

경상북도 공고 제2026 - 394호

2026년 경상북도 주민참여예산제 운영 계획 공고

「경상북도 주민참여예산제도 운영 조례」 제6조(운영계획 수립 및 공고)에 따라 2026년 경상북도 주민참여예산제 운영 계획을 다음과 같이 공고합니다.

2026년 3월 9일

경 상 북 도 지 사

2026년 경상북도 주민참여예산제 운영 계획



2026년 경상북도 주민참여예산제 운영 계획

◆ 경상북도 예산편성 등 예산 과정에 주민참여를 보장하여 예산 운영의 투명성과 건전성을 확보하고자 함.

I 추진개요

□ 주민참여예산제의 필요성

- 지방재정 운영에 지방자치의 이념을 실현하기 위한 제도적 장치
- 정책결정 과정에 주민의사 반영으로 사회적 형평성 제고
- 재정민주주의 실현 및 대의민주주의 한계극복

□ 추진근거

- 지방재정법 제39조 및 같은법 시행령 제46조
- 경상북도 주민참여예산제도 운영 조례 ('26.1.8. 전부개정)

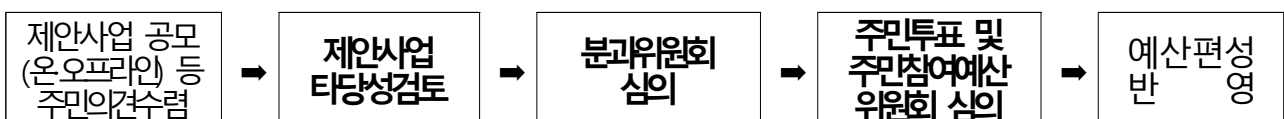
□ 주민의 기준

- 경상북도에 주소를 두고 있는 사람
- 경상북도에 영업소의 본점 또는 지점을 둔 사업체의 대표자 또는 임직원
- 경상북도 소재 「초·중등교육법」과 「고등교육법」상의 학교 재학생과 이와 같은 자격을 갖춘 사람

□ 운영방향

- 2026년 경상북도 예산학교 운영으로 도민예산 이해·참여 확대
- 주민제안사업 활성화 지원 및 홍보 강화를 통한 도민참여도 제고

□ 추진절차



II

2025년 주요성과

□ 운영성과

○ 2026년 예산안 주민참여예산 반영 : 42건, 1,944억원

⇒ 주민주도형 주민참여예산 선정 증가 : 3건 5.6억 → 8건 18.4억(반영액 ↑228.6%)

※ 주민참여예산(주민주도형) 채택현황 : 3.5%(86건 중 3건) → 9.6%(73건 중 8건, ↑ 6.1%)

(단위 : 백만원)

주민참여예산 사업 반영규모 (합계)		주민제안사업				일반참여예산사업	
		주민주도형		주민참여형			
건수	금액	건수	금액	건수	금액	건수	금액
42	194,422	8	1,840	16	126,456	18	66,126

<주민참여예산사업 구분기준>

구분	주민제안사업		일반 참여예산사업
	주민주도형	주민참여형	
기준	- 예산편성 한도 설정 - 주민참여예산위원회에서 사업 우선순위 결정	- 예산편성 한도 미설정 - 주민참여예산위원회가 공모 외 주민제안의 우선 순위에 대한 의견 제시	- 자치단체가 주민참여의 일정한 기준을 설정한 사업

○ 제7기 주민참여예산협의회 구성

- 다양한 주민의 의견을 수렴하기 위하여 **협의회 위원 확대**(6개 분과 66명 → 73명, ↑7명) 구성
- 사회적 약자(청소년, 여성 등) 및 청년의 주민 참여 확대를 위하여 **협의회 위촉위원 구성시 아동, 여성 및 청년의 참여 비율 확대**

