

2026년 강원특별자치도 주민참여예산 운영 계획

I 주민참여예산 개요

□ 운영목적

- 예산편성과정에 실질적 예산의 주권자인 도민의 참여를 보장하여, 예산의 투명성·민주성 증대 및 효율적 재원 배분 실현

□ 운영근거

- 지방재정법 제39조(지방예산 편성 등 예산전과정의 주민참여)
- 지방재정법 시행령 제46조(지방예산 편성과정에의 주민참여 절차 등)
- 강원특별자치도 주민참여예산제 운영 조례 및 시행규칙

□ 운영절차

주민제안공모 (2월~6월)	제안사업 및 일반참여사업 속의 채택 (7월~10월)	예산요구 (10월~)
<ul style="list-style-type: none"> ■ 공모사업 접수 ■ 접수된 제안사업 검토부서 지정 및 부서 검토 ■ 불채택 사업에 한하여 예산과 속의 과정 	<ul style="list-style-type: none"> ■ 사업 심의 및 우선순위 결정(1차 분과위원회) <ul style="list-style-type: none"> - 컨설팅 사업 선정 및 현장점검 * 사업부서와 위원의 의견 불일치 시 ■ 주민의견서 작성(2차 분과위원회) ■ 온라인투표 실시 ■ 제안사업 총회 상정여부 결정(운영위원회) <ul style="list-style-type: none"> * 온라인투표 결과 안건 산정 시 우선 고려 ■ 제안사업 최종 채택(총회) 	<ul style="list-style-type: none"> ■ 예산(안) 제출
예산과+사업부서	도+주민참여예산위원회	사업부서

□ 운영실적

(단위 : 건, 백만 원)

구 분	2023년		2024년		2025년		2026년	
	사업수	금액	사업수	금액	사업수	금액	사업수	금액
계	8	1,704	13	2,383	18	2,516	20	2,684
주민제안형	8	1,704	3	304	1	30	3	165
주민토론행	-	-	10	2,079	17	2,486	17	2,519

II

주요성과 및 개선과제

1

주요 성과

□ 2026년('25년 추진) 주민참여예산 편성 : 2,684백만 원

구 분	제안사업명	예산액 (백만 원)	소관부서
주민제안형 (3)	<ul style="list-style-type: none"> 로컬푸드 활성화 지원 - 로컬푸드 홍보.마케팅 등 지원 및 가공 장비 구입 지원 	21	농산물유통과
	<ul style="list-style-type: none"> 농산물 온라인 직거래 지원 사업 - 농산물 온라인 마케팅 및 전문가 컨설팅 비용 지원 등 	124	농산물유통과
	<ul style="list-style-type: none"> 마을행정사 지원 사업 - 행정 편이를 위한 상담, 행정기관 제출용 서류 작성 지원 	20	자치행정과
주민토론행 (17)	<ul style="list-style-type: none"> 마을단위 LPG배관망 안전순찰단 운영 - 마을 단위 LPG배관망 수시 점검을 위한 안전순찰단 운영 	55	에너지정책과
	<ul style="list-style-type: none"> 노후 민방위 경보시스템 교체 - 경보 사각지형 해소 및 노후 장비 교체 등 	50	비상기획과
	<ul style="list-style-type: none"> 청년농업인 육성 지원 - 청년의 농업분야 진출 촉진을 위한 지원금 등 	141	농정과
	<ul style="list-style-type: none"> 귀농귀촌 유치 지원 - 농촌인구 유입을 위한 귀농귀촌 프로그램 운영 	225	농정과
	<ul style="list-style-type: none"> 농산물 안전성 검사 - 농산물 잔류농약 검사비 등 지원 	10	농산물유통과
	<ul style="list-style-type: none"> 외국인 계절근로자 숙소 지원 - 외국인 근로 여건 개선을 통한 인력 채용 지원 	113	친환경농업과
	<ul style="list-style-type: none"> 공공체육시설 자동심장충격기 설치 지원 - 도내 공공체육시설 이용자 안전 보호 	21	체육과
	<ul style="list-style-type: none"> 착한가격업소 활성화 추진 - 소비자 친화적 업소 홍보 지원 	525	경제정책과
	<ul style="list-style-type: none"> 청년창업자금 무이자 대출 지원 - 예비 창업자 및 업력 7년 미만 청년 사업자 이자 지원 	300	일자리청년과
	<ul style="list-style-type: none"> 강원 행복일자리 사업 - 취약계층 대상 공공일자리 제공 등 	300	일자리청년과
	<ul style="list-style-type: none"> 생계형 1인 자영업자 사회보험료 지원 - 소규모 기업 및 1인 자영업자 4대 사회보험 지원 	120	일자리청년과
	<ul style="list-style-type: none"> 노동법률상담 지원 - 근로자 권익보호를 위한 법률 상담 지원 	363	기업지원과
	<ul style="list-style-type: none"> 전통시장 화재보험·공제 가입 지원 - 전통시장 화재보험 및 공제 가입 지원 등 	127	소상공인과
	<ul style="list-style-type: none"> 재난·재해취약지역 모니터링 강화 CCTV 구축 - 재난취약지역 CCTV 설치 	84	안전정책과
	<ul style="list-style-type: none"> 물놀이 구명조끼 무인(무료)대여소 지원 - 구명조끼 무인(무료) 운영 	25	사회재난과
	<ul style="list-style-type: none"> 화재대피용 방연마스크 비치 및 지원 - 의료기관, 복지시설 내 방연마스크 지원 	15	사회재난과
	<ul style="list-style-type: none"> 북한이탈주민 학업 지원 및 취업자격증 취득 지원 - 직업사관학교 교육운영 지원 등 	45	강원통일권 플러스센터

