동 | 오승환 | 6월 13일
(금) | 09:00~12:00 | 3 | 사동면사무소 회의실 |
| 5 | 일운면, 동부면, 남부면, 거제면, 상문동 | 오승환 | 6월 13일
(금) | 14:00~17:00 | 3 | 동부면 참살이센터 회의실 |
| 합계 | | | | | 15 | - |

○ 교육 내용

교육 과정	교육 내용
찾아가는 예산학교	- 주민참여예산제도 이해 - 거제시 주민참여예산제 운영계획 이해 - 주민공모사업 요건 및 사업의제 발굴 방법 이해 - 사업제안서 구체화 및 작성 방법 이해 - 사업제안서 작성 및 현장접수

2 찾아가는 예산학교 교육 진행 결과

□ 교육 진행 결과 요약

○ 2025년 거제시 찾아가는 예산학교 운영 결과

- 총 교육 운영시간: 총 15시간
- 교육 총 참석인원: 총 94명

연번	과정명	교육일	시각	참석인원
1	연초면, 하청면, 장목면, 수양동	6월 11일 (수)	14:00~17:00	16
2	청년, 취약계층, 가치실현 단체	6월 12일 (목)	09:00~12:00	19
3	장승포동, 능포동, 아주동, 옥포1,2동	6월 12일 (목)	14:00~17:00	21
4	둔덕면, 사등면, 장평동, 고현동	6월 13일 (금)	09:00~12:00	20
5	일운면, 동부면, 남부면, 거제면, 상문동	6월 13일 (금)	14:00~17:00	18
합계				94

□ 교육 운영 결과 사진

○ 연초면, 하청면, 장목면, 수양동



일시 : 2025년 6월 11일(수) 14:00~17:00, 하청면사무소 회의실

강사 : 오승환(함께애크럽동조합 기획실장)

○ 청년, 취약계층, 가치실현 단체



일시 : 2025년 6월 12일(목) 09:00~12:00, 거제시청 대회의실

강사 : 오승환(함께애크럽동조합 기획실장)

○ 장승포동, 능포동, 아주동, 옥포1,2동



일시 : 2025년 6월 12일(목) 14:00~17:00, 아주동 주민센터 회의실

강사 : 오승환(함께애크럽동조합 기획실장)

○ 둔덕면, 사동면, 장평동, 고현동



일시 : 2025년 6월 13일(금) 09:00~12:00, 사동면사무소 회의실

강사 : 오승환(함께애봄협동조합 기획실장)

○ 일운면, 동부면, 남부면, 거제면, 상문동



일시 : 2025년 6월 13일(금) 14:00~17:00, 동부면 참살이센터 회의실

강사 : 오승환(함께애봄협동조합 기획실장)

3 만족도 설문 결과

□ 교육 참여자 설문 결과

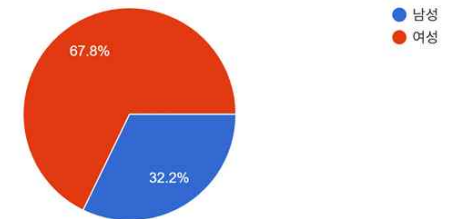
○ 설문 개요

- 참여대상: (면동별) 면동주민자치회, 이통장, 희망 주민
(정책대상별) 청년, 취약계층, 가치실현 단체 등
- 설문기간: 각 교육 종료 시
- 응답인원: 총 87명

○ 교육 참여자 설문 응답자 인적사항

1. 응답자 성별

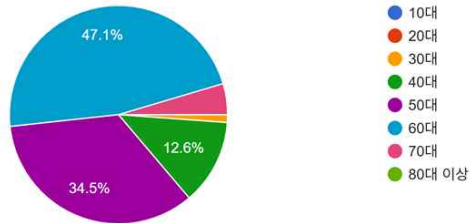
1. 참여자 성별
응답 87개



- 교육 참석자 중 만족도 조사에 응답한 총 87명 중에서 여성은 59명(67.8%), 남성은 28명(32.2%)으로 나타난.