※ 청소년, 여성 및 청년의 참여비율 확대 현황

- 청소년 : 0명(0%) → 2명(3.0%), 순증
- 여 성 : 17명(28%) → 20명(30%), ↑ 2%
- 청 년 : 4명(7%) -> 8명(12%), ↑ 5%, 분과별 청년위원 1명 이상 배정

○ 주민제안사업 접수 및 주민참여예산위원회 개최('25. 9~10월)

• 주민제안사업(공모) 접수('25. 4~7월)

- 접수방법 : 온·오프라인 접수(우편, 팩스, 도 홈페이지 등)
- 홍보 : 시·군별 포스터 및 현수막 홍보, ATM 홍보문구 노출
- 접수결과 : 총 73건 접수

• 분야별 주민참여예산협의회 개최(서면)

- 주민제안사업 소관부서 분류 후 사업별 타당성 검토 및 사업 구체화
- 주민제안사업 분야별(6개) 위원회 심의 후 의결

○ 2025년 경상북도 예산학교 운영 (25.5월 ~7월)

구 분	일 자	장 소	비 고
권역별(북부권)	5. 13.(화)	안동 농협은행 경북영업부 대회의실	
권역별(남부권)	5. 15.(목)	포항시산림조합 대강당	
권역별(중부권)	5. 20.(화)	구미 새마을운동테마공원 다목적홀	
청소년청년특화과정 ^{산별}	7. 29.(화)	구미 새마을운동테마공원 다목적홀	

- 예산학교시 제안사업 발굴 수 확대 : 18건 → 41건, ↑128%
- 컨설팅 신청자를 대상으로 맞춤형 컨설팅 실시 : 사전 줌교육(2회), 전문가 피드백을 통한 제안의 구체화 지원(제안사업별 3회 이상)
→ 16건의 사업 제안 도출(예산학교 제안 13건, 추가 제안 3건)

○ 2026년도 예산편성 관련 도민 설문조사 시행('25. 7. 8. ~ 8. 7.)

《설문조사 결과》

○ 참여인원 : 158명(남 99명, 여 59명), 조사방법 : 온라인(주민e참여)설문

※ 25년 대비 14명 증, 특히 청년들의 참여율 높임(30대 이하: 12% → 27%, ↑15%)

- 중점투자분야 : (1순위) 경제일자리, (2순위) 지방소멸 대응, (3순위) 안전·재난·소방
- 우선구조조정분야 : (1순위) 행사·축제성 경비 (2순위) 민간보조금 (3순위) 조직운영 등에 필요한 경상적경비