□ **제5기 주민참여예산위원회 운영** *임기: '25.4.27. ~ '27.4.26.

- 구성현황 : 총 56명(당연직 8, 위촉직 48)
- 분과위원회 : 4개 분과(기획행정, 사회문화, 농림수산, 경제건설), 각 14명
- 운영실적 : 총 6회

총 회(1회)	분과위원회(4회)				운영위원회(1회)
1차 (7.31.)	기획행정 (8.27~8.28./서면)	사회문화 (8.20~8.22./서면)	농림수산 (8.20~8.22./서면)	경제건설 (8.22~8.29./서면)	1차 (10.27.~10.31./서면)
운영 계획 보고, 예산교육 등	분과별 공모사업 심사				2026년 주민참여제안 사업에 대한 심의

□ **제도 홍보 및 교육 실시**

- 홍보실적 : 온·오프라인 등을 활용한 주민제안사업 공모 홍보
 - 라디오, 보도자료, 리플릿, SNS(블로그·페이스북·유튜브) 등
- 오프라인 교육
 - 주민참여예산위원회 대상 교육(1회) : 38명 참여
 - 찾아가는 예산학교(5개 시군, 6회*) : 191명 참여
 - * 춘천 1회(10.15.), 동해 1회(4.15.), 태백 1회(4.15.), 삼척 2회(4.24.), 철원 1회(10.24.)
 - 늘봄학교 연계 어린이참여예산학교**(평창, 3회) : 72명 참여
 - ** 늘봄학교 연계 추진을 위한 MOU 체결(도-교육청) : '24. 7. 8.(월)
- 온라인교육 : 도 공무원교육원(도민e러닝 교육센터) 교육(상시)

□ **주민참여예산 관련 도민 의견 수렴을 위한 설문조사**

- 조사기간 : '26. 1. 9.(금) ~ 1. 30.(금)
- 조사방법 : 주민e참여 홈페이지를 통한 온라인 설문조사
- 조사결과 주요의견
 - 다양한 매체를 통한 적극적인 홍보 필요
 - 제도에 대한 세부적인 절차 안내 및 투명한 피드백 필요
 - 누구나 쉽게 참여할 수 있도록 참여 절차와 방법의 간소화 필요

2 개선 과제

□ 지속적인 홍보 필요

- 최근 3년 간, 주민제안 접수 건수*가 지속 감소하고 있으며, 설문조사 결과 주민참여예산제에 대한 주민의 이해도가 저조한 것으로 파악됨

* ('23년) 48건 → ('24년) 28건 → ('25년) 15건

- ⇒ 접근성이 높은 온라인 매체(SNS 등)를 통해 정기적인 홍보·교육을 실시하여 제도에 대한 이해도를 높이고, 주민이 쉽게 참여 가능한 환경을 조성

※ 주민참여예산제 운영 절차, 참여 방법, 우수사례, 온라인교육(도민e러닝 교육센터) 안내 등

□ 청년층 참여율 제고

- 2025년 주민제안 사업 접수 및 2026년 설문조사 결과, 20대의 참여율이 타 연령층 대비 저조한 것으로 나타남

* (사업제안) 20대 7% / 30대 27% / 40대 20% / 50대 이상 46%

(설문조사) 20대 4% / 30대 29% / 40대 43% / 50대 이상 27%

- ⇒ 도 청년센터 등 유관기관과 협업한 온·오프라인 홍보 및 찾아가는 예산 학교 운영을 통해 청년층의 유입을 도모

□ 제안 사업 피드백 강화

- 2026년 설문조사 결과, 제안 사업의 진행 상황과 채택 여부에 대한 피드백을 요구하는 건의 사항이 다수 접수됨

- ⇒ 제안 사업에 대한 진행 상황(접수·검토·채택)과 불채택 사유 및 보완 사항 등을 제안자에게 안내하여, 제도 참여의 효능감을 높이고 불채택 사업에 재도전 기회 부여