2. 응답자 연령대

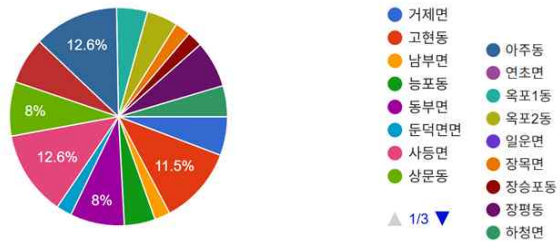
2. 참여자 연령대
응답 87개



- 교육 참석자 중 만족도 조사 응답자의 연령대는 60대가 41명(47.1%)으로 가장 많은 비율을 차지하였고, 50대가 30명(34.5%), 40대가 11명(12.6%) 순으로 나타남.

3. 응답자 거주지역

3. 참여자 거주지역
응답 87개

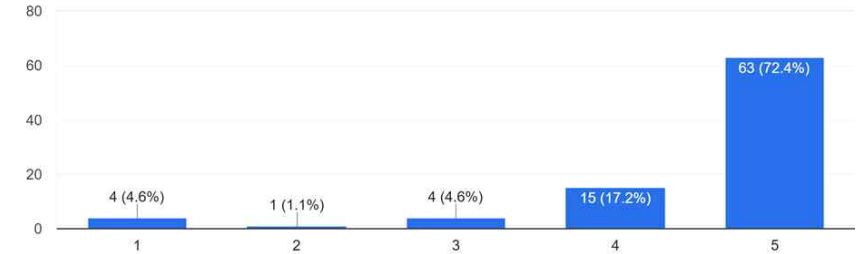


- 교육 참석자 거주지역으로는 아주동(11명), 사동면(11명), 고현동(8명), 상문동(7명), 동부면(7명) 순으로 나타남. 주로 교육이 개최된 지역의 주민들 참여가 높았던 것으로 파악됨.

○ 교육 과정 만족도 설문 결과

4-1. 교육 내용에 대한 이해도

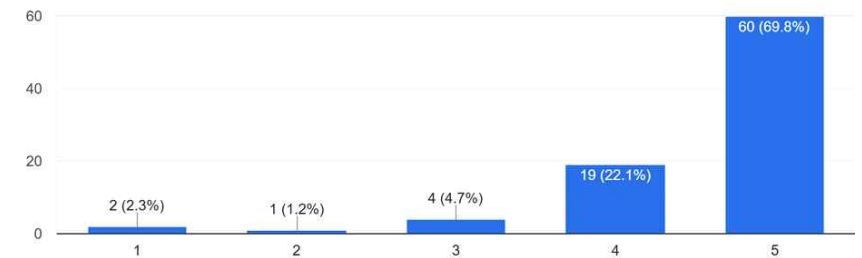
4-1. 교육내용에 대한 이해도 (매우만족 5점, 매우 불만족 1점)
응답 87개



- 교육 내용에 대한 이해 정도를 묻는 질문에 매우만족(5점)으로 63명(72.4%)이 응답하였으며, **전체 평균**은 **4.52점/5점**으로 나타남.

4-2. 교육내용의 도움 정도

4-2. 교육내용이 본인에게 도움이 어느 정도 되셨나요? (매우만족 5점, 매우 불만족 1점)
응답 86개

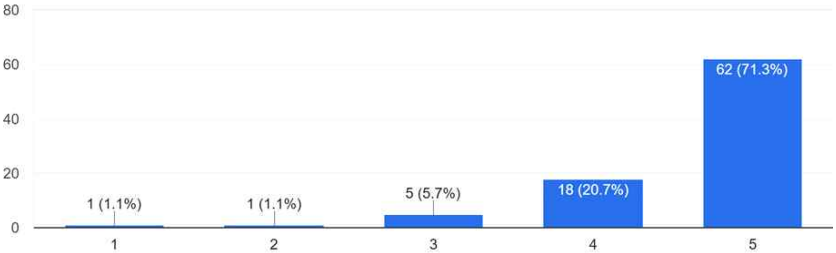


- 교육 내용이 어느 정도 도움이 되었는지를 묻는 질문에 60명(69.8%)가 매우만족(5점)으로 응답하였으며, **전체 평균**은 **4.56점/5점**으로 나타남.