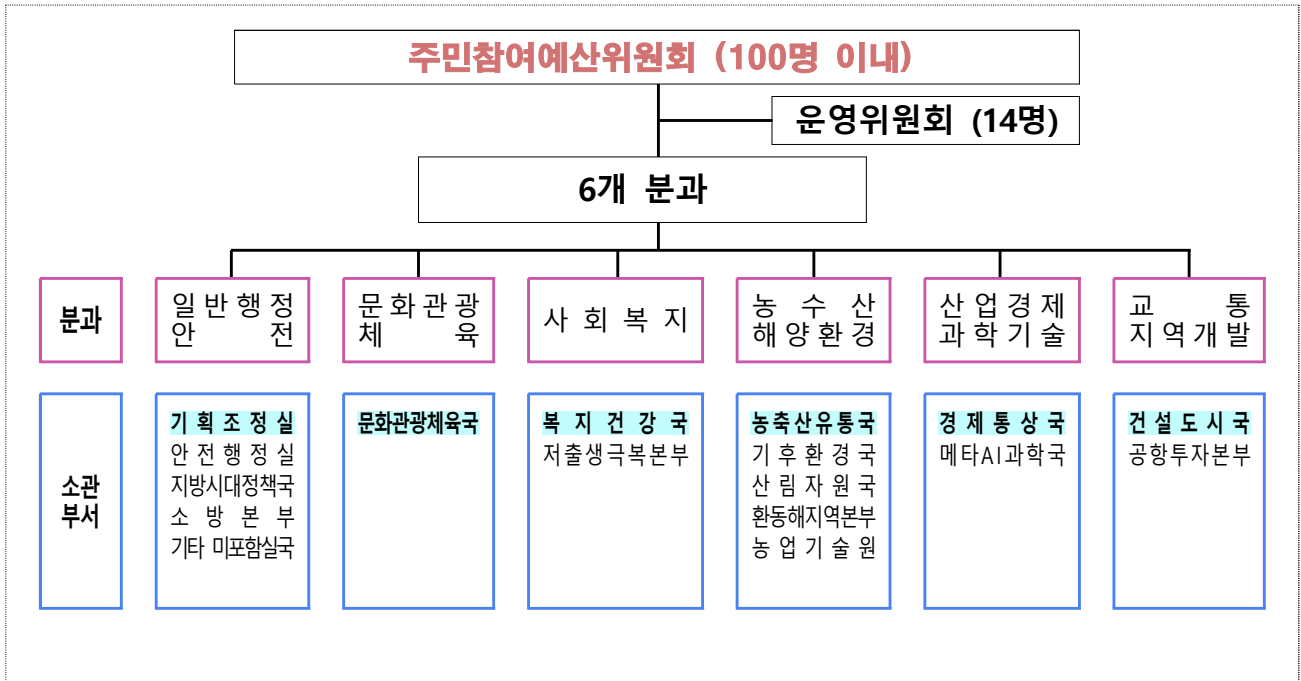
Ⅲ

2026년 주민참여예산제 추진계획

1

주민참여예산위원회 운영 활성화

※ 조례 전부개정에 따른 구성



□ 주민참여예산위원회

○ 위 원 수 : 제8기 100명 이내

※ 조례 제10조(주민참여예산위원회 설치 및 구성)

○ 임 기 : 2년 ('26. 3. ~ '28. 3.) ※ 1회 연임 가능

○ 수 당 : 「경상북도 위원회 실비변상조례」에 따른 지급 가능

○ 임 원 : 위원장(1명), 부위원장(1명), 간사(예산담당관)

- 위원장과 부위원장은 위원 중에서 호선 (임기 2년)
- 위원장은 위원회를 대표, 위원회 업무 총괄, 운영위원회 위원장 겸임
- 위원장이 부득이한 사유로 직무를 수행할 수 없을 때에는 부위원장이 직무대행

○ 회의소집 및 의결

- 개최시기 : 위원장이 필요하다고 인정하거나, 도지사의 요구시
- 의 결 : 위원 과반수의 출석으로 개의, 출석위원 과반수 찬성으로 의결

○ 운영원칙

- 주민의 복리증진 및 지역공동체 형성에 기여
- 주민참여의 보장 및 재정자치의 실현
- 위원회의 건전한 육성 및 발전을 위한 노력
- 정치적·사적인 목적으로 이용 배제

○ 기 능

- 예산과정에 대한 주민의견 수렴
- 주민의견 수렴을 위한 설명회, 공청회, 토론회 등의 개최
- 예산과정에 참여와 그에 따른 의견 제출
- 예산과정과 관련하여 도지사가 회의에 부치는 사항에 대한 심의
- 주민참여예산제도의 운영에 관한 사항 심의
- 그 밖에 위원회의 목적달성을 위하여 필요한 활동

○ 총 회

- 위원장은 총회를 개최하여 예산과정에 대한 최종적인 의견을 도지사에게 제출
- 재적위원 과반수의 출석으로 개의, 출석위원 과반수의 찬성으로 의결
- 위원이 아닌 사람이 총회에서 발언하고자 할 경우 위원장의 허가를 얻어 할 수 있음

□ 운영위원회

○ 인원구성 : 14명 (위원장, 부위원장, 각 분과위원장·부위원장)