1 제안사업 공모 활성화

□ 주민제안형 사업

- 공모기간 : (정기모집) 2월 ~ 5월 / (수시모집*) 연중 상시 접수
* '수시모집' 제안 사업은 예산 편성 절차 및 시기 등을 고려하여 2028년 예산으로 검토
- 참여대상 : 강원특별자치도 내 주소를 두고 있는 사람
- 참여방법 : 주민e참여 홈페이지(행안부 온라인 플랫폼), 우편, 방문
- 대상사업 : 총 사업비 50억 원 이하 道 자치사무 전반

【 부적합 사업 】

- 당해연도 완료 불가능 사업
- 행사성 및 일회성 사업, 기 추진중인 사업, 국비보조사업
- 특정단체의 지원을 요구하거나 특정단체의 프로그램 사업
- 시설 및 사회단체 등의 인건비 및 경상경비

□ 주민토론형 사업

- (운영) 주민참여예산위원회의 각 분과별로 사업부서+주민참여위원 (전문가 및 도민) 등이 함께 참여하여 제안사업 발굴 논의
- (제안) 분과별 소관부서 주도하에 핵심 아젠다*를 선정(1~2개)하고 현장의견 청취 및 토론을 거쳐, 분과위원회에서 직접 제안
- 토론형 제안사업은 컨설팅 등을 통해 '27년 예산에 적극 반영 검토
- (의견서) 분과별 제안된 사업을 검토하여 주민의견서 작성

2 주민참여예산 컨설팅·모니터링 실시

□ 예산과 속의 과정 운영

- 내용 : 도민제안 사업 부서 검토 후, 불채택 사업에 한하여 예산과 속의 과정 운영
- 절차 : 제안사업 접수(예산과) → 부서 검토(사업부서) → 불채택 사업 속의(예산과) → 속의 결과 통보(예산과 → 사업부서) → 부서 재검토(사업부서)

□ 주민참여예산 컨설팅

- 대상 : 사업부서와 분과위원회 의견이 다른 사업
- 절차 : 컨설팅 대상 사업 결정(분과위) → 컨설팅실시(사업부서) → 채택(운영위)
- 역할
 - (분과위 주관부서) 분과위 위원 및 담당공무원 등 컨설팅사업 현장방문
 - (사업부서) 제안자 의견청취를 통한 사업규모 구체화 등 수정·보완
 - (예산부서) 보완된 사업에 대한 예산편성 타당성 검토 및 운영위 안건 산정

□ 주민참여예산 모니터링

- 내용 : 2026년 주민참여예산 편성 사업 집행 모니터링
 - 사업 추진상황 점검(7월 예정), 사업 결과 평가(12월 예정)
- 절차 : 자료 제출(사업부서) → 모니터링 실시(제안자, 분과위) → 결과 전달
- 역할
 - (사업부서) 현장방문 필요사업 선별하여 모니터링단 동행 현장시찰 지원
 - (예산부서) 모니터링 결과 주민e참여 홈페이지 공개