4-3. 교육내용에 대한 전반적인 만족도

4-3. 교육내용에 대한 전반적인 만족도 (매우만족 5점, 매우 불만족 1점)

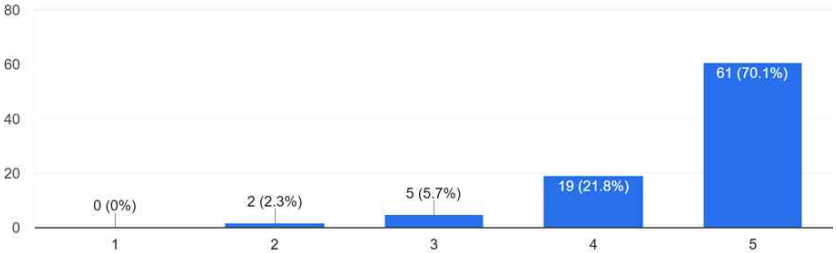
응답 87개



5-2. 교육시간에 대한 만족도

5-2. 교육 시간 만족도 (매우만족 5점, 매우 불만족 1점)

응답 87개



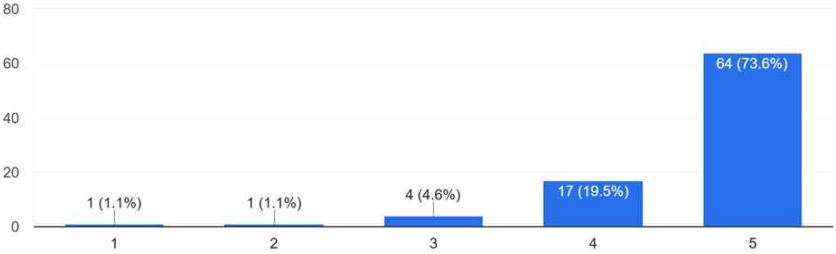
- 교육 내용에 대한 전반적인 만족 정도를 묻는 질문에 62명(71.3%)가 매우만족으로 응답하였으며, **전체 평균**은 4.60점/5점으로 나타남.

- 교육 시간에 대한 만족도를 묻는 질문에 61명(70.1%)가 매우만족으로 응답하였으며, **전체 평균**은 4.60점/5점으로 나타남.

5-1. 교육장소에 대한 만족도

5-1. 교육 장소 만족도 (매우만족 5점, 매우 불만족 1점)

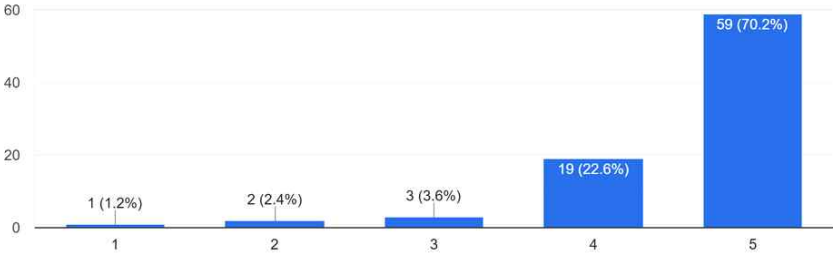
응답 87개



5-3. 교육자료에 대한 만족도

5-3. 교육 자료 만족도 (매우만족 5점, 매우 불만족 1점)

응답 84개



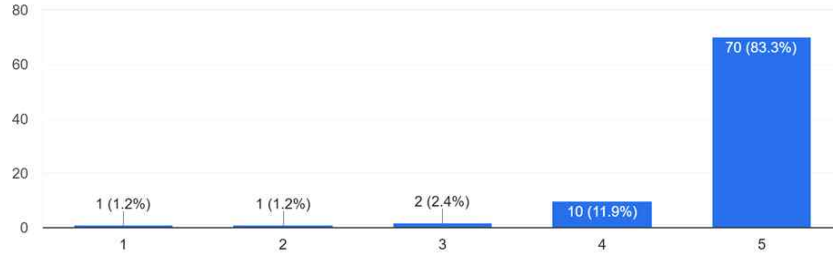
- 교육 장소에 대한 만족도를 묻는 질문에 64명(73.6%)가 매우만족으로 응답하였으며, **전체 평균**은 4.63점/5점으로 나타남.