- 위원장은 운영위원장을 겸임하고, 위원장은 회의를 진행

○ 심의사항

- 위원회, 운영위원회 및 분과위원회의 운영방향 등에 관한 사안
- 위원장이 긴급히 결정해야 하거나 경미하다고 판단되는 사항
- 그 밖에 위원장이 운영위원회의 심의안건으로 충분하다고 회의에 부치는 사안

※ 부득이한 사정으로 총회를 개최할 수 없을 경우에는 운영위원회에서 대행

□ 분과위원회

○ 구 성

- 사업 심사건수 등을 고려하여 분과위원회 위원수 조정
- 분 과(6개) : ① 일반행정안전, ② 문화관광체육, ③ 사회복지,
④ 농수산해양환경, ⑤ 산업경제과학기술, ⑥ 교통지역개발

○ 임원/선출 : 분과위원장, 분과부위원장/호선 ※ 간사 : 분과별 주관실국의 주무과장

○ 회의소집 : 분과위원장이 필요시 부위원장과 협의하여 소집

○ 기 능

- 예산과정에 대한 주민의 의견 수렴
- 위원회가 회의에 부치는 주민제안사업의 검토 및 우선순위 결정
- 주민참여예산 사업의 집행현황 모니터링 등

2 주민참여예산 사업 유형

□ 2026년 주민참여예산사업 사업규모 및 사업유형

○ 주민생활과 밀접한 소규모 단년도 사업을 대상으로 함

유 형		사업규모 (한도액)	세부기준
주민제안 사업	도정참여형 (도5:시군5)	60억원	- 도 관할 사업(사업별 최대 한도액 설정) - 청년 일자리, 창업, 교육, 창작활동, 복지 등 다양 한 분야의 사업 지원
	시군협력형 (도3:시군7)	50억원 (시군별2억원 인센티브 6억원)	- 시군 소관사무로 지역사회 문제해결을 위한 사업 - 행사프로그램 사업은 최대한 지양 - 우수사업 인센티브 제공(추가사업비+매칭비율 상향)
일반참여예산사업		-	- 자치단체가 주민참여의 일정한 기준을 설정한 사업 - 신규사업, 확대사업(30% 이상) 등 실국별 제출한 사업 위원회 의견 수렴하여 지원 - 공청회, 설문조사 등의 주민의견 수렴하여 지원

3 **도정 참여형 사업**

- 도 관할 사무로 사업별 한도액 설정
- 청년 일자리, 창업, 교육, 창작활동, 복지 등 다양한 분야의 사업 지원

□ **주민 제안사업 공모**

- 공모기간 : 2026. 3 ~ 4월 ※ 공모기간 이후 접수된 사업은 차년도 심사
- 한 도 액 : 60억원 이내
 - 일반사업 5억원 이내
 - 프로그램(행사성)사업 지양 (불가피한 경우, 3천만원 이내)
- 신청방법 : 도 홈페이지, 우편, 이메일, 예산학교 운영시 등
- 신청자격 : 경북도민, 경상북도 소재 사업체 대표 및 임·직원, 학생 등
- 대상사업 : 주민생활과 밀접한 소규모 단년도 사업
 - ① 도내 전반에 파급효과가 있는 사업, ② 2개 이상 시·군에 적용되는 사업, ③ 재난·생활안전 사고 예방사업 우선 선정

※ 공모 부적합 사업

1. 지방자치법, 지방재정법 등 규정된 법령을 위반하는 사업
2. 국고 매칭사업 및 법령, 협약 등에 따라 지출하는 의무적 경비
3. 이미 운영 중인 기관·단체의 운영비적 경비
4. 특정단체의 지원을 목적으로 제안된 사업이나 공익에 저해되는 사업
5. 수혜대상이 극히 부분적으로 사업의 효과성이 낮은 사업(소규모 민원사업)