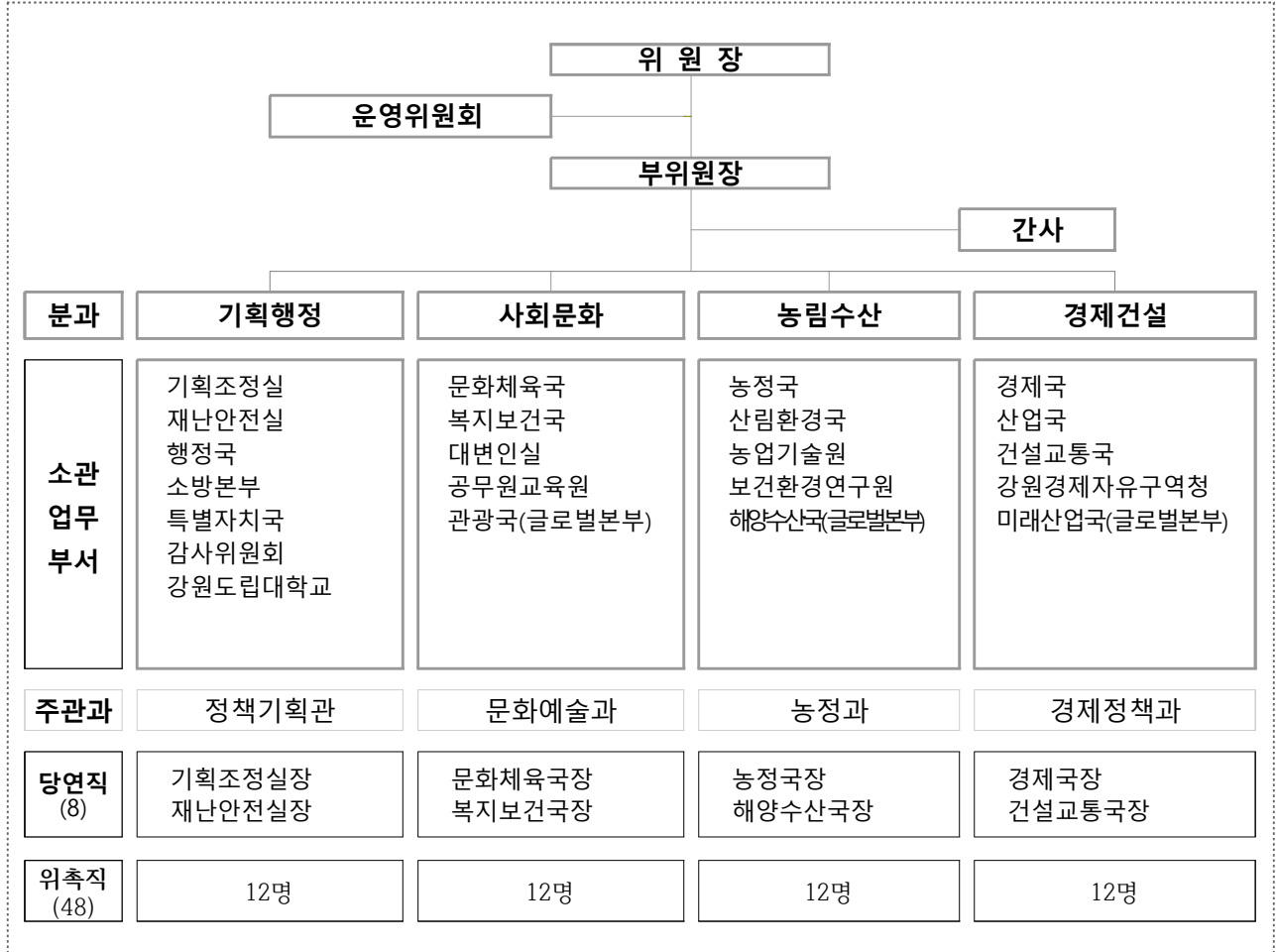
3 주민e참여 홈페이지* 활용 강화

* 홈페이지 주소 : <https://pb.lofin365.go.kr/GANGWON/main>

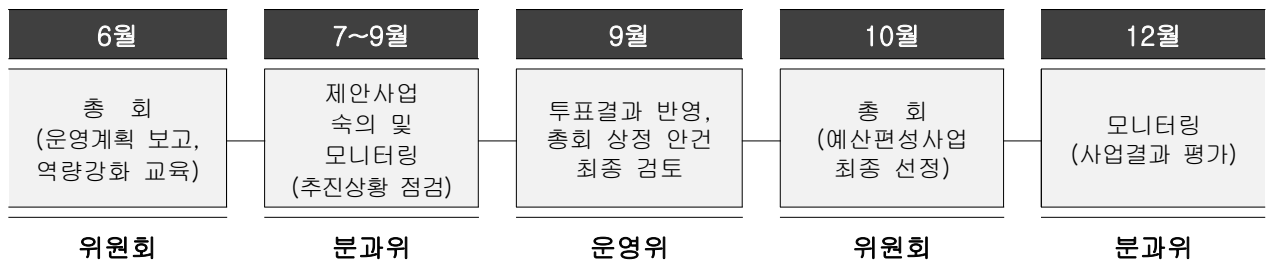
- 주민e참여 홈페이지(행안부 온라인 플랫폼)를 통한 쌍방향 소통 강화
 - 도민제안 사업 접수·검토·심사 과정 실시간 공개
 - 불채택 사업 사유 및 보완 사항 등 제안자 안내
- 주민참여예산제도 관련 정보 제공 강화
 - 주민참여예산 운영 계획 및 실적 공개
 - 전년도 수시모집 및 당해연도 정기모집 사업 중 (불)채택 주요 사례 공유
- ⇒ 제안 사업에 대한 피드백과 정보 제공을 통해, 참여 효능감 및 제도 운영의 투명성을 제고하여, 사업 제안 활성화 도모
 - ※ 설문조사(1.9.~30.) 결과, 투명한 피드백 및 진행상황 공유 관련 건의사항 반영

4 강원특별자치도 주민참여예산위원회 운영

□ 제5기 주민참여예산위원회 구성('25. 4.)