- 교육 자료에 대한 만족도를 묻는 질문에 59명(70.2%)가 매우만족으로 응답하였으며, **전체 평균**은 4.58점/5점으로 나타남.

6-1. 강사의 교육 준비 정도

6-1. 강사의 교육 준비 정도 (매우만족 5점, 매우 불만족 1점)

응답 84개

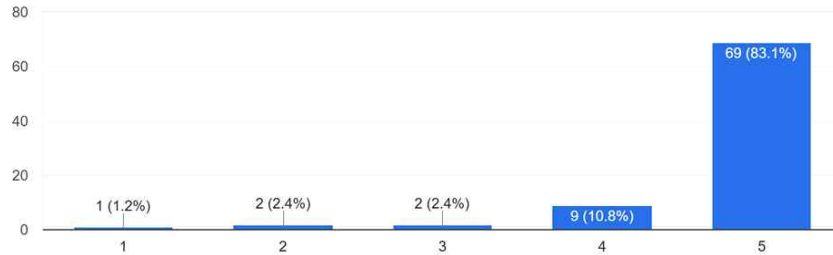


- 강사의 교육에 대한 준비 정도를 질문에 70명(83.3%)가 매우만족으로 응답하였으며, **전체 평균은 4.75점/5점**으로 나타남.

6-2. 강사의 교육 내용 전달력

6-2. 강사가 교육 내용을 잘 전달하였나요? (매우만족 5점, 매우 불만족 1점)

응답 83개



- 강사의 교육에 대한 준비 정도를 질문에 69명(83.1%)가 매우만족으로 응답하였으며, **전체 평균은 4.72점/5점**으로 나타남.

○ 기타 교육 개선 의견

- 강의는 2시간으로
- 강의 시간은 2시간으로 하면 좋겠습니다
- 간식 많이주세요^^
- 없습니다
- "실천할 수 있는 시간이 부족한 것 같습니다. 1년 안에 실천할 수 있는 것보다 **장기적인 사업도 올릴 수 있게 해주세요**"
- 상세 설명 및 제안 발굴설명 유용 했음
- 좋은 강의 감사합니다
- 너무 짧은 시간이 부족~~ **심화과정이 필요**
- 주민참여를 **집에서 좀 더 생각한 후 제출하면 좋겠습니다**
- 적극적으로 참여 할 수 있도록 부탁드립니다
- 좀 더 많은 분들에게 예산학교의 존재와 참여기회가 확대되면 좋겠습니다
- 참여예산제도가 뭔지 알게 되어서 좋아요. 이런거 했음 좋겠는데 생각만 들었는데 이런 제도 이용해야 할 거 같아요
- 거제시 모든 주민에게 필요한 사업을 눈으로 보여지고 정리해서 제안할 수 있는 정말 필요한 도움이 되었습니다
- 교육 받고 도움 많이 얻었습니다. 앞으로도 교육 있으면 좋겠습니다. 감사합니다.
- "좋은 강의 감사합니다. 처음 접해 본 강의지만 뜻깊고 의미있는 강의였습니다"
- 좀 쉽게 설명해주시면 더 좋았을 것 같습니다
- 막연하게 생각했던 주민참여예산제도에 대해 체계적으로 알 수 있었습니다
- 참여예산 교육을 직접 들으니 지역 관심이 많아졌다
- 위의 교육이 활성화되어 주민들의 불편사항이 줄어들었으면하는 바램입니다
- 많은 도움이 됩니다
- "주민참여예산에 대한 이해를 너무 쉽게 잘 설명을 해주시고 훌륭한 강의시간이 되었습니다."
- 다양한 사례집을 많이 하여 주시면 참고가 되겠습니다.
- 이해하기 쉽고 자세한 설명으로 만족스럽습니다
- 잘 듣고 이해했습니다
- 처음 교육에 많은 것을 배웠습니다
- 교육 좋습니다
- 시간조정
- 감사합니다
- 이런 강의 자주있음 좋겠습니다
- 사전에 자료를 공유 했으면 합니다.
- 알기 쉽게 설명 잘하셨습니다