□ **주민참여예산 사업구체화 및 심의**

- 주민 제안사업 타당성 검토 및 사업구체화 (8월중)
 - 예산담당관 : 제안사업 분야별 분류
 - 사업부서 : 사업 적정성 검토 및 보완 의견 제시
 - 사업목적, 수혜자, 사업범위, 실현가능성, 효과성 등
 - 시·군 협의, 현장답사, 법령검토, 사전절차 이행 등 사업 구체화
- 주민참여예산 분과위원회·위원회 심의 및 의결 (8~9월중)
 - 분야별 주민참여예산 분과위원회 심의 후, 주민참여예산위원회 의결
 - 안건 : 27년도 주민참여예산사업 심의 및 주민참여예산 방향
- 제안사업 예산 반영 및 의회 제출 (10~11월중)

4 시군 협력형 사업

- 시·군 소관 사무로 지역사회 문제해결을 위한 사업
 - 시군별 한도액 설정하여 특정 시군으로의 예산 쏠림 방지

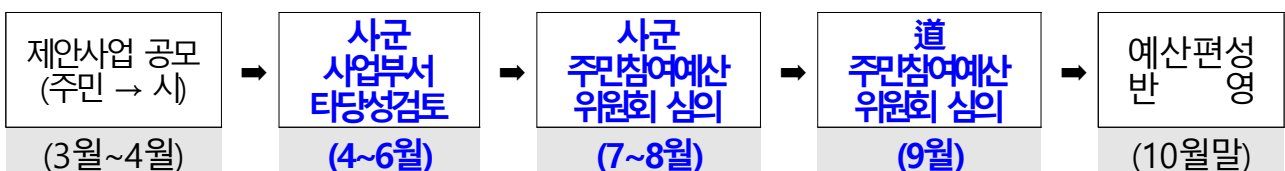
□ 주민제안사업 공모

- 한도액 : 50억원 이내 (시군별 2억원 범위 내, 인센티브 6억원)
 - 프로그램(행사성)사업 지양 (불가피한 경우, 1천만원 이내)
 - 우수사업 인센티브 제공(추가사업비, 매칭비율 상향)
 - 시·군 주민참여예산위원회에 사업선정 자율권 부여, 시·군 주민 참여예산제도 활성화 견인
- 대상사업 : 시군 소관사무로 지역사회 문제 해결을 위해 필요한 사업
 - 사업내용이 타 시·군으로 전파하여 시너지 효과 유발할 수 있는 사업
 - 사업 실행력과 효과성이 있으며 다수의 주민에게 혜택이 돌아가는 사업

□ 주민참여예산 사업구체화 및 심의

- 시·군 사업부서 검토
 - 도비 지원 근거가 명확한 사업 선별 위해 道 담당부서와 충분한 논의 必
- 시·군 주민참여예산위원회
 - 사업부서 검토 거친 사업들의 우선순위 선정
- 선정사업 道 송부(7~8월중)
 - 사업부서 검토 거친 사업들의 우선순위 선정
- 도 주민참여예산위원회 심의 및 의결 (9월중)

□ 추진체계



5 일반참여예산 사업

- 도 소관 사무로 사업부서 요구사업에 대해 공청회, 설문조사, 주민참여예산위원회 심의등의 절차를 통해 지원

□ 주요재정사업

○ 사업부서 제안

- 대상사업
 - 부서 요구사업(신규사업, 30%이상 확대사업) 중 실·국별 3~5건 내외로 우선사업 선정하여 제안
 - 실·국에 선정 자율권 부여, 분과위원회 활성화 기여

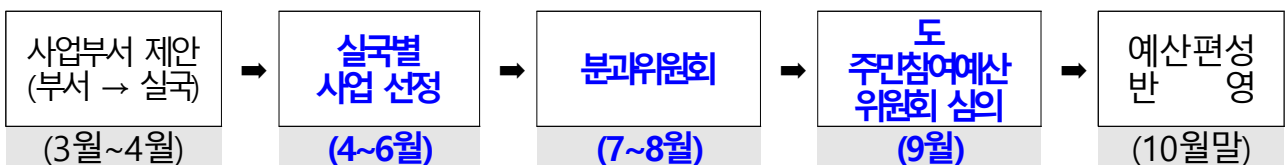
○ 분과위원회 심의 및 의결

- 실·국에서 제안한 사업들의 우선순위 선정

○ 주민참여예산위원회 심의 및 의결 (9월중)