- 인 원 : 56명(당연직 8명, 위촉직 48명)
- 임 기 : 2년(제5기 : '25. 4. ~ '27. 4. / 1회 연임가능)
- 의 결 : 재적위원 과반수 출석 개의, 출석위원 과반수 의결
- 위원회 운영일정(案)



□ 위원회별 역할

구 분	기 능	월 별	역 할
위원회 (총회)	<ul style="list-style-type: none"> 예산편성 시 주민의견 수렴 및 모니터링 차년도 예산반영 사업 최종 결정 	6월	<ul style="list-style-type: none"> 총회 개최(26년 운영계획 보고 및 교육 실시)
		10월	<ul style="list-style-type: none"> 2026년도 본예산 편성사업 최종 선정
		수시	<ul style="list-style-type: none"> 주민참여예산제도 홍보 및 교육수강 주민참여예산 공모사업 참여
분과 위원회	<ul style="list-style-type: none"> 주민제안사업 및 사업 부서 검토의견 적절성 검토 컨설팅 대상사업 선정 등 	7월	<ul style="list-style-type: none"> 분과별 사업계획서 검토 및 제안사업 속의 (수정·보완, 구체화 등 컨설팅 사업 선정)
		7월	<ul style="list-style-type: none"> 컨설팅 대상 사업 보완 및 현장점검 및 모니터링 실시(추진상황 점검)
		9월	<ul style="list-style-type: none"> 주민제안서 작성
		12월	<ul style="list-style-type: none"> 모니터링 실시(사업 결과 평가)
운영 위원회	<ul style="list-style-type: none"> 분과위원회 심의사업 총회 상정여부 결정 위원회와 분과위 운영 방향 등에 대한 사안 	9월	<ul style="list-style-type: none"> 분과별 제안사업 검토 및 총회 상정안건 채택 ※ 온라인 투표결과 고려하여 반영

5 주민참여 예산학교 운영

1 일반도민 대상 교육

① 온라인 교육과정

- 예산학교 수강이 주민참여예산 제안 등으로 연계되도록 교육과정 운영

■ 도 공무원교육원 홈페이지-도민 e러닝교육센터-법정교육-도정교육-주민참여예산

대 상	일 정	과 정	내 용
도 민 누구나	연중 (온라인)	기본과정	▪ 주민참여예산의 이해, 참여절차 등
		심화과정	▪ 사업제안서 작성법, 사례 중심교육 등

② 오프라인 교육과정(찾아가는 예산학교) : 수요 조사 후 일정 편성

- 지역 내 학교, 민간단체, 도내 청년센터 등 대상별 교육 실시

대 상	일 정	방 법	내 용
교 육 희망기관	연중	권역별 집합교육 등	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 대상별 이해하기 쉽도록 사례위주 설명 및 사업제안서 작성법 등 - 예시) 여성단체 교육 시 여성안심시설물 LED 전광판 설치사업 등 관심대상 사례위주 설명

2 전문가(주민참여예산위원, 공무원, 전문가 등) 대상 교육

- 주민참여예산위원들의 전문성 제고를 위해 관련분야 전문가, 소관 사업부서 등과 소통의 자리 마련

대 상	일 정	방 법	내 용
주민참여 예산위원, 공 무 원	연중	집합교육	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 주민참여예산 참여 절차 및 타시도 우수사례 소개 등 ▪ 사업제안서 작성방법 및 사업제안 평가 (모니터링) 방법, 분야별 이슈 논의 등

6 주민참여예산 홍보

1 온라인 홍보

○ 홈페이지 활용 홍보

- 주민참여예산 관련 정보 제공, 도민 의견수렴 창구로 활용(참여방법, 온라인 설문조사, 공모사업 접수 및 예산반영 사업 공유 등)
- 주민참여예산 정보 원스톱서비스 제공(행정안전부 주민참여예산 자료 공유)
- 예산교육강의 게재, 주민참여예산 우수사례집·카드뉴스·소식지 등 제작 및 업로드