- 현실적인 교육 필요함
- 지속적으로
- 연초에 강의해주세요~
- 앞으로 제안서 작성에 많은 도움이 될 것 같습니다.
- 감사합니다
- "교육일자가 늦습니다" 참여예산 신청기간전에 교육이 있었으면 좋겠습니다"
- 자주 교육하기
- 감사합니다.
- 좀 더 시선을 넓혀 기록해두었다가 다음 제안에 해박하겠다는 생각을 함

4 평가 및 제언

1. 교육과정 운영에 대한 평가

- 교육시기와 관련하여 연초 또는 공모기간 시작 시기에 맞춰 해달라는 의견이 다수 있었음. 올해는 갑작스런 선거일 지정에 따른 불가피한 부분이 있었으므로, 향후 교육 시기는 최소 공모기간 시작 기간에 진행할 필요가 있겠음
- 교육 시간의 경우 올해 3시간 과정 운영에 대해 대체로 만족하는 의견을 내었으나, 일부 2시간 정도로 운영해달라는 의견이 있었음. 대체로 기존 유사 교육을 수강한 경험이 있거나, 제도에 대해 어느 정도 이해가 있는 주민들의 의견으로 파악됨. 이에 처음 제도를 접하는 시민대상 교육과정과 기존 참여기구, 지역회의 등에서 활동하며 제도에 대한 이해가 어느 정도 있는 주민 대상 교육 과정 설계를 달리할 필요가 있겠음

2. 일반 시민 대상 교육 확대 및 홍보 강화

- 일반 시민 대상 교육을 확대 홍보가 필요하다는 의견이 다수 있고, 처음 주민참여예산제도에 대해 교육 받은 시민들의 호응도가 매우 높았음
- 이에 일반 시민 대상 교육과정을 확대할 필요가 있음. 특히 다수의 타 지자체에서도 운영하고 있는 대상별, 주제별 교육과정 고려할 필요가 있음. 청년, 청소년, 장애인, 여성 등 관련 학교 및 공공서비스 운영 기관과 연계하여 교육과정 홍보 시 교육생 모집이 어렵지 않을 것으로 보임
- 나아가 주민참여예산학교 홍보시 홍보 문구에 대해 보다 접근성 높은 문구를 적극 활용할 것을 권고함. “주민참여예산학교”를 먼저 앞세우면 주민 입장에서 나와 상관없는 제도로 인식하기 쉬움. “한 번 들으면 평생 써먹는 예산 상식 - 주민참여예산학교”와 같이 일반 교양, 상식 교육의 관점으로 홍보하면 더 많은 시민의 참여를 이끌어 낼 수 있을 것임

3. 사업제안서 접수 이후 구체화 및 보완 과정 고려 필요

- 2025년 거제시 예산학교는 사업제안서 실습 과정을 전년도 보다 충실히 운영함으로써 현장에서 작성 후 접수할 수 있도록 지원하였음
- 다만, 참여자의 이해도와 사전 준비에 따라 사업제안서의 구성 및 내용이 미흡할 수 있음. 따라서 예산학교를 통해 사업제안서의 접수 건수를 확대함과 동시에 접수된 사업이 사업부서에서 제대로 검토할 수 있도록 구체화 및 보완 과정 운영을 고민할 수 있음
- 구체화 방법은 거제시 지역 여건을 고려하여 주민참여예산위원(특히 경험이 많고 관심이 높지만 연임 규정으로 위원 위축이 불가한 분) 대상으로 컨설팅 교육을 진행하고, 시민 컨설팅단 중심으로 사업제안서를 보완하는 방식(광명시), 전문 컨설팅단을 통해 제안자와 유선 통화로 제안취지와 보완 방향을 확인하고 서면으로 보완 의견을 제출하는 방식(공주시)을 들 수 있음