- 도 전체를 대상으로 하는 사업을 우선함

○ 추진체계



□ 기타 주민제안사업

- 사업제안 : 연중
- 제안방법 ; 설문조사, 공청회 등 주민의견 수렴
- 예산요구 : 실국 검토 후 '27년 예산요구

6 주민참여예산 통합시스템(주민e참여) 운영

- 행정안전부 주민참여예산제도 플랫폼(주민e참여)을 구축하여 사업제안, 사업선정 투표, 설문조사, 주민제안서 제출, 심사과정을 실시간으로 공개하여 제도의 책임성 및 민주성 강화
- 도 홈페이지와 연동하여 주민의 온라인 접근성 확대

7 주민참여예산제도 내실화

□ 2026년 경상북도 예산학교 운영

- 일 시 : 2026. 3 ~ 7월중 (3회 실시)
- 대 상 : 도 및 시군 주민참여예산위원, 청소년·청년 등 일반 도민
- 주요내용
 - 주민제안사업 품질 향상을 위해 예산학교 운영
 - 참여예산제도 교육 및 우수사례 소개, 제안사업 작성법 등
 - 제안사업 작성 워크숍, 맞춤형 컨설팅을 통한 제안사업 구체화

구 분	교육 대상	운영 시기	운영 횟수	교육내용	비고
기본과정	도민 누구나	3~7월	3회	- 참여예산제도 이해 - 도 예산과정 이해 - 사업제안 작성 관련	

□ 주민참여 인센티브 신설

- 참여자 경품 지급 (총 100만원)
 - 도민 설문조사 참여자 중 추첨
- 우수 유공자 도지사 표창 수여
 - 제도 운영 활성화 기여자 : 6명 (민간)

8 환류 기능 강화

□ 주민참여예산 맞춤형 컨설팅 실시

- 기 간 : 2026. 4 ~ 7월
- 대 상 : 제안사업 컨설팅 의뢰 대상자
- 주요내용 : 전화, 이메일, zoom 등을 통해 제안사업 구체화 지원

□ 도민 설문조사 시행

- 목 적 : 2027년 경북도 역점시책, 우선 투자분야 선호도 등 조사
주민참여예산제 운영에 대한 주민 의견 수렴
- 기 간 : 2026. 5 ~ 8월
- 대 상 : 주민참여예산위원, 주민자치위원 및 일반 도민
- 방 법 : 온라인(주민e음 활용) 설문조사
- 활 용 : 다음 연도 예산편성 시 기초자료로 활용
주민참여예산제도의 중·장기적 발전 방안 도출

9 주민참여예산 홍보 강화

□ 온-오프라인 홍보채널 다각화

- 온라인 매체
 - 도 홈페이지 및 행정안전부 주민참여예산 온라인 플랫폼(주민e참여) 활용 홍보
 - 道 홈페이지 분야별정보-예산/재정/계약/세금-주민참여예산-주민참여예산
 - 주민참여예산 관련 정보 제공, 도민 의견수렴 창구로 활용(참여방법, 온라인 설문조사, 공모사업 접수 및 예산반영 사업 공유 등)
 - 주민참여예산 정보 원스톱서비스 제공
- 주민제안사업 접수기간 및 설문조사시 도 및 시군 홈페이지 홍보 배너, SNS(페이스북, 인스타그램 등) 활용(대변인실, 시군 협조)
- 오프라인 매체
 - 도(시·군) 소식지 및 각종 배포자료 수록, 시군 관내 주요장소 현수막 게시
 - 주민참여예산 위원 등 인적 네트워크를 통한 적극적 홍보 활동