○ 도 SNS 및 라디오 홍보 * 대변인실 협조

- SNS: 특별이 유튜브, 페이스북, 인스타그램 등 다양한 매체 활용
- 라디오 : 4월~5월(제안접수 집중기간) / 30초 녹음 후 방송

2 오프라인 홍보

○ 지역신문 광고 : 벼룩시장, 교차로, 지역신문 등 생활밀착형 인쇄매체 활용

○ 도(시·군) 소식지 및 각종 배포자료 수록

- 동트는 강원 및 반상회보, 이·통장 회의자료 등
- 주민참여예산 제안사업 공모 및 온라인투표 참여, 주민참여예산제도 홍보 등

○ 리플릿 및 홍보전단지 제작·배포

- 시·군 민원실, 사회복지시설, 민간단체, 도내 대학교 등
- 강원특별자치도 주민참여예산제도 소개 및 제안사업 공모, 참여방법 등

○ 홍보물품 제작·배포

- 대상별 맞춤 물품을 제작하여 주민참여 예산학교 및 설명회 시 참가자에게 배포

3 시군과 협조체계 구축

○ 시군과 연계하여 교육, 홍보, 공모 제안 등 협조 요청

○ 광역 사무(도 전역 또는 여러 시·군에 혜택이 돌아가는 사업) 제안서 즉시 이송

4 강원청년센터 연계 홍보·교육 추진

- 청년층 대상 온·오프라인 홍보 및 교육 프로그램 운영을 통해 청년층 제안사업 증가로 청년·일자리 분야 주민참여예산 규모 확대 도모
 - ※ 설문조사(1.9.~30.) 결과, '27년 예산 반영 희망분야 1위 : 청년·일자리 분야
- 기관별 역할
 - (예산과) 웹배너 등 홍보물 제작, 교육 강사 섭외 및 수당 지급
 - (도청년센터) 홍보물 활용(온라인 게시, 센터 비치) 및 시군 센터에 활용 요청 '찾아가는 예산학교' 교육 수요조사
 - (시군청년센터) 홍보물 활용(온라인 게시, 센터 비치) '찾아가는 예산학교' 교육 장소 제공 및 수강생 모집

5 주민참여예산 참여자·채택자 인센티브 지급

- 대상 : 제안 참여자, 온라인투표.SNS 이벤트 참여자, 채택자 등
- 상품 및 인센티브 : 모바일 커피쿠폰, 홍보물품

구분		인센티브
① 온라인 투표 참여자		▪ 모바일 커피쿠폰(5천원 상당)
② 주민참여예산 제안참여자	일반 제안자	▪ 모바일 커피쿠폰(1만원 상당)
	채택사업 제안자	▪ 온누리상품권(5만원 상당) ▪ 강원특별자치도 도지사 표창

7 인센티브 부여

□ 근무성적평정 가점 부여

- 목적 : 주민참여예산 우수 실적자 가점부여로 예산반영률 제고
- 근거 : 「2026년도 인사운영 계획」근무성적평정 가점부여(평가우수항목)
- 근무성적평정 항목내역(2026년 기준)
 - (배점) 최대 0.3점 이내 부여

가점항목	부여기준 및 배점
주민참여예산제 실시 우수공무원	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 주민제안사업 예산반영자 3개 이상(0.3), 2개(0.2), 1개(0.1) ▪ 주민제안사업 컨설팅 우수자(운영위원회 추천) 0.1점