□ 도내 시군 및 기관, 단체 등 협조체계 구축

- 시·군 주민참여예산위원과 연계하여 교육, 홍보, 공모제안 등 협조요청
- 지역 내 유관 기관, 민간단체 등과 협력하여 주민참여예산 및 예산 학교 참석 집중 홍보 실시

IV

연간 추진일정

시기	구 분	내 용
3월	•2026년도 주민참여예산제 운영계획 공고	▶도 홈페이지 공지
3~7월	•권역별 주민참여 예산학교 운영 •주민참여예산 제안사업 접수 •도민 설문조사 실시	▶참여예산 교육, 제안사업 워크숍 ▶온·오프라인 제안사업 공모 및 설문조사 접수
8월	•제안사업 타당성 검토	▶소관 부서 검토 및 피드백 ▶제안사업의 구체화
8~9월	•분야별 주민참여예산 분과위 제안사업 등 심의 •주민참여예산위원회 심의	▶각 분야별 제안사업 심의 ▶주민참여예산 사업 우선순위 및 예산편성 반영
11월	•주민의견서 의회 제출	▶예산안에 주민의견서 첨부
12월	•주민참여예산 반영 결과 공개	▶도 홈페이지(지방재정) 등 공고

경상북도 주민참여예산 사업 제안서

제안자	성명						
	주소						
	연락처						
	이메일						

개인 정보 취급	개인정보보호법 제15조 1항(개인정보의 수집·이용)에 의거하여 본인의 개인정보를 제공할 것을 동의합니다. ☐ 동의					
-------------	--	--	--	--	--	--

◇ 제안 사항						
사업명	주제문구를 사용해 사업명 기재(예: OO을 위한 000 운영 등 명사형으로 표현)					
분야	일반행정 재난안전	문화관광 체육	사회복지	농수산 해양환경	산업경제 과학기술	교통 지역개발
사업목적 (필요성)	제안의도를 쉽게 이해할 수 있도록 문제점, 추진 배경 및 목적 등 상세히 기재					
사업대상 (수혜자)						
사업기간	2026.00.00 ~ 2026.00.00.					
사업위치						
소요예산	예산액 : 백만원					
	산출근거 예) 000원 ×00개소 × 0월					

사업내용 (자세히)	※ 사업대상(수혜자), 사업량, 추진방법 및 산출근거(추정액, 자부담) 등에 대하여 최대한 구체적으로 작성, 필요시 별지 작성 가능, 〈 제안 부적합 사업 〉 1. 지방자치법, 지방재정법 등 규정된 법령을 위반하는 사업 2. 국고 매칭사업 및 법령, 협약 등에 따라 지출하는 의무적 경비 3. 이미 운영 중인 기관·단체의 운영비적 경비 4. 특정단체의 지원을 목적으로 제안된 사업이나 공익에 저해되는 사업 5. 수혜대상이 극히 부분적으로 사업의 효과성이 낮은 사업(소규모 민원사업)
기 타 (사진 등 설명자료)	
2025년 월 일 경상북도지사 귀하	

※ 접수방법 : ① 도 홈페이지, ② 주민e참여, ③ 이메일: minyeong2350@korea.kr,
 ③ 우편 : 36759 경북 안동시 풍천면 도청대로 455 (경북도청 예산담당관실)

참고2**제안사업 타당성 검토**

○○○○○○○○ ○○○○(사업명)

☐ **제안사업 현황**

분 야		부 서	
제안자		검토자	
제안내용 요약			
법령위배 여부			
기존사업 여부			

☐ **제안사업 구체화**

사업목적 (필요성)	
사업대상 (수혜자)	
사업기간	
사업위치	
소요예산	
사업내용	

사업비 세부내역	
추진계획	

☐ 검토의견

부서 검토	
시·군 검토	
종합의견	