IV

2026년 추진일정

월별	추진업무	비고
1월	<ul style="list-style-type: none"> 강원특별자치도 주민참여예산제 운영계획 수립을 위한 설문조사 	<ul style="list-style-type: none"> 주민참여 홈페이지
2월	<ul style="list-style-type: none"> 2026년 강원도 주민참여예산제 운영계획 안내 주민참여예산 도민제안사업 공모·접수(~5월 중순) 찾아가는 주민참여예산학교 수요 조사 	<ul style="list-style-type: none"> 주민참여 홈페이지 소관부서 및 시군 등 조사
3월	<ul style="list-style-type: none"> 주민참여예산 온라인 과정 운영(연중) 홍보물품 제작·배포 	<ul style="list-style-type: none"> 도 홈페이지 공고 강원특별자치도공무원 교육원 홈페이지
4월	<ul style="list-style-type: none"> 권역별 찾아가는 예산 설명회 및 어린이 참여예산학교 운영 	<ul style="list-style-type: none"> 집중 공모기간 홍보 강화 및 교육
5월	<ul style="list-style-type: none"> 주민참여예산 도민제안사업 접수 마감(~5월 중순) 제안사업 부서 검토 요청 	<ul style="list-style-type: none"> 사업제안자 경품 지급 사업별 담당부서 검토
6월	<ul style="list-style-type: none"> 주민참여예산 총회 실시 <ul style="list-style-type: none"> 주민참여예산 운영계획 보고 주민참여예산 위원 대상 실무 교육 실시 온·오프라인 교육 부서 검토 마감 및 예산과 숙의 	<ul style="list-style-type: none"> 집합 또는 비대면 교육
7월	<ul style="list-style-type: none"> 제안사업 심의 및 컨설팅 사업선정, 현장방문(분과위원회) 2026년 주민참여예산 모니터링 실시 	
8월	<ul style="list-style-type: none"> 2027년 당초 예산 제출(사업부서) 	
9월	<ul style="list-style-type: none"> 주민의견서 작성(분과위원회 2차) 온라인 투표 실시 온라인투표 결과 총회 상정여부 결정(운영위원회) 	<ul style="list-style-type: none"> 주민참여 홈페이지를 통한 온라인 투표 투표 참여자 경품 지급
10월	<ul style="list-style-type: none"> 2027년 예산반영 사업 최종 결정(총회) 예산안 반영 	<ul style="list-style-type: none"> 사업 채택자 포상금 지급
11월	<ul style="list-style-type: none"> 주민의견서(예산안 첨부서류) 및 예산(안) 의회 제출 	
12월	<ul style="list-style-type: none"> 주민참여예산안(2027년 당초예산) 의회 확정 2026년 주민참여예산 모니터링 	<ul style="list-style-type: none"> 사업담당자 인센티브 부여

관련 부서	협 조 사 항
전 부서	<ul style="list-style-type: none"> • 주민참여예산 적극 협조 <ul style="list-style-type: none"> - 주민참여예산 교육(간담회, 사회복지시설 등) 수요 제출 - 주민제안사업 검토 시, 기 추진사업 같은 경우 기존 사업을 확대(또는 변형, 기존사업과 연계)하여 적극 채택.추진 - 컨설팅 대상사업 선정 시 제안자 의견청취 및 사업계획서 수정.보완 ※ 담당자 인사가점 부여
대변인	<ul style="list-style-type: none"> • 홍보 협조: 도 SNS(페이스북 및 인스타그램 등 게재), 온·오프라인 홍보매체(라디오, 옥외매체, 지역신문 등)
총무과	<ul style="list-style-type: none"> • 2026년 근무성적평정 시 인사 가점 부여
지능정보정책과	<ul style="list-style-type: none"> • 도 홈페이지 배너 게시, 도 홈페이지 내 주민참여예산 웹페이지 수정
도·시군 청년센터	<ul style="list-style-type: none"> • 강원청년포털 홈페이지 등 온라인매체 주민참여예산 홍보자료 게시 • 도내 청년센터 활용 '찾아가는 예산학교' 수요조사 및 공간 협조 • '찾아가는 예산학교' 수강자 모집
분과위원회 주관부서	<ul style="list-style-type: none"> • 분과위원회(2회) 개최: 7~9월 *대면회의 개최(주민참여예산위원 요청) <ul style="list-style-type: none"> - 분과위별 상정안건 심의(7월) → 부서 및 위원 간 이견이 있는 사업 현장방문(필수) 및 컨설팅 실시(7월) → 사업계획서 수정보안 제출(8월 초) - 주민의견서 작성 및 제출(9월) • 분과위원회 개최결과 통보: 회의 종료 후 10일 이내 ※ 기한 설정 : 분과위원회 위원 참석수당 예산과 지출
시·군	<ul style="list-style-type: none"> • 주민참여예산제 운영안내 및 홍보: 연중 <ul style="list-style-type: none"> - 시군 보유 채널 활용: 홈페이지, 소식지, 이통장 회의, 시군 주민참여예산위원 등 • 찾아가는 예산학교 및 설명회(간담회) 대상 모집 및 예산학교 홍보 - 시군 소재 기관·단체 및 주민자치위원회, 이통장 교육 등

붙임 1**제안서 서식*****주민e참여 홈페이지 제출이 어려운 경우****사업 제안서** **제안자** (강원특별자치도 주민참여예산위원 해당 여부)

성명		휴대폰		이메일	
주소					
개인정보 취급	개인정보보호법 제15조 1항(개인정보의 수집.이용)에 의거하여 본인의 개인정보를 제공할 것을 동의합니다. <input type="checkbox"/> 동의				

 제안사업

사업명	
사업위치	강원특별자치도 전역 또는 00개 시(군)[000시(군) + 000시(군)]
사업대상 (수혜자)	
소요사업비	천원(추정) / 사업기간 : 2027년도
※세부산출내역	00장비구입: 2개 시군×1,000천 원(단가)×2개 = 총사업비4,000천 원
사업목적 (제안취지)	
사업내용	<p style="text-align: center;">〈 제안 부적합 사업 〉</p> <ul style="list-style-type: none"> - 총사업비 50억 원 초과 사업 - 당해년도 완료가 불가능한 사업 - 행사성 및 일회성 사업 - 기추진중인 사업, 국비 보조사업 - 특정단체의 지원을 요구하거나 특정단체의 프로그램 사업 - 사업체가 특정제품 판매를 목적으로 요구한 사업 - 사업의 효과가 특정인, 특정단체의 이익을 위한 사업 - 시설 및 사회단체 등의 인건비 및 경상경비 <p style="text-align: center;">※ 사업대상(수혜자), 사업량, 추진방법 및 소요예산(산출내역) 등에 대하여 최대한 구체적으로 작성(필요시 세부계획 등 별도 첨부 가능)</p>
기대효과	
신청정보 확인경로	<input type="checkbox"/> SNS <input type="checkbox"/> 유튜브 <input type="checkbox"/> 홈페이지 <input type="checkbox"/> 반상회보 <input type="checkbox"/> 기타(내용기재:)
20 년 월 일	
강원특별자치도지사 귀하	

※ 접수방법 : ① 방문 ② 우편 : (24266) 강원특별자치도 춘천시 중앙로 1(봉의동, 강원특별자치도청) 예산과

□ 『지방재정법』

제39조(지방예산 편성 등 예산과정의 주민 참여) ① 지방자치단체의 장은 대통령령으로 정하는 바에 따라 지방예산 편성 등 예산과정(「지방자치법」 제39조에 따른 지방의회의 의결사항은 제외한다. 이하 이 조에서 같다)에 주민이 참여할 수 있는 제도(이하 이 조에서 "주민참여예산제도"라 한다)를 마련하여 시행하여야 한다.

- ② 지방예산 편성 등 예산과정의 주민 참여와 관련되는 다음 각 호의 사항을 심의하기 위하여 지방자치단체의 장 소속으로 주민참여예산위원회 등 주민참여예산기구(이하 "주민참여예산기구"라 한다)를 둘 수 있다.
 1. 주민참여예산제도의 운영에 관한 사항
 2. 제3항에 따라 지방의회에 제출하는 예산안에 첨부하여야 하는 의견서의 내용에 관한 사항
 3. 그 밖에 지방자치단체의 장이 주민참여예산제도의 운영에 필요하다고 인정하는 사항
- ③ 지방자치단체의 장은 주민참여예산제도를 통하여 수렴한 주민의 의견서를 지방의회에 제출하는 예산안에 첨부하여야 한다.
- ④ 행정안전부장관은 지방자치단체의 재정적·지역적 여건 등을 고려하여 대통령령으로 정하는 바에 따라 지방자치단체별 주민참여예산제도의 운영에 대하여 평가를 실시할 수 있다.
- ⑤ 주민참여예산기구의 구성·운영과 그 밖에 필요한 사항은 해당 지방자치단체의 조례로 정한다.

□ 『지방재정법 시행령』

제46조(지방예산 편성 등 예산과정의 주민참여) ① 법 제39조제1항에 따른 지방예산 편성 등 예산과정(이하 이 조에서 "예산과정"이라 한다)에 주민이 참여할 수 있는 방법은 다음 각 호와 같다.

- 1. 공청회 또는 간담회 / 2. 설문조사 / 3. 사업공모 / 4. 그 밖에 주민의견 수렴에 적합하다고 인정하여 조례로 정하는 방법
- ② 지방자치단체의 장은 제1항에 따라 수렴된 주민의견을 검토하고 그 결과를 예산과정에 반영할 수 있다.
- ③ 행정안전부장관은 법 제39조제4항에 따라 다음 각 호의 항목에 대해서 지방자치단체를 대상으로 같은 조 제1항에 따른 주민참여예산제도(이하 이 조에서 "주민참여예산제도"라 한다)의 운영에 대한 평가를 매년 실시할 수 있다.
 1. 법 제39조제2항에 따른 주민참여예산기구의 구성 여부 및 운영의 활성화 정도
 2. 예산과정의 실질적인 주민참여 범위 및 수준
 3. 주민참여예산제도의 홍보 및 교육 등 지원
 4. 그 밖에 행정안전부장관이 주민참여예산제도의 운영에 대한 평가를 위하여 필요하다고 인정하는 사항
- ④ 제1항 및 제2항에서 규정한 사항 외에 예산과정의 주민참여에 관한 절차 및 지원 등에 필요한 사항은 지방자치단체의 조례로 정한다.